

**PENERAPAN LAYANAN BIMBINGAN KELOMPOK DENGAN TEKNIK  
DISKUSI UNTUK MENINGKATKAN KOMUNIKASI *INTERPERSONAL*  
PADA SISWA KELAS VII SMP MUHAMMADIYAH 01 MEDAN  
TAHUN PEMBELAJARAN 2019/2020**

**SKRIPSI**

*Diajukan Guna Melengkapi Tugas- tugas dan Memenuhi Syarat- syarat  
Guna Mencapai Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd)  
Program Studi Bimbingan dan Konseling*

Oleh

**ANGGI PARLINA HASIBUAN**  
**NPM 1602080021**



**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
MEDAN  
2020**



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Kapten Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. 061-6622400 Ext. 22, 23, 30  
Website <http://www.fkip.umma.ac.id> E-mail [kip@umma.ac.id](mailto:kip@umma.ac.id)

**BERITA ACARA**

Ujian Mempertahankan Skripsi Sarjana Bagi Mahasiswa Program Strata I  
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara



Panitia Ujian Sarjana Strata-I Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan dalam Sidangnya yang diselenggarakan pada hari Kamis, Tanggal 06 Agustus 2020, pada pukul 08.30 WIB sampai dengan selesai. Setelah mendengar, memperhatikan dan memutuskan bahwa:

Nama : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Skripsi : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Dengan diterimanya skripsi ini, sudah lulus dari ujian Komprehensif, berhak memakai gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd).

Ditetapkan : (  A ) Lulus Yudisium  
(  ) Lulus Bersyarat  
(  ) Memperbaiki Skripsi  
(  ) Tidak Lulus

**PANITIA PELAKSANA**

Ketua

Dr. H. Elfrianto Nasution, S.Pd, M.Pd

Sekretaris

Dra. Hj. Syamsuwarnita, M.Pd

**ANGGOTA PENGUJI:**

1. Dra. Jamila, M.Pd
2. Dr. Hj. Sulhati Syam, M.A
3. Drs. Zaharuddin Nur, MM



**UMSU**  
Unggul | Cordas | Terpercaya

**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
Jl. Kapten Mukhtar Basri No. 3 Telp. (061) 6619056 Medan 20238  
Website: <http://www.fkip.umma.ac.id> E-mail: [fkip@umma.ac.id](mailto:fkip@umma.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ


Skripsi ini diajukan oleh mahasiswa di bawah ini:

Nama Lengkap : Anggi Parlina Hasibuan  
N.P.M : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Skripsi : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

sudah layak disidangkan.

Medan, Juli 2020

Disetujui oleh:  
Pembimbing

  
Drs. Zaharuddin Nur, MM

Diketahui oleh:



Dekan  
Dr. H. Elfrianto Nasution, S.Pd, M.Pd

Ketua Program Studi

  
Dra. Jamila, M.Pd

## ABSTRAK

**Anggi Parlina Hasibuan. 1602080021. Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi *Interpersonal* Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020. Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.**

Komunikasi *interpersonal* adalah interaksi tatap muka antara individu yang satu dengan individu lainnya dimana individu tersebut dapat menyampaikan pesan secara langsung kepada si penerima pesan dan dapat diterima serta di tanggapinya secara langsung. Dan penelitian ini bertujuan untuk mengetahui : penerapan layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi dalam meningkatkan komunikasi interpersonal siswa. Jumlah populasi dalam penelitian ini adalah seluruh siswa kelas VII yang berjumlah 355 siswa, sedangkan yang menjadi sampel sebanyak 8 orang siswa. Instrumen dalam penelitian ini adalah dengan menggunakan observasi dan wawancara. Hasil penelitian yang diperoleh adalah bahwa layanan bimbingan konseling kelompok ini cukup meningkat dalam mengentaskan permasalahan siswa tersebut. Hal itu terlihat dari respon yang diberikan siswa dalam grup diskusi yang peneliti lakukan secara online. Seta dari hasil laiseg yang peneliti berikan kepada siswa tersebut dimana hasilnya menunjukkan bahwa layanan bimbingan konseling kelompok ini cukup meningkat yang tadinya hanya 40% meningkat menjadi 75% - 94% .

**Kata Kunci: Layanan Bimbingan Kelompok, Teknik Diskusi, Komunikasi Interpersonal**

## KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Wr. Wb

Alhamdulillah segala puji dan syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT. Karena berkat rahmat serta karunianya penulis bisa menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas serta memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan, Program Studi Pendidikan Bimbingan dan Konseling Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara. Serta shalawat beriring salam pada junjungan nabi besar Muhammad SAW yang telah membawa kita kejalan yang diridhoi Allah SWT. Semoga kita semua mendapatkan syafaatnya di yaumul akhir kelak. Amin.

Dengan didapatkannya ilmu pengetahuan yang penulis raih selama masa perkuliahan, serta realita yang penulis temukan selama proses observasi, maka penulis menuangkannya dalam sebuah skripsi dengan judul **“Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi *Interpersonal* Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020”**

Pada kesempatan ini penulis tidak lupa untuk mengucapkan terima kasih kepada Allah SWT yang selalu melindungi dan melancarkan pembuatan skripsi,serta terima kasih yang tak terhingga kepada Ayahanda tercinta **Parlindungan Hasibuan** yang telah menjadi seorang imam dan selalu mendoakan penulis dalam sujudnya serta ibunda tercinta **Marianah** yang telah mengasuh, membesarkan penulis dengan rasa cinta dan kasih sayang yang tulus serta doa yang tidak henti hentinya.

Disini penulis juga mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak **Dr. Agussani M.AP** selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
2. Bapak **Elfrianto Nasution, S.Pd, M.Pd** selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
3. Ibu **Dra. Jamila M.Pd** selaku Ketua Jurusan Bimbingan dan Konseling Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
4. Bapak **Drs. Zaharuddin Nur, M.M** selaku Sekretaris Jurusan Bimbingan dan Konseling Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara sekaligus Pembimbing dalam penulisan skripsi ini..
5. Seluruh staf pengajar dan pegawai pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
6. Bapak **Paiman S.Pd** selaku Kepala Sekolah SMP Muhammadiyah 01 Medan dan seluruh staf dan pegawai SMP Muhammadiyah 01 Medan atas bantuan dan kerjasama kepada penulis selama penelitian.
7. Bapak **Fakhrur Rizal S.T** selaku Guru Bimbingan dan Konseling di SMP Muhammadiyah 01 Medan atas arahan dan bantuannya selama peneliti melakukan penelitian di sekolah tersebut.
8. Abang kandungku **Abdul Halim Hasibuan** dan Kakak Iparku **Putri Ningsih** serta keponakanku **Abdul Hafiz Hasibuan** yang selalu memberikan semangat dan doa kepada penulis selama ini.
9. Keluarga besarku **UKM PIK M Syahadah UMSU** selaku pimpinan umum **Sri Rahayu , Agus Wiranda dan seluruh BPH P.A 2019-2010** yang sudah sangat membantu dan mendukung penelitian selama ini.

10. Sahabat- sahabatku tercinta **Dian, Jayanti**, yang selalu ada membantu serta selalu memberikan support dan doa kepada penulis.
11. kekasih hati saya **Farid Achyadi Siregar** yang selalu memberikan support penuh dan mendoakan saya agar dapat selesainya skripsi ini.
12. Teman seperjuangan **BK A Sore Stambuk 2016** yang telah saling memberikan dukungan hingga selesainya skripsi ini.
13. Serta siswa-siswi SMP Muhammadiyah 01 Medan yang telah berpartisipasi untuk penulis melakukan penelitian skripsi ini.

Akhirnya kata, penulis mengharapkan semoga skripsi ini bermanfaat bagi kita semua. serta dengan kerendahan hati penulis menyadari skripsi ini tidak luput dari kekurangan maupun kesalahan yang masih perlu adanya penyempurnaan. Penulis mengucapkan ribuan terimakasih bagi semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan skripsi ini, semoga Allah Swt membalas jasa mereka. Amin.

*Salam GenRe*

*Billahi Fi Sabililhaq Fastabiqhul Khairat*

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Medan, Juni 2020

Penulis

**Anggi Parlina Hasibuan**

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I : PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Identifikasi Masalah .....	5
C. Batasan Masalah .....	5
D. Rumusan Masalah .....	6
E. Tujuan Penelitian .....	6
F. Manfaat Penelitian .....	6
<b>BAB II : LANDASAN TEORITIS.....</b>	<b>8</b>
A. Kerangka Teoritis .....	8
1. Bimbingan Kelompok .....	8
1.1 Pengertian Bimbingan Kelompok.....	8
1.2 Tujuan Bimbingan Kelompok.....	9
1.3 Jenis – Jenis Bimbingan Kelompok .....	10
1.4 Komponen Dalam Bimbingan Kelompok .....	11
1.5 Azas Dalam Bimbingan Kelompok .....	13
1.6 Tahap Tahap Dalam Bimbingan Kelompok .....	14
2. Teknik Diskusi .....	15
2.1 Pengertian Teknik Diskusi.....	15



2.2 Tujuan Teknik Diskusi.....	15
2.3 Tipe Teknik Diskusi.....	16
2.4 Hal yang Harus Dilakukan Sebelum Melakukan Teknik Diskusi .....	17
2.5 Hal yang Perlu Diperhatikan Saat Teknik Diskusi Berlangsung .....	18
2.6 Kelebihan dan Kekurangan Teknik Diskusi .....	20
3. Komunikasi Interpersonal .....	21
3.1 Pengertian Komunikasi Interpersonal.....	21
3.2 Tujuan Komunikasi Interpersonal.....	22
3.3 Jenis Komunikasi Interpersonal.....	24
2.2 Kerangka Konseptual .....	25
<b>BAB III. METODE PENELITIAN.....</b>	<b>27</b>
A. Lokasi dan Waktu Penelitian .....	27
1. Lokasi Penelitian.....	27
2. Waktu Penelitian.....	27
B. Subjek dan Objek Penelitian .....	
1. Subjek Penelitian .....	28
2. Objek Penelitian.....	28
C. Definisi Operasional Variabel.....	29
D. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	30
E. Instrumen Penelitian.....	31
1. Observasi.....	31
2. Wawancara.....	32
F. Teknik dan Analisis Data.....	34
1. Reduksi Data.....	34

2. Penyajian Data .....	34
3. Penarikan Kesimpulan .....	35
<b>BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>36</b>
A. Gambaran Umum Sekolah .....	36
1. Identitas Sekolah .....	36
2. Visi, Misi dan Tujuan Sekolah SMP Muhammadiyah 1 Medan .....	38
3. Tujuan Sekolah SMP Muhammadiyah 01 Medan .....	39
4. Data Siswa Rombongan Belajar .....	43
5. Sarana dan Prasarana Sekolah SMP Muhammadiyah 01 Medan .....	43
6. Prestasi yang Diraih Sekolah SMP Muhammadiyah 01 Medan .....	48
B. Deskripsi Hasil Penelitian .....	52
1. Pelaksanaan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi di SMP Muhammadiyah 01 Medan .....	53
2. Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan .....	55
C. Keterbatasan Penelitian .....	59
<b>BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>61</b>
A. Kesimpulan .....	61
B. Saran.....	62
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>63</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	

## **DAFTAR TABEL**

2.1 Kerangka Konsptual.....	26
3.1 Jadwal Penelitian .....	27
3.2 Subjek Penelitian .....	28
3.3 Objek Penelitian.....	29
3.4 Pedoman Observasi.....	31
3.5 Kisi Kisi Wawancara .....	32
3.6 Pedoman Wawancara.....	33
4.1 Data Kelas Siswa .....	43
4.2 Sarana dan Prasana Sekolah.....	44
4.3 Kurikulum yang Digunakan.....	47

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Pedoman Observasi  
Lampiran Pedoman Wawancara Dengan Guru Bimbingan dan Konseling  
Lampiran Pedoman Wawancara Dengan Siswa  
Lampiran Rencana Pelaksanaan Layanan (RPL)  
Lampiran Laporan Pelaksanaan Program Layanan (Lapelprog)  
Lampiran Penilaian Segera (Laiseg)  
Lampiran Data Siswa Kelas VII  
Lampiran Riwayat Hidup  
Lampiran K1  
Lampiran K2  
Lampiran K3  
Lampiran Surat Keterangan Seminar Proposal  
Lampiran Lembar Pengesahan Hasil Seminar Proposal  
Lampiran Surat Pernyataan  
Lampiran Surat Keterangan Riset  
Lampiran Berita Acara Bimbingan Skripsi  
Lampiran Pengesahan Skripsi  
Lampiran Surat Balasan Riset

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Pendidikan merupakan salah satu transisi dalam kehidupan yang di alami pada setiap diri manusia, apalagi dengan perkembangan zaman saat ini lebih menuntun seseorang untuk lebih memperhatikan perkembangan pendidikannya. Karena Pendidikan merupakan faktor utama dalam membangun suatu bangsa dan negara.

Dalam undang-undang sistem Pendidikan Nasional No. 20 Tahun 2003 menyebutkan “Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan susasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa, dan negara”. Perkembangan pola pikir manusia yang berkembang dengan baik akan memengaruhi zaman. Seperti zaman sekarang ini, teknologi berkembang dengan sangat pesat. Itu adalah hasil dari pemikiran manusia yang belajar.

Konselor adalah bagian dari pendidikan di sebuah sekolah yang mempunyai peranan penting dalam memberikan konseling berupa bantuan pemberian layanan kepada konseli/seorang siswa, sehingga seorang konseli/siswa memahami kemampuan diri sendiri dalam memecahkan berbagai masalah yang dihadapinya. Tugas konselor disekolah sangat berbeda dengan guru mata pelajaran yang bekerjanya dapat dilihat dari jam masuk kelas. Sedangkan konselor

di sekolah tidak dapat dilihat seperti halnya guru mata pelajaran, karena tugas konselor untuk membenahi dan mengembangkan konsep diri dan komunikasi yang baik sangatlah sulit serta penanganannya melalui sisi yang berbeda.

Bimbingan dan konseling merupakan suatu pelayanan atau bantuan yang diberikan kepada seseorang ataupun sebuah kelompok dalam menuntun untuk menemukan jalan keluarnya secara memandirikan agar seseorang tersebut dapat berkembang secara optimal. Dalam Fuad Anwar (2019: 1-2), mengemukakan Bimbingan dan konseling merupakan terjemahan dari istilah “*guidence*” dan “*counseling*” dalam bahasa Inggris. Secara harfiah, istilah “*guidence*” berasal dari kata “*guide*” yang berarti: (1) mengarahkan (2) memandu (3) mengelola dan (4) menyetir. Selain itu, “*guidence*” mempunyai hubungan dengan “*guiding*” yang berarti menunjukkan jalan (*showing a way*), memimpin (*leading*), menuntun (*conducting*), memberikan petunjuk (*giving instructions*), mengatur (*regulating*), mengarahkan (*governing*) dan memberikan nasihat (*giving advance*). Berdasarkan istilah tersebut, sesuai dengan istilahnya bimbingan dan konseling diartikan sebagai suatu proses bantuan (*helping*).

Pelayanan bimbingan dan konseling di sekolah berperan sangat penting dan sangat diperlukan di sekolah. Pada tahun 2013, status pelayanan bimbingan dan konseling mendapat momentum yang sangat bagus, yaitu menjadi bagian dari keseluruhan substansi Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 81A tahun 2013 tentang implementasi Kurikulum. (Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 81A tahun 2013 tentang Implementasi Kurikulum). Dalam hal ini dikatakan bahwa layanan bimbingan dan konseling memiliki sasaran

mengembangkan apa yang terdapat dalam diri tiap individu secara optimal agar masing – masing individu dapat sebesar besarnya menjadi berguna bagi dirinya sendiri, lingkungan dan masyarakat.

Seperti yang telah dijelaskan di atas bahwa dalam pelaksanaan pelayanan bimbingan dan konseling terdapat beberapa layanan yang salah satunya yaitu layanan bimbingan kelompok. Menurut Sri Narti (2014: 17) bimbingan kelompok merupakan suatu cara memberikan bantuan atau bimbingan kepada individu atau siswa melalui kegiatan kelompok. Dalam layanan bimbingan kelompok dibahas topik – topik umum yang menjadi kepedulian bersama anggota kelompok. Selain itu layanan bimbingan kelompok berguna untuk memberikan materi dalam memperbaiki komunikasi interpersonal yang tidak baik pada seorang siswa.

Pada hakikatnya komunikasi sangatlah diperlukan oleh seseorang sebagai makhluk sosial terutama dalam proses belajar mengajar di sekolah. Proses komunikasi bukan saja terjadi antara guru dan murid tetapi bisa juga terjadi antara antara siswa satu dengan siswa yang lainnya. Komunikasi satu arah tersebut disebut dengan komunikasi interpersonal. Kemampuan dalam berkomunikasi interpersonal sangat diperlukan oleh siswa yang mengalami krisis dalam berkomunikasi. Dalam lingkungan sekolah terkadang masih ada peserta didik yang kesulitan dalam berkomunikasi dengan lingkungan sekitarnya. Siswa yang memiliki kesulitan dalam berkomunikasi interpersonal akan sulit dalam menyesuaikan diri, sering marah, dan mau menang sendiri sehingga mudah terlibat dalam perselisihan. Hal ini didasarkan pada karakteristik siswa yang berbeda antara satu dengan lainnya.

Layanan bimbingan dan konseling yang efektif untuk mengentaskan permasalahan siswa tersebut adalah dengan memberikan layanan bimbingan kelompok kepada siswa yang bermasalah dalam komunikasi interpersonalnya. Selain menggunakan strategi bimbingan kelompok, upaya meningkatkan komunikasi interpersonal juga dapat dilaksanakan dengan metode diskusi kelompok. Alasan teknik diskusi dipilih dikarenakan proses dari sebuah bimbingan dimana siswa akan mendapatkan sebuah kesempatan untuk menyumbangkan pikiran masing-masing dalam memecahkan masalah bersama serta dalam proses diskusi ini juga tertanam pada diri siswa rasa tanggung jawab dan harga diri.

Menurut Suryosubroto (2009: 167) bahwa diskusi adalah suatu percakapan oleh beberapa yang tergabung dalam suatu kelompok untuk saling bertukar pendapat tentang sesuatu masalah atau bersama-sama mencari pemecahan untuk mendapatkan jawaban dan kebenaran atas suatu masalah. Melalui diskusi kelompok ini peneliti berharap dapat mendorong siswa untuk melatih kemampuan berpendapat, menyatakan gagasan, perasaan, serta meningkatkan kepercayaan dirinya sehingga siswa nantinya dapat berkomunikasi antar pribadi secara lebih baik lagi di lingkungan sosial yang lebih luas.

Berdasarkan hasil studi awal dilapangan pada SMP Muhammadiyah 01 Medan, yaitu ketika siswa berada dalam *group*-nya masing-masing, ada beberapa sikap yang membuat teman temannya merasa tidak nyaman akibat kurangnya keterampilan komunikasi siswa disekolah. Misalnya berbicara tanpa memikirkan perasaan teman sebayanya seperti kata-kata yang diucapkan terkadang



menyinggung lawan bicaranya sehingga menimbulkan perdebatan dan kesalahpahaman ketika mereka berkomunikasi. Serta masih ada siswa yang malu ketika berkomunikasi di depan kelas sehingga menimbulkan rasa kurang percaya diri untuk mengungkapkan pendapatnya dengan teman sebayanya .

Dari permasalahan yang dibahas di atas, peneliti tertarik untuk melakukan penelitian mengenai “ **Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020.**

#### **B. Identifikasi Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah yang dikemukakan di atas, dapat disimpulkan bahwa identifikasi masalah dalam penelitian ini adalah :

1. Beberapa siswa masih tertutup dalam melakukan komunikasi.
2. Beberapa siswa belum mampu berkomunikasi dengan baik.
3. Sebagian siswa tidak mampu mengungkapkan pendapatnya dengan baik.
4. Masih ada siswa yang tidak mengetahui pelaksanaan bimbingan kelompok.
5. Kurangnya tindak lanjut layanan bimbingan kelompok yang diberikan guru kepada siswa.
6. Belum optimalisasinya pelaksanaan layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi kepada siswa

#### **C. Batasan Masalah**

Berdasarkan identifikasi masalah yang dikemukakan di atas, maka perlu adanya pembatasan masalah yang diteliti. Adapun batasan masalah dalam penelitian ini adalah Layanan Bimbingan Kelompok Dengan teknik Diskusi

Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020.

#### **D. Rumusan Masalah**

Berdasarkan batasan masalah yang dikemukakan di atas, maka peneliti merumuskan masalah dalam penelitian ini sebagai berikut:

“Bagaimana layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi untuk meningkatkan komunikasi interpersonal pada siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan tahun pembelajaran 2019/2020”

#### **E. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka yang menjadi tujuan dalam penelitian ini adalah:

“Untuk mengetahui layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi untuk meningkatkan komunikasi interpersonal pada siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan tahun pembelajaran 2019/2020”.

#### **F. Manfaat Penelitian**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat dipergunakan sebagai berikut:

##### 1. Manfaat secara teoritis:

Hasil penelitian ini diharapkan bermanfaat bagi jurusan bimbingan dan konseling dan mahasiswa dalam menambah ilmu pengetahuan dan pengembangan studi mengenai pelaksanaan layanan bimbingan kelompok untuk mengubah komunikasi interpersonal pada siswa.

2. Manfaat secara praktis:
  - a. Sebagai bahan masukan bagi guru bimbingan dan konseling di SMP Muhammadiyah 01 Medan dalam mengembangkan program bimbingan dan konseling.
  - b. Penelitian ini membantu/membimbing siswa untuk dapat mengembangkan kemampuan siswa dalam melakukan komunikasi interpersonal.
  - c. Bagi penulis sebagai suatu wacana untuk menambah wawasan, pengetahuan, pengalaman, serta keterampilan dan proses penelitian.

## **BAB II**

### **LANDASAN TEORITIS**

#### **A. Kerangka Teoritis**

##### **1. Bimbingan Kelompok**

###### **1.1 Pengertian Bimbingan Kelompok**

Layanan bimbingan kelompok merupakan suatu cara untuk memberikan bantuan atau bimbingan dalam suatu kelompok kepada individu yang terdapat dalam kelompok tersebut untuk membahas berbagai topik terbaru dan berguna bagi kelompok tersebut serta di raihnya informasi terbaru dari topik yang hendak dibahas.

Menurut Gazda (dalam Prayitno 2004:309) menjelaskan bahwa bimbingan kelompok di sekolah merupakan kegiatan informasi kepada sekelompok siswa untuk membantu siswa menyusun rencana dan keputusan yang tepat.

Sedangkan menurut Prayitno (2004: 36-37) bimbingan kelompok adalah Layanan bimbingan kelompok adalah layanan bimbingan dan konseling yang memungkinkan sejumlah peserta didik secara bersama – sama melalui dinamika kelompok memperoleh berbagai bahan dan narasumber tertentu (terutama dari guru bimbingan dan konseling) dan atau membahas secara bersama - sama pokok bahasan (topik) tertentu yang berguna untuk menunjang pemahaman dan kehidupannya sehari – hari dan/atau untuk perkembangan dirinya baik sebagai individu maupun sebagai pelajar dan untuk pertimbangan dan pengambilan keputusan dan/atau tindakan tertentu.

Prayitno lebih menekankan dinamika kelompok sebagai upaya mencapai tujuan kegiatan bimbingan dan konseling yang muncul saat pelaksanaan layanan bimbingan kelompok.

Mungin, 2004 (dalam Sri Narti 2014: 17) Layanan bimbingan kelompok yaitu:

“layanan bimbingan dan konseling yang memungkinkan sejumlah peserta didik secara bersama – sama melalui dinamika kelompok memperoleh berbagai bahan dari narasumber tertentu (terutama dari guru pembimbing) dan/atau membahas secara bersama – sama pokok bahasan (topik) tertentu yang berguna untuk menunjang pemahaman individu maupun sebagai pelajar, dan untuk pertimbangan dalam pengambilan keputusan dan/atau tindakan tertentu. Bimbingan kelompok sangat mementingkan terbentuknya dinamika kelompok di dalam pelaksanaannya”

Dari penjelasan di atas dapat dikatakan bahwa pelaksanaan dinamika kelompok harus dioptimalkan agar mampu terwujudnya semangat dalam mencapai tujuan dalam anggota kelompok tersebut. Bimbingan kelompok bersifat untuk memberikan kemudahan dalam tumbuh dan berkembangnya diri individu. Bagi seorang siswa bimbingan kelompok dapat mengubah diri siswa secara optimal sehingga siswa mempunyai pribadi yang lebih positif. Dengan tercapainya hal tersebut diharapkan siswa dapat tumbuh dan berkembang secara maksimal sesuai dengan potensi yang dimilikinya.

## **1.2 Tujuan Bimbingan Kelompok**

Dalam layanan bimbingan kelompok memiliki tujuan. Adapun tujuan layanan bimbingan kelompok yaitu agar individu mampu mengembangkan kemampuan nya dalam mengatur kehidupan sehari - hari, bersosialisasi, mendengarkan pendapat orang lain dan berani mengemukakan pendapatnya di depan orang lain. Selain itu kesuksesan layanan bimbingan kelompok sangat dipengaruhi oleh sejauh mana tujuan yang akan dicapai dapat di selenggarakan.

Prayitno, 2004 (dalam Sri Narti, 2014: 26) mengemukakan :

“melalui kondisi dan proses berperasaan, berpikir, berpersepsi dan berwawasan yang terarah, luwes dan luas serta dinamis, maka kemampuan berkomunikasi, bersosialisasi dan bersikap dapat dikembangkan”.

Sedangkan Sri Narti (2014: 26) mengemukakan tujuan bimbingan kelompok terbagi menjadi dua yaitu tujuan umum dan tujuan khusus.

a. Tujuan Umum

Tujuan Umum dari layanan bimbingan kelompok adalah untuk mengembangkan kemampuan bersosialisasi, khususnya kemampuan berkomunikasi.

b. Tujuan Khusus

Tujuan Khusus dari layanan bimbingan kelompok adalah untuk membahas topik-topik tertentu yang mengandung permasalahan aktual (hangat) dan menjadi perhatian serta/anggota.

Selain itu tujuan dari bimbingan kelompok yaitu untuk menunjang anggota di dalam kelompok tersebut dapat merespon, serta berani memberikan pendapat. Dengan demikian melalui bimbingan kelompok diharapkan dapat terciptanya situasi kebersamaan antara siswa yang satu dengan siswa yang lainnya.

### **1.3 Jenis – Jenis Bimbingan Kelompok**

Menurut Prayitno (2009: 27) mengatakan bahwa “layanan bimbingan kelompok membahas materi topik – topik umum, baik topik tugas, maupun topik bebas.

Dari pendapat diatas dapat diketahui bahwa ada dua jenis bimbingan kelompok yaitu topik bebas dan topik tugas. Adapun perbedaan dalam topik ini adalah :

- a. Topik tugas yaitu topik yang pokok bahasannya datang dari pemimpin kelompok dan ditugaskan kepada kelompok untuk mem bahasanya.
- b. Topik bebas adalah pokok bahasan yang dikemukakan secara bebas oleh para anggota kelompok. Satu persatu anggota kelompok mengemukakan topik secara bebas, kemudian dipilih mana yang akan dibahas dan seterusnya.

Dalam penelitian yang hendak dilaksanakan nantinya adalah bimbingan kelompok yang bertopik tugas dimana dalam kegiatan bimbingan kelompok nantinya akan di tentukan terlebih dahulu yang kemudian topik tersebut akan dibahas bersama yang nantinya akan membantu memecahkan permasalahan yang dihadapi oleh anggota di dalam kelompok. Seta seluruh anggota kelompok diharapkan dapat mneemukakan pendapatnya serta dapat mecurahkan seluruh perhatiannya khusus untuk anggot yg dimaksud sehingga semua pendapatserta tanggapan saling berkesinambungan demi tercapainya penyelesaian tugas serta masalah tersebut dengan tuntas.

#### **1.4 Komponen Dalam Bimbingan Kelompok**

Dalam pelaksanaan layanan bimbingan kelompok pastinya terdapat komponen – komponen yang mendukung sehingga pelaksanaan tersebut daapat berjalan dengan baik. Adapun Komponen - komponen yang terdapat dalam layanan bimbingan kelompok diantaranya terdapat pemimpin kelompok dan anggota kelompok.

a. Pemimpin kelompok

Pemimpin kelompok memiliki peran penting dalam rangka membawa para anggotanya menuju suasana yang mendukung tercapainya tujuan bimbingan kelompok. Sebagaimana yang dikemukakan Prayitno (20017:135-139) bahwa peranan pemimpin kelompok ialah:

1. Pemimpin kelompok mampu mengarahkannya sehingga terjadi dinamika kelompok dalam suasana interaksi antara anggota kelompok yang bebas, terbuka dan demokratis, konstruktif, saling mendukung dan meringkan beban, menjelaskan, memberikan pencerahan, memberikan rasa nyaman, menggembarakan, dan membahagiakan serta mencapai tujuan bersama kelompok.
2. Memiliki WPKNS yang luas dan tajam sehingga mampu mengisi, menjembatani, meningkatkan, memperluas dan menyinergikan materi bahasan yang tumbuh dalam aktivitas kelompok.
3. Memiliki hubungan antar personal berdasarkan kewibawaan yang hangat dan nyaman, sabar dan memberi kesempatan, menyinergikan materi bahasan yang tumbuh dalam aktivitas kelompok.

b. Anggota kelompok

peran anggota kelompok dapat dilihat dari ketiga sisinya, yaitu dari, oleh dan untuk. Dalam dinamika bimbingan kelompok anggota kelompok memiliki peran :

1. Mendengar, memahami dan merespon dengan tepat dan positif
2. Berpikir dan berpendapat



3. Menganalisis, mengkritisi, dan bersikap.
4. Merasa, berempati, dan bersikap
5. Bertanggung jawab dalam penerapan peran sebagai anggota kelompok dan pribadi yang mandiri.

### **1.5 Asas Dalam Bimbingan Kelompok**

Dalam pelaksanaan layanan bimbingan kelompok terdapat asas - asas yang diperlukan agar berjalannya layanan bimbingan kelompok tersebut. Menurut Abu Bakar M. Luddin (2017:76) Asas-asas yang ada dalam layanan bimbingan kelompok diantaranya adalah sebagai berikut :

1. Asas kerahasiaan: Para anggota harus menyimpan dan merahasiakan informasi apa yang dibahas dalam kelompok, terutama hal-hal yang tidak layak diketahui orang lain
2. Asas keterbukaan: Para anggota bebas dan terbuka mengemukakan pendapat, ide, saran, tentang apa saja yang yang dirasakan dan dipikirkannya tanpa adanya rasa malu dan ragu-ragu.
3. Asas kesukarelaan: Semua anggota dapat menampilkan diri secara spontan tanpa malu atau dipaksa oleh teman lain atau pemimpin kelompok.
4. Asas kegiatan: semua anggota kelompok berpartisipasi di anggota kelompok dalam mengemukakan pendapat sehingga tercapainya tujuan bimbingan kelompok.

## **1.6 Tahap Tahap Dalam Bimbingan Kelompok**

Dalam pelaksanaan layanan bimbingan kelompok, tentunya ada tahap tahap yang harus dilakukan sebelum memulai melaksanakan layanan bimbingan kelompok. Hartinah (dalam Sri Narti 2014: 30-31) menyatakan pada umumnya terdapat empat tahap, yaitu :

1. Tahap Pembentukan, yaitu tahap pengenalan, pelibatan dan pemasukan diri ke dalam suatu kelompok.
2. Tahap Peralihan, tahap ini meliputi kegiatan menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya, kemudian menawarkan atau mengamati apakah para anggota sudah siap menjalani kegiatan pada tahap selanjutnya, membahas suasana yang terjadi.
3. Tahap Kegiatan, pada tahap ini meliputi kegiatan (1) pemimpin kelompok mengemukakan suatu masalah atau topik untuk kelompok tugas sedangkan untuk kelompok bebas yang dilakukan adalah mengemukakan permasalahan kemudian pemilihan permasalahan atau topik, (2) tanya jawab antara anggota dengan pemimpin kelompok (3) anggota membahas permasalahan atau topik tersebut secara mendalam dan tuntas (4) kegiatan selingan.
4. Tahap pengakhiran, yaitu tahap pemberitahuan bahwa kegiatan akan segera diakhiri, pengambilan kesimpulan oleh anggota kelompok, refleksi tentang kegiatan yang baru saja dilakukan, membicarakan rencana pertemuan selanjutnya, doa dan penutup.

## **2. Teknik Diskusi**

### **2.1 Pengertian Teknik Diskusi**

Diskusi yaitu suatu proses interaksi antara dua orang atau lebih yang dilakukan secara verbal maupun non verbal dengan tujuan untuk saling bertukar informasi, mempertahankan pendapat atau memecahkan sebuah masalah. Diskusi juga sebuah wadah bagi seseorang untuk membentuk sebuah kelompok kecil yang dapat membicarakan serta memusyawarahkan sebuah hal ataupun masalah yang sedang dihadapi serta mendapatkan solusi ataupun jalan keluar atas masalah tersebut.

Menurut Suryosubroto (2009: 167) metode diskusi adalah :

“ suatu cara penyajian bahan pelajaran dimana guru memberi kesempatan kepada para siswa (kelompok – kelompok siswa) untuk mengadakan perbincangan ilmiah guna mengumpulkan pendapat, membuat kesimpulan atau penyusunan berbagai alternatif pemecahan atas sesuatu masalah”.

Forum diskusi dapat diikuti oleh seluruh siswa di dalam kelas dan dapat pula di bentuk menjadi kelompok – kelompok yang lebih kecil. Dalam sebuah forum diskusi yang hendak perlu diperhatikan ialah para siswa diharapkan dapat berpartisipasi secara aktif dalam setiap forum diskusi. Semakin banyak siswa terlibat dan menyumbangkan pikirannya, semakin banyak pula yang dapat mereka pelajari.

### **2.2 Tujuan Teknik Diskusi**

Tujuan dari teknik diskusi yaitu agar siswa dapat mengemukakan idenya dan dapat terlibat dalam diskusi kelompok tersebut dan dapat dibagi menjadi kelompok - kelompok kecil yang terdiri dari 8 atau 10 anggota dimana anggota dari tiap kelompok membentuk lingkaran dan mendiskusikan permasalahan dalam waktu yang telah ditentukan biasanya 20-35 menit.

Adapun menurut Rostiyah (2008 : 8 ) tujuan diskusi diantaranya :

- a. Dengan diskusi siswa didorong untuk menggunakan pengetahuan dan pengalamannya untuk memecahkan masalah, tanpa selalu bergantung pada pendapat orang lain. Pendapat yang diutarakan harus logis dan mendekati kebenaran. Jadi siswa dilatih untuk berpikir dan memecahkan masalah sendiri.
- b. Siswa mampu menyatakan pendapatnya secara lisan, karena hal itu perlu untuk melatih kehidupan yang demokratis.
- c. Diskusi memberi kemungkinan pada siswa untuk belajar berpartisipasi dalam pembicaraan untuk memecahkan suatu masalah bersama.

### 2.3 Tipe Teknik Diskusi

Sebuah diskusi dapat dilakukan dalam bermacam - macam tujuan. Berbagai (tipe) bentuk dan dengan bermacam - macam tujuan. Setiap tipe nya memiliki fungsi dan artinya masing masing agar diskusi yg dilakukan terstruktur dan berjalan dengan baik. Berikut adalah tipe tipe diskusi menurut Suryosubroto (2009: 168)

a. *The social problema meeting*

Para siswa berbincang – bincang memecahkan masalah sosial di kelasnya atau di sekolahnya dengan harapan setiap siswa akan merasa “terpanggil” untuk mempelajari dan bertingkah laku sesuai dengan kaidah kaidah yang berlaku, seperti dengan guru atau personel sekolah lainnya, peraturan – peraturan di kelas/sekolah, hak – hak dan kewajiban siswa dan sebagainya.

b. *The open – ended meeting*

Para siswa berbincang – bincang mengenai masalah apa saja yang berhubungan dengan kehidupan mereka sehari – hari dengan kehidupan mereka disekolah, dengan sesuatu yang terjadi di lingkungan sekitar mereka, dan sebagainya.

c. *The educational – diagnosis meeting*

Para siswa berbincang bincang mengenai pelajaran dikelas dengan maksud untuk saling mengoreksi pemahaman mereka atas pelajaran yang telah diterimanya agar masing – masing anggota memperoleh pemahaman yang lebih baik/benar.

Dalam teknik diskusi masalah masalah yang biasa di diskusikan dalam konteks pemecahan masalah peserta didik misalnya menyangkut masalah belajar, perencanaan kegiatan, pembagian kerja dalam suatu kegiatan kelompok, persahabatan, masalah keluarga, dan lain sebagainya. Dari tipe diskusi diatas bahwa diskusi adalah suatu kegiatan yang dapat membantu peserta didik dalam melatih peserta didik untuk menyelesaikan suatu masalah dan berani menyampaikan ide ataupun gagasan – gagasan yang dimilikinya.

#### **2.4 Hal yang Harus di Lakukan Sebelum Melakukan Teknik Diskusi**

Keberhasilan dari metode diskusi ini juga dipengaruhi oleh topik yang hendak di bawakan dari guru. Seorang guru juga harus dapat memfokuskan para siswanya pada materi yang sedang didiskusikan. Hal ini penting untuk mencegah timbulnya ide-ide yang tidak relevan dengan materi diskusi. Adapun hal hal yang harus diperhatikan guru sebelum melakukan teknik diskusi menurut Suryosubroto (2009:169-170) yaitu :

- a. Guru Mengemukakan masalah yang akan di diskusikan dan memberikan pengarahan seperlunya mengenai cara cara pemecahannya. Dapat pula pokok masalah yang akan di diskusikan itu harus diumuskan sejelas jelasnya agar dapat dipahami baik baik oleh setiap siswa.

- b. Dengan pimpinan guru para siswa membentuk kelompok-kelompok diskusi, memilih pemimpin diskusi seperti ketua, sekretaris (pencatat), pelapor, mengatur tempat duduk, ruangan, sarana, dan sebagainya.
- c. Para siswa berdiskusi dalam kelompoknya masing-masing sedangkan guru berkeliling dari kelompok satu ke kelompok yang lain (kalau ada lebih dari satu kelompok) menjaga keterlibatan serta memberikan dorongan dan bantuan sepenuhnya agar setiap anggota kelompok berpartisipasi aktif dan agar diskusi berjalan lancar.
- d. Kemudian tiap kelompok melaporkan hasil diskusinya dan kemudian ditanggapi oleh semua siswa terutama yang terdapat dalam kelompok tersebut.
- e. Akhirnya para siswa mencatat hasil diskusi dan guru mengumpulkan laporan hasil diskusi dari tiap-tiap kelompok sesudah para siswa mencatatnya.

## **2.5 Hal-Hal yang Perlu Diperhatikan Saat Teknik Diskusi Berlangsung**

Menurut Suryosubroto, (2009: 170) dalam diskusi, peran guru adalah sebagai berikut :

- a. Peran Guru
  1. Guru sebagai ahli

Dalam diskusi yang bertujuan untuk memecahkan masalah, maka guru dapat berperan sebagai seorang ahli yang mempunyai lebih banyak informasi daripada siswanya. Di sini guru dapat memberi tahu, menjawab pertanyaan atau mengkaji segala sesuatu yang sedang didiskusikan oleh para siswa. Hal ini sangat penting bila terjadi konflik atau penyimpangan informasi. Sesuai dengan tugas utamanya, di sini guru berperan sebagai *agent of instruction*.

## 2. Guru sebagai pengawas

Agar diskusi dalam masing-masing kelompok kecil berjalan lancar, benar dan mencapai tujuan, maka guru, selain bertindak sebagai sumber informasi, juga harus bertindak sebagai pengawas dan penilai di dalam proses belajar mengajar lewat format diskusi ini. Guru juga sebaiknya membuat catatan, mengikuti jalannya diskusi, menganalisa, dan mengevaluasi diskusi - apakah relevan, sesuai dengan logika dan kenyataan atau tidak.

## 3. Guru sebagai penghubung kemasyarakatan

Walaupun topik sudah dibatasi, masalah yang dibahas dalam diskusi seringkali masih berhubungan dengan aspek yang luas dari kehidupan bermasyarakat. Dalam hal ini guru dapat memperjelasnya dan menunjukkan jalan-jalan pemecahannya sesuai dengan kriteria yang ada di masyarakat. Peranan guru di sini adalah sebagai *socializing agent*.

## 4. Guru sebagai pendorong (*fasilitator*)

Terutama bagi siswa-siswa yang belum mampu mencerna pengetahuan dan pendapat orang lain, merumuskan serta mengeluarkan pendapatnya sendiri dengan baik, maka guru perlu membantu dan mendorong setiap siswa untuk menciptakan dan mengembangkan kreativitas agar diskusi dapat berjalan dengan baik. Berbicara, diam, atau memberikan komentar adalah pilihan dari seorang guru karena hal tersebut merupakan kekuasaan dari guru. Semakin sering guru berbicara, maka akan semakin sedikit kesempatan siswa untuk berpartisipasi. Hal ini akan mengurangi keuntungan yang didapat siswa dari diskusi. Oleh karena itu, akan lebih baik jika seorang guru meminimalkan partisipasinya dalam diskusi.

#### b. Peran Siswa

Para siswa harus mendapatkan pemahaman yang eksplisit mengenai peran mereka. Dalam diskusi, para siswa harus mampu menyatakan pendapat pribadi mereka tentang suatu permasalahan, kemudian mengelaborasinya dengan arahan dari guru dan siswa lain.

Komentar dari siswa sebaiknya juga dievaluasi oleh siswa lainnya dan setiap siswa harus berpartisipasi dalam mengevaluasi pendapat siswa lainnya.

### **2.6 Kelebihan dan Kekurangan Teknik Diskusi**

Dalam setiap pemilihan teknik pastinya memiliki sebuah kelebihan dan kekurangan. Menurut Suryosubroto (2009: 172-173), kelebihan dari teknik diskusi adalah :

#### a. Kelebihan Teknik Diskusi

1. Metode diskusi melibatkan semua siswa secara langsung dalam proses belajar.
2. Setiap siswa dapat menguji tingkat pengetahuan dan penguasaan bahan pelajarannya masing-masing.
3. Metode diskusi dapat menumbuhkan dan mengembangkan cara berpikir dan sikap ilmiah.
4. Dengan mengajukan dan mempertahankan pendapatnya dalam diskusi diharapkan para siswa akan dapat memperoleh kepercayaan akan kemampuan diri sendiri.
5. Metode diskusi dapat menunjang usaha-usaha pengembangan sikap sosial dan sikap demokratis para siswa.

#### b. Kekurangan Teknik Diskusi

1. Suatu diskusi tak dapat diramalkan bagaimana hasilnya sebab tergantung kepada kepemimpinan siswa dan partisipasi anggotanya.
2. Suatu diskusi memerlukan keterampilan- keterampilan tertentu yang belum pernah dipelajari sebelumnya.



3. Jalannya diskusi dapat dikuasai (didominasi) oleh beberapa siswa yang menonjol.
4. Tidak semua topik dapat dijadikan pokok diskusi, hanya hal-hal yang bersifat problematis saja yang dapat didiskusikan.
5. Diskusi yang mendalam memerlukan banyak waktu. Siswa tidak boleh merasa dikejar-kejar waktu. Perasaan dibatasi waktu menimbulkan kedangkalan dalam diskusi sehingga hasilnya tidak bermanfaat.
6. Apabila suasana diskusi hangat dan siswa sudah berani mengemukakan buah pikiran mereka, maka biasanya sulit untuk membatasi pokok masalahnya.
7. Dalam diskusi, siswa sering kurang berani mengemukakan pendapatnya.
8. Jumlah siswa di dalam kelas yang terlalu besar akan mempengaruhi kesempatan setiap siswa untuk mengemukakan pendapatnya.

### **3. Komunikasi Interpersonal**

#### **3.1 Pengertian Komunikasi Interpersonal**

Setiap manusia memiliki naluri untuk berkelompok ataupun mencari teman dan lawan bicara dengan orang lain. Dalam proses berkelompok pastilah seseorang tersebut berkomunikasi dengan lawan bicaranya. Komunikasi salah satu cara agar kebutuhan manusia terpenuhi seperti kebutuhan untuk diterima, dihargai dan disayangi.

Istilah komunikasi berasal dari bahasa latin "*communicare*" yang artinya memberitahukan, berpartisipasi. Dari istilah tersebut dapat diartikan bahwa komunikasi ialah sebuah proses yang dilakukan individu/seseorang dengan

individu/seseorang yang lainnya bertujuan untuk menyampaikan suatu hal ataupun saling bertukar informasi agar tercapainya tujuan tertentu.

Komunikasi dari pandangan Barnlund (dalam Aninditha Sari 2017: 1) yaitu “ sebagai sebuah proses yang di dorong untuk mengurangi rasa ketidakpastian yang muncul, sarana untuk bertindak efektif dan mempertahankan atau memperkuat ego”

Sedangkan Devito (dalam Diana Ariswanti Triningtyas 2016: 12) mengatakan bahwa komunikasi yaitu, “tingkah laku satu orang atau lebih yang terkait dengan proses mengirim dan menerima pesan”

Menurut Fauzan (2016: 13) mengemukakan bahwa komunikasi adalah,

“suatu tindakan oleh seseorang atau lebih, yang mengirim dan menerima pesan yang terdistorsi oleh gangguan (noise), terjadi dalam suatu konteks tertentu, mempunyai pengaruh tertentu, dan ada kesempatan untuk melakukan umpan balik”

komunikasi interpersonal adalah penyampaian pesan oleh satu orang dan penerimaan pesan oleh orang lain atau sekelompok kecil orang, dengan berbagai dampaknya dan dengan peluang untuk memberikan umpan balik segera. Dari beberapa pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa interpersonal adalah interaksi tatap muka antara individu yang satu dengan individu lainnya dimana individu tersebut dapat menyampaikan pesan secara langsung kepada si penerima pesan dan dapat diterima serta di tanggapinya secara langsung.

### **3.2 Tujuan Komunikasi Interpersonal**

Keberhasilan dalam sebuah komunikasi pastinya di dukung oleh sebuah tujuan yang hendak ingin dicapai. Arni Muhammad (2005:168) menyatakan bahwa komunikasi interpersonal mempunyai beberapa tujuan, yaitu:

- a. Menemukan Diri Sendiri, Salah satu tujuan komunikasi interpersonal adalah menemukan personal atau pribadi. Bila kita terlibat dalam pertemuan interpersonal dengan orang lain kita belajar banyak sekali tentang diri kita maupun orang lain. Komunikasi interpersonal memberikan kesempatan kepada kita untuk berbicara tentang apa yang

kita sukai, atau mengenai diri kita. Adalah sangat menarik dan mengasyikkan bila berdiskusi mengenai perasaan, pikiran, dan tingkah laku kita sendiri. Dengan membicarakan diri kita dengan orang lain, kita memberikan sumber balikan yang luar biasa pada perasaan, pikiran, dan tingkah laku kita.

- b. Menemukan Dunia Luar, Hanya komunikasi interpersonal menjadikan kita dapat memahami lebih banyak tentang diri kita dan orang lain yang berkomunikasi dengan kita. Banyak informasi yang kita ketahui datang dari komunikasi interpersonal, meskipun banyak jumlah informasi yang datang kepada kita dari media massa hal itu seringkali didiskusikan dan akhirnya dipelajari atau dialami melalui interaksi interpersonal.
- c. Membentuk Dan Menjaga Hubungan Yang Penuh Arti, Salah satu keinginan orang yang paling besar adalah membentuk dan memelihara hubungan dengan orang lain. Banyak dari waktu kita pergunakan dalam komunikasi interpersonal diabdikan untuk membentuk dan menjaga hubungan sosial dengan orang lain.
- d. Berubah Sikap Dan Tingkah Laku, Banyak waktu kita pergunakan untuk mengubah sikap dan tingkah laku orang lain dengan pertemuan interpersonal. Kita boleh menginginkan mereka memilih cara tertentu, misalnya mencoba diet yang baru, membeli barang tertentu, melihat film, menulis membaca buku, memasuki bidang tertentu dan percaya bahwa sesuatu itu benar atau salah. Kita banyak menggunakan waktu waktu terlibat dalam posisi interpersonal.
- e. Untuk Bermain Dan Kesenangan, Bermain mencakup semua aktivitas yang mempunyai tujuan utama adalah mencari kesenangan. Berbicara dengan teman mengenai aktivitas kita pada waktu akhir pekan, berdiskusi mengenai olahraga, menceritakan cerita dan cerita lucu pada

umumnya hal itu adalah merupakan pembicaraan yang untuk menghabiskan waktu. Dengan melakukan komunikasi interpersonal semacam itu dapat memberikan keseimbangan yang penting dalam pikiran yang memerlukan rileks dari semua keseriusan di lingkungan kita.

- f. Untuk Membantu, Ahli-ahli kejiwaan, ahli psikologi klinis dan terapi menggunakan komunikasi interpersonal dalam kegiatan profesional mereka untuk mengarahkan kliennya. Kita semua juga berfungsi membantu orang lain dalam interaksi interpersonal kita sehari-hari. Kita berkonsultasi dengan seorang teman yang putus cinta, berkonsultasi dengan mahasiswa tentang mata kuliah yang sebaiknya diambil dan lain sebagainya.

### **3.3 Jenis Komunikasi Interpersonal**

Dalam terjadinya sebuah proses komunikasi, ada dua jenis pesan yang disampaikan oleh seorang, pesan yang hendak disampaikan dapat berupa pesan verbal maupun non verbal. Adapaun menurut Anditha Sari (2017:6-7) yang dimaksud dengan pesan verbal dan non verbal yaitu :

- a. Komunikasi Verbal

Semua simbol yang menggunakan satu kata atau lebih. Pengertian verbal sendiri adalah lisan antar manusia lewat kata – kata dan simbol umum yang sudah disepakatai secara individu, kelompok, dan negara. Jadi komunikasi verbal adalah komunikasi manusia yang menggunakan kata kata secara lisan dan dilakukan oleh manusia lain sehingga menjadi sarana utama menyatukan pikiran, perasaan dan maksud kita. Komponen – komponen komunikasi verbal adalah suara, kata – kata, dan bahasa.

- b. Komunikasi Nonverbal

Komunikasi nonverbal adalah proses komunikasi dimana pesan disampaikan tidak menggunakan kata kata. Contoh komunikasi

non verbal adalah menggunakan bahasa isyarat, bahasa tubuh, ekspresi wajah dan kontak mata. Komunikasi nonverbal merupakan jenis komunikasi yang lebih tua dari komunikasi verbal. Komunikasi nonverbal lebih banyak digunakan oleh manusia dari pada komunikasi verbal, karena secara otomatis orang yang berkomunikasi verbal pasti menggunakan komunikasi nonverbal. Komunikasi nonverbal dapat berbentuk bahasa tubuh, tanda(*sign*), tindakan/*action*, objek.

## **B. Kerangka Konseptual**

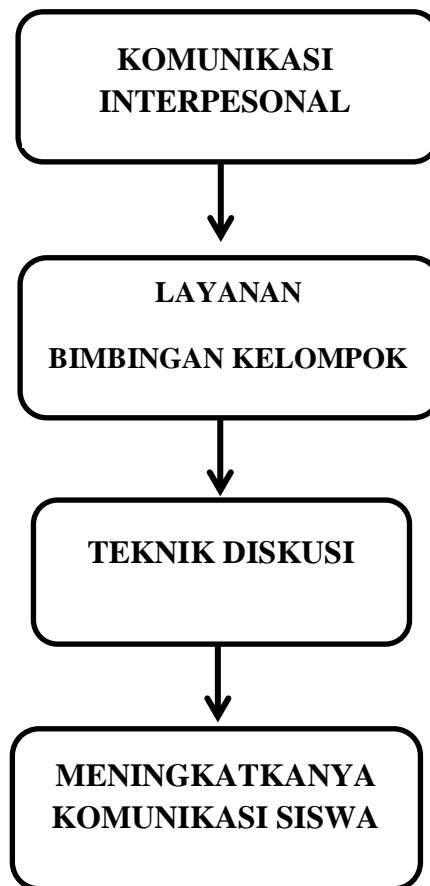
Dalam proses pelaksanaan kegiatan bimbingan dan konseling, guru bimbingan dan konseling harus memiliki keahlian dalam menggunakan beberapa teknik pemecahan masalah. Teknik diskusi merupakan satu dari beberapa teknik di dalam bimbingan dan konseling. Teknik diskusi digunakan oleh guru bimbingan dan konseling untuk didorong untuk menggunakan pengetahuan dan pengalamannya untuk memecahkan masalah, tanpa selalu bergantung pada pendapat orang lain. Pendapat yang diutarakan harus logis dan mendekati kebenaran. Jadi siswa dilatih untuk berpikir dan memecahkan masalah sendiri.

Pada umumnya seorang siswa cenderung berpikir secara instan. Permasalahan yang dihadapi siswa diantarkan dengan solusi yang tidak matang. Sehingga seringkali masalah mereka tidak terpecahkan, namun berlanjut ke masalah yang lainnya. Setiap individu memiliki potensi untuk berpikir secara positif dan mengembangkan pola pikirnya. Tinggal lagi bagaimana individu tersebut melakukannya.

Permasalahan di atas dapat diselesaikan dengan menggunakan layanan Bimbingan Kelompok. Di mana seorang siswa mengembangkan kemampuannya dalam mengatur kehidupan sehari-hari, bersosialisasi dengan orang disekitarnya, mampu mendengarkan pendapat orang lain dan berani mengemukakan pendapatnya di depan orang lain serta Memiliki pemahaman yang objektif, tepat dan luas tentang berbagai hal yang mereka bicarakan itu dan mereka permasalahkan.

Adapun kerangka konseptual dalam penelitian ini digambarkan sebagai berikut:

**Gambar 2.1**



Penjelasan pada Tabel 1: Kurangnya komunikasi interpersonal pada siswa. Tabel 2: Maka dilaksanakannya layanan bimbingan kelompok dengan adanya dinamika kelompok. Tabel 3: Dibantu dengan melakukan pendekatan teknik diskusi. Tabel 4: Sehingga meningkatnya komunikasi interpersonal pada siswa

## BAB III

### METODOLOGI PENELITIAN

#### A. Lokasi dan Waktu Penelitian

##### 1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di SMP Muhammadiyah 01 Medan, yang berlokasi di Jalan Demak Nomor. 3, Sei Rengas Permata Kec. Medan Area Kota Medan.

##### 2. Waktu Penelitian

Waktu yang digunakan peneliti dalam menyelesaikan penelitian ini adalah tiga bulan. Dimulai sejak bulan Februari 2020 dan berakhir pada bulan Juni 2020

Tabel 3.1

No	Kegiatan	Bulan/ Minggu																											
		Februari				Maret				April				Mei				Juni				Juli							
		1	2	3	4	1	1	2	3	4	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	Pengajuan Judul	■																											
2	Persetujuan Judul	■																											
3	Penulisan Proposal			■	■	■	■																						
4	Bimbingan Proposal							■	■	■	■	■																	
5	Seminar Proposal												■																
6	Perbaikan Proposal												■																
7	Permohonan Surat Izin Penelitian												■																
8	Pengumpulan Data														■	■	■												
9	Pengelolaan Data															■	■	■	■	■									
10	Bimbingan Skripsi																								■	■			
11	Persetujuan Skripsi																											■	

## B. Subjek dan Objek Penelitian

### 1. Subjek Penelitian

Subjek dalam penelitian ini yaitu kualitatif, dimana sekumpulan orang atau populasi yang dijadikan sebagai narasumber atau responden untuk mendapatkan dan menggali informasi yang dibutuhkan oleh peneliti.

Adapun yang menjadi subjek di dalam penelitian akan dijelaskan sebagai berikut :

**Tabel 3.2**

No.	Nama	Status
1	Paiman S.Pd	Kepala Sekolah
2	Fakrur Rizal S.T	Guru Bimbingan dan Konseling
3	Teman Sebaya Objek	Siswa
4	Anggi Palina Hsb	Mahasiswa/Peneliti
<b>Jumlah</b>		<b>4</b>

### 2. Objek Penelitian

Objek dalam penelitian ini menggunakan simple random sampling dimana dalam pengambilan sampelnya dapat dilakukan secara acak, populasi atau anggota didalamnya dapat memiliki kesempatan untuk terpilih menjadi sampel.

Menurut Sugiyono (2015:120) mengatakan bahwa “simple random sampling” adalah teknik pengambilan sampel dari anggota populasi yang dilakukan secara acak tanpa memperhatikan starata yang ada dalam populasi itu”.



Objek dalam penelitian ini adalah siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan yang memiliki masalah dalam berkomunikasi interpersonal.

**Tabel 3.3**

<b>No.</b>	<b>Kelas</b>	<b>Objek</b>
1	VII Terpadu 1	-
2	VII Terpadu 2	-
3	VII Terpadu 3	1
4	VII Terpadu 4	1
5	VII Terpadu 5	1
6	VII - A	1
7	VII - B	1
8	VII - C	1
9	VII - D	2
<b>Jumlah</b>		<b>8</b>

### **C. Defenisi Operasional Variabel**

Variabel dalam penelitian ini adalah penerapan layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi untuk meningkatkan komunikasi interpersonal siswa.

Adapun defenisi dari teknik diskusi adalah suatu teknik yang digunakan guru bimbingan dan konseling agar terjadinya proses interaksi antara dua orang atau lebih yang saling secara verbal dengan tujuan untuk saling bertukar informasi, mempertahankan pendapat atau memecahkan sebuah masalah.

Dalam forum diskusi itu sendiri dapat diikuti oleh seluruh siswa di dalam kelas dan dapat pula di bentuk menjadi kelompok – kelompok yang lebih kecil. Dalam sebuah forum diskusi yang hendak perlu diperhatikan ialah para siswa diharapkan dapat berpartisipasi secara aktif dalam setiap forum diskusi. Semakin

banyak siswa terlibat dan menyumbangkan pikirannya, semakin banyak pula yang dapat mereka pelajari.

Bimbingan Kelompok merupakan salah satu dari layanan bimbingan dan konseling yang diselenggarakan oleh seorang guru bimbingan dan konseling terhadap seorang siswa dalam rangka untuk memperoleh berbagai bahan dari narasumber tertentu (terutama dari guru bimbingan dan konseling) dan atau membahas secara bersama - sama pokok bahasan (topik) tertentu yang berguna untuk menunjang pemahaman dan kehidupannya sehari – hari dan/atau untuk perkembangan dirinya baik sebagai individu maupun sebagai pelajar dan untuk pertimbangan dan pengambilan keputusan dan/atau tindakan tertentu

#### **D. Pendekatan dan Jenis Penelitian**

Berdasarkan pendekatannya penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif. Data yang dikumpulkan adalah berupa penjelasan kata-kata atau gambar bukan penjelasan dengan menggunakan angka-angka.

Menurut Moleong (dalam Suharsimi Arikunto, 2013:22) “Sumber data penelitian kualitatif adalah tampilan yang berupa kata-kata lisan atau tertulis yang dicermati oleh penulis, dan benda-benda yang diamati sampai detailnya agar dapat ditangkap makna yang tersirat dalam dokumen atau bendanya”.

Karena data yang diperoleh berupa kata-kata atau tindakan, maka jenis penelitian yang penulis gunakan adalah jenis penelitian deskriptif, yakni jenis penelitian yang hanya menggambarkan, meringkas berbagai kondisi, situasi atau berbagai variabel.

## E. Instrumen Penelitian

Untuk memperoleh data yang sesuai dengan penelitian ini digunakan alat atau disebut juga dengan instrumen penelitian. Alat yang digunakan dalam penelitian ini adalah observasi dan wawancara.

### 1. Observasi

Mengingat karna adanya keterbatasan waktu keadaan dan dan maka teknik observasi yang digunakan dalam penelitian ini adalah teknik non partisipan, Menurut Arikunto (2013: 31), observasi non partisipan yaitu pada teknik ini peneliti berada diluar subjek yang diamati dan tidak ikut dalam kegiatan - kegiatan yang mereka lakukan Dengan mengobservasi siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020. Adapun pedoman observasi nya sebagai berikut:

**Tabel 3.4**

#### **Pedoman Observasi**

<b>No</b>	<b>Indikator Pengamatan</b>	<b>Sub Indikator</b>
1	Keterbukaan	Mampu terbuka kepada teman teman dalam hal interaksi dan komunikasi
2	Kesetaraan	Mampu berkomunikasi verbal dan non verbal dengan orang lain
3	Empati	Mampu menghargai orang lain ketika berkomunikasi

## 2. Wawancara

Salah satu teknik pengumpulan data adalah dengan cara wawancara. Menurut Sugiyono (2015:194) menyatakan bahwa “ wawancara digunakan sebagai teknik pengumpulan data apabila peneliti ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti dan juga apabila peneliti ingin mengetahui hal - hal dari responden sedikit atau kecil”.

Dalam penelitian ini wawancara yang digunakan adalah teknik wawancara tidak terstruktur dimana dengan menggunakan pedoman wawancara yang hanya berisi garis garis besarnya saja. Peneliti mewawancarai guru bimbingan dan konseling dan siswa-siswi kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020. Adapun pedoman wawancara yang akan ditanyakan adalah sebagai berikut :

**Tabel 3.5**

### **Pedoman wawancara dengan guru Bimbingan dan Konseling**

<b>No</b>	<b>Indikator</b>	<b>Sub Indikator</b>
1.	Pelaksanaan program pelayanan bimbingan dan konseling	1.pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling
2.	Keadaan siswa	1.Permasalahan yang biasa dihadapi siswa 2>Nama-nama siswa yang memiliki masalah dalam komunikasi <i>interpersonal</i>
3.	Penganganan masalah siswa	1.Berkoordinasi dengan guru Bimbingan dan konseling

Tabel 3.6

## Pedoman wawancara dengan siswa

No	Indikator	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1	Fisik	Bagaimana sikap anda dalam menyampaikan pendapat ketika sedang diskusi dikelas?	
		Apakah anda aktif mengajukan pertanyaan ketika kegiatan pembelajaran dikelas sedang berlangsung?	
2	Empati	Bagaimana sikap anda dalam berbagi pengetahuan atau bertukar pikiran dalam kelompok?	
		Bagaimana sikap kamu dalam mendukung teman saat menyampaikan pendapatnya?	
3	Keterbukaan	Apakah kamu terbuka dalam menyampaikan berbagai pendapat di dalam kelas ?	
4	Layanan Bimbingan dan konseling	- Coba jelaskan dari menurut anda mengenai Bimbingan dan Konseling dan apa pendapat kamu tentang guru bimbingan dan konseling di sekolah ini	
		- Coba ceritakan, apakah guru BK anda sudah pernah memberikan layanan bimbingan kelompok	
		- Layanan apa saja yang pernah anda ikuti ketika bersama guru bimbingan dan konseling ?	

## **F. Teknik Analisis Data**

Analisis data dipakai untuk memberikan arti data-data yang telah dikumpulkan. Analisis data merupakan proses mengatur urutan data, mengorganisasikan dalam suatu pola dan ukuran untuk dijadikan suatu kesimpulan.

Data yang diperoleh dalam lapangan selanjutnya menggunakan teknik analisis data kualitatif dari Sugiyono (2015: 338-345) yakni sebagai berikut: (1) Reduksi data, (2) Penyajian Data, dan (3) Penarikan kesimpulan.

### **a. Reduksi Data**

Mereduksi data berarti merangkum, memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting, dicari tema dan polanya. Dengan demikian data yang telah direduksi akan memberikan gambaran yang lebih jelas, dan mempermudah peneliti untuk melakukan pengumpulan data selanjutnya, dan mencarinya bila diperlukan.

### **b. Penyajian Data**

Setelah data direduksi selanjutnya adalah mendisplaykan data. Melalui penyajian data tersebut, maka data terorganisasikan, tersusun dalam ola hubungan, sehingga akan semakin udah mudah di pahami.

### **c. Penarikan Kesimpulan**

Setelah data tersajikan dalam rangkaian analisis data maka proses selanjutnya adalah penarikan kesimpulan. Kesimpulan awal yang ditemukan masih bersifat sementara dan akan berubah bila tidak ditemukan bukti- bukti yang kuat yang mendukung pada tahap pengumpulan data berikutnya. Tetapi apabila

kesimpulan yang dikemukakan pada tahap awal, didukung oleh bukti - bukti yang valid dan konsisten saat peneliti kembali ke lapangan mengumpulkan data, maka kesimpulan yang dikemukakan merupakan kesimpulan yang kredibel (dapat dipercaya).

Dengan demikian kesimpulan dalam penelitian kualitatif mungkin dapat menjawab rumusan masalah yang telah dirumuskan sejak awal, tetapi mungkin juga tidak, karena masalah dan rumusan masalah dalam penelitian kualitatif masih bersifat sementara dan akan berkembang setelah melakukan penelitian di lapangan. Kesimpulan dalam penelitian kualitatif yang diharapkan adalah merupakan temuan baru yang sebelumnya belum pernah ada.

## BAB IV

### HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

#### A. Gambaran Umum Sekolah

##### 1. Identitas Sekolah



1. Nama Sekolah : SMP Muhammadiyah 1 Medan
2. NSS / NDS / NPSN : 204076001066/G.1701219/10239053
3. Alamat sekolah
  - a. Jala : Jalan Demak No. 3 Medan
  - b. Kelurahan / Desa : SEI RENGAS PERMATA
  - c. Kecamatan : MEDAN AREA
  - d. Kabupaten / Kota : MEDAN
  - e. Provinsi : SUMATERA UTARA
  - f. Kode Pos : 20214
  - g. No. Telepon : 061 – 7358509
  - h. Fax : 061 – 7358509
  - i. E-Mail : smpmuhammadiyah1medan@gmail.com
  - j. Klasifikasi Letak Geografi Sekolah : PERKOTAAN
  - k. Kategori Wilayah Khusus : BUKAN SEMUA
  - l. Posisi Geografis : 3.5821804 Latitude  
: 98.6942393 Longitude
5. Akreditasi : A (Amat Baik)
6. SK Pendirian Sekolah : 1099/I.4/F/2004



7. Sub Rayon : 08 (SMP Negeri 8 Medan)
8. Nama Kepala Sekolah : Paiman, S.Pd
9. HP : 081396640404
10. Kategori Sekolah : Rintisan SSN
11. Tahun didirikan / thn beroperasi : 1953 / 1953
12. Kepemilikan tanah (swasta) : Yayasan
13. Bangunan Sekolah : Milik Sendiri
14. Luas Tanah / Status : 2318 m<sup>2</sup>
15. Luas bangunan seluruhnya : 1300 m<sup>2</sup>
16. Kegiatan Belajar Mengajar : Pagi Hingga Siang Hari
17. Rombongan Belajar : 27 ruang
18. Apakah sekolah ini telah melaksanakan Manajemen Berbasis Sekolah (MBS)  
: YA
19. Khusus untuk SMP Swasta / Yayasan
- a. Nama Yayasan : MAJELIS DIKDASMEN PCM  
MEDAN KOTA
- b. Nama Pimpinan Yayasan : Drs. M. YAQUB, M.Pd
- c. Alamat Yayasan : JL. DEMAK NO. 3 MEDAN
- d. Kelompok Yayasan : MPK Muhammadiyah
20. PEMAKAIAN LISTRIK
- Sumber Listrik Utama : PLN
- Daya Listrik : 41500 va
21. SANITASI
- Sumber Air Bersih : - PDAM  
- Air Tanah
22. Nama Bank :
- a. Nama Bank : SUMUT CAPEM ASIA
- b. No. Rekening : 123.02.04.005057-8
- c. Atas Nama : SMP MUHAMMADIYAH 1
23. No NPWP : 73.870.515.1-122.000

## 2. Visi dan Misi

VISI : SMP MUHAMAMDIYAH 1 KOTA MEDAN SEBAGAI PILIHAN DAN KEBANGGAAN UMAT. (SHALEH, BERILMU DAN BERAKHLAK MULIA)

MISI : I. IMAN DAN TAQWA (IMTAQ)

1. Memodifikasi dan mengintegrasikan antara Kurikulum Al – Islam dengan Kurikulum Nasional
2. Cerdas dalam beribadah
3. Cerdas dalam menulis dan membaca serta mengartikan ayat Al – Qur`an
4. Memahami, menghayati dan mengamalkan nilai dasar ajaran Islam
5. Cerdas bergaul, sopan berpenampilan berwibawa serta ikhlas dan berakhlak karimah

## II. ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI (IPTEK)

1. Menguasai dan mengembangkan Kurikulum 2004 dan KTSP
2. Cerdas dan terampil berorganisasi
3. Cerdas dan terampil Berbahasa Inggris
4. Cerdas dan terampil Berbahasa Arab
5. Cerdas dan terampil mengoperasikan komputer
6. Cerdas dan terampil merakit komputer
7. Cerdas dan terampil memberdayakan Laboratorium Bahasa, laboratorium IPA dan Perpustakaan
8. Pengembangan skill sesuai dengan potensi dasar anak untuk menunjang kemandirian masa depan
9. Mampu mengembangkan kecerdasan IQ, EQ, dan SQ yang mencakup :
  - a. Disiplin
  - b. Prestasi

- c. Kreasi
- d. Karya tulis
- e. Seni (Musik dan Budaya)
- f. Olah raga
- g. Bela Diri Tapak Suci
- h. Drum band
- i. Pramuka / HW

### 3. Tujuan

Adapun secara operasional tujuan yang akan dicapai oleh SMP Muhamamdiyah 1 Medan Tahun Pelajaran 2018/2019 meliputi :

1. Peningkatan mutu akademik menuju nilai rata – rata 8,00 (80)
2. Mempersiapkan peserta didik untuk dapat melanjutkan pada jenjang yang lebih tinggi
3. Peningkatan kemampuan sesuai dengan OSN dan O2SN yang berjalan secara efektif dan dapat meraih juara tingkat kota Medan maupun Provinsi
4. Mempersiapkan peserta didik terbuka terhadap perkembangan IPTEK
5. Peningkatan kelengkapan sarana dan prasarana menuju keadaan yang ideal
6. Terwujudnya kehidupan sekolah yang akademis dan berbudaya
7. Terwujudnya lingkungan sekolah yang bersih, nyaman dan kondusif untuk belajar
8. Terwujudnya hubungan yang harmonis dan dinamis antar warga sekolah dan masyarakat

➤ Adapun tujuan Jangka Pendek yaitu :

1. Melaksanakan program pembelajaran baik di Reguler, Unggul dan Terpadu
2. Mengembangkan kompetensi guru menuju Guru yang professional
3. menata peraturan dan tata tertib siswa, guru tenaga admnistrasi dan karyawan dalam mewujudkan disiplin
4. Menetapkan targe perolehan hasil Ujian Nasional

5. Menciptakan suasana kekeluargaan diantara warga sekolah dan pimpinan di atasnya
  6. Menciptakan suasana yang menyenangkan, mengembirakan dan mengasikkan disekolah dan dikelas
  7. Dinamis, kreatif dan kompetitif
- Adapun tujuan Jangka Panjang yaitu :
1. Sekolah yang berkualitas dan menjadi pilihan umat
  2. Memiliki karakter Islami dengan figure kader perserikatan dan kader umat
  3. Memberi motivasi kepada siswa bahwa pendidikan itu langkah awal untuk mencapai kesuksesan dalam hidup
  4. Dapat memasuki SMA favorit, sederajat di Kota Medan sesuai dengan yang di inginkan
  5. Memunculkan SMP akselerasi Muhammadiyah 1 Medanyang berkualitas

#### Kegiatan Non fisik (peningkatan mutu)

- Kegiatan siswa
1. Imtaq
    - 1.1. PHBI
    - 1.2. Pesantren ramadhan
    - 1.3. Malam ibadah
    - 1.4. Praktek penyelenggaraan jenazah
    - 1.5. Praktek shalat wajib
    - 1.6. Pengajian IPM (OSIS)
    - 1.7. Pembacaan Al – Qur`an
    - 1.8. Tadabbur alam
    - 1.9. Shalat Dhuha
    - 1.10. Ibadah Praktis
  2. Kreativitas Siswa
    - Pelatihan KIR
    - Pelatihan Kurcil (jurnalistik)

Pelatihan Kepemimpinan

Mading

English Club

Karya Wisata ke Coca – cola, Tahura, kebun teh Sidamanik, kebun  
teh Babutong, kebun binatang Siantar,

Pramuka / HW

Paskibra

3. Olah raga, seni dan budaya

Olah Raga

Bulu Tangkis

Volly

Sepak Bola / Futsal

Tenis Meja

Tapak Suci

Seni dan Budaya

3.2.1 Paduan Suara

3.2.2 Drum Band

3.2.3 Drama

3.2.4 Tari

3.2.5 Seni Bela Diri Tapak Suci

4. Lomba – lomba

KIR (Karya Ilmiah Remaja)

LPIK (Lomba Penelitaian Ilmiah Remaja)

Olimpiade Matematika

Olimpiade Fisika

Olimpiade Biologi

Baca Puisi (Deklarasi)

Pidato Bahasa Inggris

Pramuka / HW

Drum Band

5. Pemberian beasiswa

Prestasi Kelas

Prestasi Terbaik

Siswa Miskin / Tidak Mampu

6. Preventif terhadap penyalahgunaan narkoba

Pengarahan penyalahgunaan Narkoba

Studi Wisata ke Lembaga Pemasyarakatan (LP) Tanjung Kusta, Panti

Insyaf di Sibolangit

➤ Pengadaan Sarana Dan Prasarana

1. Pengadaan Buku

Pengadaan buku pegangan guru – guru

Buku LKS bagi siswa

2. Alat Peraga

3. Atlas

4. Kerangka Tubuh Manusia

5. Lensa

6. Komputer

7. Lab. Bahasa

➤ Peningkatan Kualitas Tenaga Pendidik dan Kependidikan

○ Pelatihan KBK

○ Pelatihan tindakan kelas

○ Pelatihan metode – metode mengajar

Pelatihan keperpustakaan

1. Pelatihan kearsipan

2. Pelatihan Kantin kejujuran

3. Seminar Hari Bumi

4. Pelatihan CTL

Kegiatan Non Fisik

1. Rapat Koordinasi

2. ATK

3. Transport Lokal
4. Monitoring dan evaluasi
5. Pelaporan

#### 4. Data Siswa-Siswi SMP Muhammadiyah 1 Medan

Berikut adalah data jumlah siswa dan siswi yang berada di SMP Muhammadiyah 01 Medan

**Gambar 4.1**  
**SISWA, KELAS (ROMBONGAN BELAJAR)**

Tingkat	Rombel	Islam	Protestan	Katolik	Hindu	Budha	Konghu	Jumlah
VII	9	352	-	-	-	-	-	352
VIII	9	359	-	-	-	-	-	359
IX	9	321	-	-	-	-	-	321
<b>TOTAL</b>	<b>27</b>	<b>1032</b>	-	-	-	-	-	<b>1032</b>

#### 5. Sarana Dan Prasarana SMP Muhammadiyah 1 Medan

Salah satu faktor pendukung keberhasilan sebuah lembaga pendidikan adalah fasilitas yang memadai dan terawat. Setiap sekolah harus memiliki sarana dan prasarana yang memadai dalam menciptakan siswa yang berprestasi serta berwawasan IPTEK dan IMTAQ serta untuk mendukung terselenggaranya proses pendidikan. Adapun sarana dan prasarana yang terdapat disekolah SMP Muhammadiyah 1 Medan dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Gambar 4.2

**KONDISI SARANA DAN PRASARANA****1. Ruangan**

1	Ruang Kepala Sekolah	=	Ada	=	1	Ruang
2	Ruang BP	=	Ada	=	1	Ruang
3	Ruang WKS – III	=	Ada	=	1	Ruang
4	Ruang WKS – IV	=	Ada	=	1	Ruang
5	Ruang Psikolog	=	Ada	=	1	Ruang
6	Ruang Guru	=	Ada	=	1	Ruang
7	Ruang Tata Usaha	=	Ada	=	1	Ruang
8	Ruang UKS	=	Ada	=	1	Ruang
9	Ruang OSIS (IPM)	=	Ada	=	1	Ruang
10	Ruang Perpustakaan	=	Ada	=	1	Ruang
11	Lab. IPA	=	Ada	=	1	Ruang
12	Lab. Komputer	=	Ada	=	1	Ruang
13	Lab. Bahasa	=	Ada	=	1	Ruang
14	WC/Leading/Sumur	=	Ada	=	20	Ruang
15	Instalasi Listrik	=	Ada	=	1	Ruang

**2. Inventaris**

No	Jenis	Kebutuhan	Yang ada	Kurang	Lebih	Keterangan	
						Baik	Rusak
1	Bangku murid	1200	815	385	-	√	-
2	Meja murid	1200	815	385	-	√	-
3	Meja guru	52	37	8	-	√	-
4	Kursi guru	52	45	-	-	√	-
5	Kursi tamu / meja	5	3	2	-	√	-



6	Lemari	23	23	-	-	√	-
7	Rak buku	5	2	3	-	√	-
8	Papan tulis	23	23	-	-	√	-
9	Papan absent	23	23	-	-	√	-
10	Papan nama sekolah	2	2	-	-	√	-
11	Lonceng / bel	3	2	1	-	√	-
12	Mesin tik	1	1	-	-	√	-
13	Mesin stensil	-	-	-	-	-	-
14	Alat kesenian	-	-	-	-	-	-
15	Alat olah raga	-	-	-	-	-	-
16	Alat IPA	-	-	-	-	-	√
17	Alat IPS	-	-	-	-	-	-
18	Televisi	23	10	13	-	√	-
19	Computer	60	42	18	-	√	-
20	Telepon	2	1	1	-	√	-
21	Fax	1	1	-	-	√	-
22	Filling cabinet	5	-	5	-	√	-
23	Brankas	1	-	1	-	√	-
24	Ruang belajar	30	23	10	-	√	-
25	Generator	1	1	-	-	-	√
26	Printer	10	5	5	-	√	-

### 3. Infrastruktur

No	Infrastruktur	Keadaan	Kondisi		
			Baik	Rusak ringan	Rusak berat
1	Pagar depan	Ada / tidak	-	√	-
2	Pagar samping	Ada / tidak	√	-	-
3	Pagar belakang	Ada / tidak	-	-	-
4	Tiang bendera	Ada / tidak	√	-	-
5	Sumur	Ada / tidak	√	-	-
6	Bak sampah permanen	Ada / tidak	√	-	-
7	Tempat pengolahan kompos	Ada / tidak	-	-	-
8	Tempat pengolahan limbah air	Ada / tidak	-	-	-
9	Saluran primer	Ada / tidak	-	-	-
10	Musholla / mesjid	Ada / tidak	√	-	-

**Gambar 4.3**  
**KURIKULUM YANG DIGUNAKAN**

No	Kurikulum	Kelas			Keterangan
		VII	VIII	IX	
1	Kurikulum 1999	-	-	-	
2	Kurikulum 2004 (KBK)	-	-	-	
3	KTSP	-	-	√	
4	KTSP Adopsi / Adaptasi Kurikulum Luar Negeri	-	-	-	
5	Kurikulum 2013 (K13)	√	√	-	

## 6. Pretasi yang di Raih

### PENCAK SILAT

1. Juara 3 O2SN Tingkat Nasional Kelas B di Jakarta 23 s/d 30 Juli 2016 atas nama BINA PRATAMA
2. Juara 1 O2SN Tingkat Sumatera Utara atas nama BINA PRATAMA
3. Juara Umum 1 Kompetisi Antar Pelajar DISPORA KOTA MEDAN 2016.
4. Juara Umum 3 Kejurda Pencak Silat Se-Sumatera Utara di Lubuk Pakam
5. Juara 1 Kelas E Putra Porseni Cup SMP Muhammadiyah Se-Kota Medan atas nama BAITUL MAQDIS
6. Juara 1 Kelas F Putra Porseni Cup SMP Muhammadiyah Se-Kota Medan atas nama YUDIRA QADRI
7. Juara 1 Kelas E Putri Porseni Cup SMP Muhammadiyah Se-Kota Medan atas nama CHAIRUNNISA
8. Juara 1 Kelas F Putri Porseni Cup SMP Muhammadiyah Se-Kota Medan atas nama PUJA PUTRI JELITA
9. Juara 1 Kelas D Putri Porseni Cup SMP Muhammadiyah Se-Kota Medan atas nama TAHIRAH HARAHAHAP
10. Juara 1 Kelas A Putra Porseni Cup SMP Muhammadiyah Se-Kota Medan atas nama FATUR ARRAHMAN
11. Juara I O2SN Silat Putra dan Putri Kota Medan 2018



## FUTSAL

1. Juara 1 Tournament Futsal Antar SMP Se-Sumatera Utara di Perguruan As-Syafiah
2. Juara 2 Tournament Futsal Antar SMP Se-Kota Medan di Perguruan Khairul Iman
3. Juara 2 Tournament Futsal Antar SMP Se-Kota Medan di Perguruan Marina Islamic EXPO



## BASKET



## TENIS MEJA

1. Juara 1 Tenis Meja Antar SMP Se-Sumatera Utara di Perguruan Syafiatul Amaliah
2. Juara 2 Tenis Meja Antar SMP Se-Kota Medan di Perguruan Khairul Iman



## SENAM

**JUARA I PORWIL CABANG SENAM TAHUN 2018**

## TAEKWONDO

**JUARA I KOMANDO CUB DAN MEDAN CHAMPION SHIP 2018**

## PRAMUKA



1. Juara 1 Lomba Mading di SMA Negeri 1 Medan
2. Juara 2 LCTP di SMA Negeri 1 Medan
3. Juara 1 Foto Kreatif Di MAN 2 Medan
4. Juara Umum Lomba Pramuka tingkat Kota Medan
5. Juara 1 Hasta Karya tingkat Kota Medan
6. Juara 1 Lomba Tata Upacara tingkat Kota Medan
7. Juara 1 Lomba Penjelajahan tingkat Kota Medan
8. Juara 1 LKBB Putri Jambore HW Kota Medan
9. Juara 2 LKBB Putra Jambore HW Kota Medan
10. Juara 1 Pionerring Putri Jambore HW Kota Medan

## **B. Deskripsi Hasil Penelitian**

Penelitian ini dilakukan di SMP Muhammadiyah 01 Medan, adapun objek yang menjadi penelitian adalah siswa kelas VII yang memiliki masalah dalam berkomunikasi khususnya komunikasi *interpersonal* dengan teman lainnya. Adapun objek dalam penelitian ini di dapatkan dari hasil pengamatan (observasi) yang dilakukan sebelum melaksanakan layanan bimbingan konseling kelompok.

Adapun tujuan dari penelitian ini yaitu untuk mengatasi siswa yang memiliki masalah dalam melakukan komunikasi *interpersonal* seperti tidak pede pada saat menyampaikan pendapatnya di depan umum dan bersikap tertutup pada saat melakukan komunikasi dengan teman teman sebayanya. Karena itu dalam penelitian ini untuk mengentaskan masalah siswa digunakan layanan bimbingan konseling kelompok dalam 2 kali pertemuan secara online.

Selanjutnya untuk mengetahui apakah terdapat siswa yang memiliki komunikasi *interpersonal* yang cukup rendah yaitu dilihat dari observasi yang sudah dilakukan sebelum pelaksanaan layanan bimbingan konseling kelompok dengan bapak Fakhrr Rizal S.T. setelah dilakukan observasi dan di dapatkan objeknya maka selanjutnya dilakukan wawancara untuk memastikan adanya siswa tersebut, proses tanya jawab dilakukan secara online kepada 8 orang yang menjadi objek dalam penelitian setelah proses itu berlangsung maka peneliti langsung mengatur waktu untuk melaksanakan layanan bimbingan konseling kelompok dengan siswa siswi tersebut.



Untuk daftar pertanyaan telah disiapkan oleh peneliti serta peneliti juga mempersiapkan lampiran penilaian segera (*laisseg*) untuk meninjau lebih dalam dan melihat hasil atas keberlangsungan proses penelitian mengenai komunikasi *interpersonal* pada siswa.

## **1. Pelaksanaan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi di SMP Muhammadiyah 01 Medan**

### **a. Hasil Observasi**

Layanan bimbingan kelompok merupakan salah satu bentuk layanan dalam bimbingan dan konseling. Tujuan dilakukannya proses bimbingan kelompok agar dapat berkembangnya kemampuan bersosialisasi siswa khususnya kemampuan dalam berkomunikasi dengan anggota kelompok dan juga bertujuan untuk mengentaskan masalah pada siswa tersebut. Teknik diskusi digunakan agar adanya interaksi antara dua orang atau lebih yang terjadi sehingga dapat terjadinya pertukaran informasi, bertukar pendapat agar dapat terpecahkannya masalah yang sedang di hadapi.

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan peneliti di SMP Muhammadiyah 01 Medan pada tanggal 16 Mei 2020. pelaksanaan layanan bimbingan kelompok terlihat sedang tidak ada terlaksana. akan tetapi pelaksanaan layanan bimbingan kelompok ini dilakukan apabila terjadinya masalah dalam suatu kelas atau kelompok siswa seperti pertengkaran dan perkelahian. Untuk permasalahan diluar itu masih sedikit jarang dilakukannya layanan bimbingan kelompok khususnya permasalahan tentang komunikasi

*interpersonal* yang terjadi pada siswa di setiap kelas. karena guru bimbingan dan konseling di sekolah SMP Muhammadiyah 01 medan lebih memfokuskan dalam memberikan layanan untuk siswa siswi yang ingin mengembangkan prestasi dan akademik saja. Sehingga dalam permasalahan komunikasi diskusi masih sedikit diperhatikan.

#### **b. Hasil Wawancara**

Dari hasil wawancara yang dilakukan dengan bapak Fakhrrur Rizal S.T selaku guru Bimbingan dan Konseling di SMP Muhammadiyah 01 medan pada tanggal 12 Juni 2020 di ruangan Bimbingan dan Konseling mengenai pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling beliau mengatakan bahwa *pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling cukup berjalan dengan baik. Akan tetapi belum semua layanan bimbingan dan konseling dilaksanakan, bahkan untuk teknik diskusi juga jarang dilakukan di sekolah tersebut. hal itu disebabkan karna kurangnya minat siswa dalam melakukan konseling serta kurangnya aktifitas konseling yang dilakukan.* Hasil wawancara dengan bapak **Fakhrrur Rizal S.T**, beliau mengatakan *bahwasanya focus utama yang lebih banyak dilakukan guru bimbingan dan konseling di SMP Muhammadiyah 01 Medan yaitu salah satunya berupaya dalam meningkatkan disiplin diri dan prestasi siswa, sehingga masalah yang lain seperti komunikasi yang terjadi di setiap kelas sedikit kurang diperhatikan. Itulah yang menyebabkan beberapa layanan bimbingan dan konseling tidak terlaksana serta kurang efektif.* Dalam wawancara yang peneliti lakukan beliau juga menjelaskan *bahwa jika banyak siswa yang disiplin atas*

*peraturan sekolah serta memiliki prestasi yang cukup baik maka guru bimbingan dan konseling tersebut menganggap bahwa pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling sudah baik di lingkungan sekolah.*

Berdasarkan dari pertanyaan pertanyaan diatas dapat dilihat bahwa pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling di SMP Muhammadiyah 01 Medan ini belum sepenuhnya berjalan dengan baik jika dilihat dari tujuan utama sendiri bimbingan dan konseling itu sendiri, terutama dalam pelaksanaan layanan bimbingan kelompok masih sangat jarang dilakukan untuk mengatasi setiap masalah siswa yang bukan hanya sekedar perkelahian saja. Sementara siswa yang juga memiliki masalah dalam berkomunikasi, dimana terkhusus untuk komunikasi *interpersonal* juga membutuhkan layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi sebab layanan ini sangat cocok untuk mengatasi masalah siswa tersebut. Karena dengan dilaksanakannya layanan bimbingan kelompok dan dengan teknik diskusi dapat memberikan keberanian bagi siswa untuk memecahkan masalahnya seperti kurangnya komunikasi yang terjadi pada siswa tersebut.

## **2. Meningkatkan Komunikasi Inerpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan**

### **A. Hasil Observasi**

Berdasarkan hasil observasi, diketahui bahwa penerapan layanan bimbingan dan konseling kelompok belum ada dilaksanakan dalam hal untuk meningkatkan komunikasi *interpersonal* pada siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 medan. Itulah sebabnya peneliti ingin melaksanakan layanan

bimbingan dan konseling kelompok dengan teknik diskusi peneliti berikan kepada siswa/klien untuk dapat mencari solusi atau jalan keluar atas permasalahan komunikasi *interpersonal* yang sedang di hadapi oleh siswa serta membuat siswa/klien dapat lebih mandiri dalam menemukan jalan keluar/solusi nya yang bertujuan agar nantinya siswa tersebut dapat berkembang sehingga tidak mengganggu jalan nya untuk berkomunikasi kembali dalam kehidupan sehari hari. Sebelum peneliti melakukan layanan bimbingan konseling kelompok secara online, peneliti menyusun beberapa tahap yang nantinya peneliti lakukan ke dalam pelaksanaan layanan bimbingan konseling kelompok online dengan siswa siswi tersebut. Adapun adapun tahap tahap yang hendak peneliti lakukan dalam layanan bimbingan kelompok yaitu :

1. Tahap Pembentukan, yaitu tahap pengenalan, dimana siswa dan siswi ikut terlibat dan bersedia masuk ke dalam kelompok diskusi ini.
2. Tahap Peralihan, pada tahap ini peneliti menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya, kemudian menawarkan dan mengamati apakah para anggota sudah siap menjalani kegiatan pada tahap selanjutnya, membahas suasana yang terjadi atau masalah yang sedang terjadi dalam kelompok diskusi ini.
3. Tahap Kegiatan, pada tahap ini meliputi kegiatan yang terjadi, dimana peneliti sebagai pemimpin kelompok langsung menentukan topik yang ingin di bahas untuk kelompok diskusi ini. selanjtnya peneliti membuka sesi tanya jawab antara anggota dengan pemimpin kelompok. selanjutnya anggota membahas permasalahan atau topik tersebut secara mendalam dan tuntas

dan memberikan solusi solusi ringan dalam kelompok diskusi ini. Dan yang terakhir pemimpin kelompok mengajak anggota kelompok untuk berjanji tidak menyebar luaskan informasi pribadi kepada orang diluar anggota kelompok ini.

4. Tahap pengakhiran, yaitu tahap pemberitahuan bahwa kegiatan akan segera diakhiri, selanjutnya pemimpin kelompok meminta agar salah satu anggota kelompok memberikan kesimpulan atas apa yang telah terlaksana pada hari itu, kemudian pemimpin kelompok merefleksikan tentang kegiatan yang baru saja dilakukan, dan pemimpin kelompok membicarakan rencana pertemuan selanjutnya, kemudian melakukan doa dan penutup.

Dengan dirancangkan tahap ini peneliti berharap agar pelaksanaan layanan bimbingan konseling kelompok online ini dapat berjalan sesuai alurnya dan peneliti juga akan mengingatkan kepada peserta yang mengikuti layanan bimbingan kelompok untuk menjaga rahasia dari apa yang diceritakan oleh siswa/klien dalam diskusi yang nantinya kami lakukan. Karena di dalam bimbingan dan konseling terdapat asas-asas yang mendasarinya salah satunya yaitu asas kerahasiaan.

## **B. Hasil Wawancara**

Dari hasil observasi di atas pada saat peneliti melaksanakan layanan bimbingan konseling kelompok dengan teknik diskusi peneliti mendapatkan hasil dari pelaksanaan layanan konseling kelompok tersebut. Hasil itu peneliti dapatkan dari respon siswa siswi tersebut serta hasil dari lampiran laseg yang peneliti berikan

kepada siswa siwi tersebut. Respon positif terlihat dari siswa siswi yang aktif dalam berdiskusi serta aktif dalam bertanya di grup tersebut dan tidak berhenti untuk saling bertukar informasi dan berdiskusi mengenai komunikasi *interpersonal*. peneliti yang berperan sebagai pemimpin kelompok tidak lupa untuk tetap memantau serta melakukan tahap tahap pada layanan bimbingan konseling kelompok agar jalannya layanan ini berjalan dengan baik. Kegiatan layanan bimbingan kelompok ini peneliti lakukan pada tanggal 17 Juni 2020 yang diikuti oleh 8 orang siswa yang memiliki komunikasi *interpersonal* kurang baik di dalam kelas.

Setelah kegiatan layanan bimbingan dan konseling kelompok tersebut peneliti lakukan. selanjutnya peneliti mengeksplere lebih dalam kembali bagaimana hasil kegiatan layanan yang peneliti berikan kepada siswa dan siswi tersebut apakah benar benar berjalan dengan sangat baik, maka peneliti memberikan lampiran penilaian segera (*laiseg*) secara online melalui whatssp grup pada tanggal 17 Juni 2020 dan di kumpul kepada peneliti pada tanggal 2 juli 2020 yang harus di isi oleh anggota kelompok yang terlibat dalam kelompok diskusi tersebut. Dalam hasil lampiran penilaian segera (*laiseg*) yang peneliti berikan kepada anggota kelompok tersebut memberikan hasil yang positif kepada para anggota kelompok setelah mereka mengikuti kegiatan bimbingan konseling kelompok yang peneliti lakukan.

Seperti pada siswa **(EA)** dan **(NM)** mereka mengatakan *bahwa mereka belum pernah melakukan kegiatan ini dan mereka sangat senang karna mereka bisa mendapatkan ilmu baru untuk bagaimana cara berkomunikasi dengan benar.*

*Namun masih banyak juga yang mengatakan bahwa mereka banyak yang belum tahu bagaimana kegiatan layanan bimbingan dan kelompok ini karena jarang guru bimbingan dan konseling di sekolah tersebut melakukan layanan tersebut dan dia sudah mengetahui bagaimana contoh kecil dari komunikasi interpersonal yang haru dilakukan sehari hari.*

Namun terlihat juga dari hasil diskusi secara online di grup whatsapp yang peneliti lakukan ada beberapa siswa mengatakan bahwa penyebab seseorang tersebut tidak dapat berkomunikasi dikarenakan masih minimnya pengetahuan siswa dan siswi tersebut dalam melakukan komunikasi *interpersonal*. Seperti kata siswa **(ZY)** **(AF)** dan **(MR)** beliau mengatakan bahwa dia sangat senang dengan kegiatan ini sangat bermanfaat karena dengan mengikuti kegiatan bimbingan kelompok ini karna dia banyak menemukan teman teman baru yang ternyata juga memiliki masalah yang sama seperti dirinya sehingga hal itu membuat **(ZY)** **(AF)** dan **(MR)** ingin lebih meningkatkan kepercayaan diri nya dalam melakukan komunikasi *interpersonal* ketika sudah masuk sekolah nanti dan dia sangat senang karena sudah mengetahui bagaimana tentang komunikasi *interpersonal*.

Dari beberapa jawaban di atas terlihat bahwa siswa siswi tersebut belum memahami bagaimana komunikasi *interpersonal* itu sendiri serta siswa siswi tersebut belum mengetahui bahwa melalui bimbingan dan konseling dapat membantu mereka untuk memecahkan masalah tersebut serta juga dapat membantu mereka untuk mengembangkan potensi mereka. Dari gambaran hasil penelitian yang telah dilakukan bahwa komunikasi *interpersonal* siswa mengalami peningkatan. Yang tadinya hanya sekitar 40% meningkat menjadi

75% - 94%, hal itu ditunjukkan dengan lebih terbukanya siswa siswi tersebut dalam menyampaikan pendapatnya, Dengan begitu dapat disimpulkan bahwa layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi mampu untuk meningkatkan komunikasi *interpersonal* pada siswa siswi tersebut. Namun harus tetap diperhatikan oleh selaku guru bimbingan dan koseling disekolah.

### **C. Keterbatasan Penelitian**

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Masih sangat banyak kekurangan serta keterbatasan dalam melakukan penelitian serta menganalisa data hasil penelitian. Adapun keterbatasan yang penulis hadapi diantaranya :

1. Keterbatasan dalam hal moril maupun materil dalam proses pembuatan proposal, pelaksanaan penelitian, hingga pengolahan data.
2. Sulit untuk mengukur apakah sudah telaksana secara akurat layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi untuk meningkatkan komunikasi *interpersonal* yang peneliti lakukan.
3. Terbatasnya waktu dan serta keadaan serta alat yang peneliti gunakan sehingga penelitian ini dilakukan relatif singkat serta mungkin terdapat kesalahan dalam mengumpulkan dan menafsirkan data yang dihadapi di lapangan .
4. Selain dari keterbatasan diatas penulis juga menyadari bahwa penulis sangat kekurangan wawasan yang tidak dapat penulis hindari. Oleh karena itu penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kesempurnaan tulisan tlisan yang akan datang agar menjadi lebih baik lagi.



## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan di SMP Muhammadiyah 01 Medan mengenai penerapan layanan bimbingan kelompok dengan teknik diskusi untuk meningkatkan komunikasi interpersonal pada siswa kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019-2020, Maka akhir dari hasil penelitian ini, peneliti menarik kesimpulan yaitu :

1. Layanan bimbingan konseling kelompok ini cukup efektif dalam mengentaskan permasalahan siswa tersebut. Selain menggunakan strategi bimbingan kelompok, upaya peneliti untuk meningkatkan komunikasi interpersonal pada siswa tersebut juga dilakukan dengan metode diskusi kelompok yang dilakukan secara online. Alasan teknik diskusi dipilih dikarenakan proses dari sebuah bimbingan yang dilakukan kepada siswa akan mendapatkan sebuah kesempatan kepada siswa tersebut untuk menyumbangkan pikiran masing-masing dalam memecahkan masalah bersama serta dalam proses diskusi ini juga tertanam pada diri siswa rasa tanggung jawab dan serta keberanian di dalam diri siswa untuk menyampaikan pendapatnya.
2. Pada saat proses pelaksanaan layanan bimbingan konseling kelompok yang peneliti lakukan secara online cukup berjalan dengan baik. Hal itu terlihat dari adanya respon siswa dan siswi tersebut untuk turut aktif di dalam grup whatsapp layanan bimbingan dan konseling kelompok dengan

teknik diskusi yang peneliti buat. Serta dari hasil laiseg yang peneliti berikan kepada siswa, terlihat bahwa layanan bimbingan konseling kelompok yang kami lakukan secara online ternyata memberikan hasil yang cukup baik kepada siswa siswi tersebut. hal itu terlihat dari yang tadinya hanya 40% meningkat menjadi 75% - 94% ketika siswa siswi tersebut berkomunikasi dalam layanan yang peneliti lakukan.

## **B. Saran**

Berdasarkan dari hasil penelitian yang telah di kemukakan, maka peneliti memberikan saran diantara yaitu :

1. Untuk guru bimbingan dan konseling, diharapkan untuk dapat lebih meningkatkan dan lebih kreatif dalam pelaksanaan layanan layanan bimbingan dan konseling sehingga permasalahan yang dihadapi oleh siswa dapat lebih tertasi.
2. Untuk siswa agar lebih terbuka serta lebih sering melakukan diskusi ataupun sharing terhadap guru bimbingan dan konseling yang berada di sekolah .
3. Untuk peneliti semoga lebih mampu dalam menguasai serta mengasah kemampuannya dalam bidang bimbingan dan konseling agar jauh lebih baik lagi kedepannya.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anwar Fuad M. (2019). *Landasan Bimbingan dan Konseling Islam*. Yogyakarta: Deepublish
- Arikunto, S (2013). *Prosedur Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Arni Muhammad. (2005). *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara
- Deliati. (2018). *Bidang Praktik Bimbingan Belajar*. Semarang : RaSAIL Media Group
- Hikmawati Fenti. (2011). *Bimbingan Konseling*. Jakarta : Rajawali Pers
- Luddin M Abu Bakar. (2017). *Konseling individual dan Kelompok*. Bandung: Cipta Pustaka
- Narti Sri. (2014). *Model Bimbingan Kelompok Berbasis Ajaran Islam Untuk Meningkatkan Konsep Diri Siswa*. Yogyakarta : Pustaka Belajar
- Prayitno, (2017). *Konseling Profesional yang Berhasil Layanan dan Kegiatan Pendukung*. Jakarta: Rajawali Pers
- Prayitno, Erman Amti. (2013). *Dasar Dasar Bimbingan dan Konseling*. Jakarta: Rineka Cipta
- Prayitno. (2004). *Layanan Bimbingan Kelompok dan Konseling Kelompok*. Jakarta: Rineka Cipta
- Prayitno. (2009). *Dasar Dasar Bimbingan dan Konseling*. Jakarta: Rineka Cipta
- Sari Anditha.(2017). *Komunikasi Antar Pribadi*. Yogyakarta : Deepublish
- Sugiyono (2015). *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: ALFABETA
- Suryosubroto B. (2009). *Proses Belajar Mengajar di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Susanto Ahmad. (2018). *Bimbingan dan Konseling di Sekolah*. Jakarta: Prenadamedia Group.
- Sutirna. (2013). *Bimbingan dan Konseling Pendidikan Formal, Nonformal dan Informal*. Yogyakarta : Andi Offset
- Triningtyas Ariswanti Diana. (2016). *Komunikasi Antar Pribadi*. Magetan: CV.AE Media Group

# LAMPIRAN LAMPIRAN

### 1.1 Lampiran Pedoman Observasi

No	Indikator Pengamatan	Sub Indikator
1	Keterbukaan	Mampu terbuka kepada teman teman dalam hal interaksi dan komunikasi
2	Kesetaraan	Mampu berkomunikasi verbal dan non verbal dengan orang lain
3	Empati	Mampu menghargai orang lain ketika berkomunikasi

### 1.2 Lampiran Pedoman Wawancara Dengan Guru Bimbingan dan Konseling

No	Indikator	Sub Indikator
1.	Pelaksanaan program pelayanan bimbingan dan konseling	1.pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling
2.	Keadaan siswa	1.Permasalahan yang biasa dihadapi siswa 2>Nama-nama siswa yang memiliki masalah dalam komunikasi <i>interpersonal</i>
3.	Pengananan masalah siswa	1.Berkoordinasi dengan guru Bimbingan dan konseling

### 1.3 Lampiran Wawancara Dengan Siswa

No	Indikator	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1	Fisik	Bagaimana sikap anda dalam menyampaikan pendapat ketika sedang diskusi dikelas?	
		Apakah anda aktif mengajukan pertanyaan ketika kegiatan pembelajaran dikelas sedang berlangsung?	

2	Empati	Bagaimana sikap anda dalam berbagi pengetahuan atau bertukar pikiran dalam kelompok?	
		Bagaimana sikap kamu dalam mendukung teman saat menyampaikan pendapatnya?	
3	Keterbukaan	Apakah kamu terbuka dalam menyampaikan berbagai pendapat di dalam kelas ?	
4	Layanan Bimbingan dan konseling	-Coba jelaskan dari menurut anda mengenai Bimbingan dan Konseling dan apa pendapat kamu tentang guru bimbingan dan konseling di sekolah ini	
		-Coba ceritakan, apakah guru BK anda sudah pernah memberikan layanan bimbingan kelompok	
		-Layanan apa saja yang pernah anda ikuti ketika bersama guru bimbingan dan konseling ?	

## 1.4 Lampiran Rencana Pelaksanaan Layanan (RPL)

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN/LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING T.A 2019/2020

#### FORMAT KLASIKAL TERJADWAL

##### I. IDENTITAS

- A. Satuan Pendidikan : SMP Muhammadiyah 01 Medan
- B. Tahun Ajaran : Genap 2020
- C. Sasaran Pelayanan : Kelas VII
- D. Pelaksana : Anggi Parlina Hasibuan
- E. Pihak Terkait : -

##### II. WAKTU DAN TEMPAT

- A. Tanggal : 17 juni 2020
- B. Jam Pembelajaran/Layanan: Sesuai Jadwal
- C. Volume Waktu (JP) : 30 Menit
- D. Spesifikasi Tempat Belajar: Online melalui Whastup Grub

##### III. MATERI PEMBELAJARAN

- A. Materi/Subtema : 1. Tema : Komunikasi Interpersonal  
2. Subtema : Apa itu sebenarnya komunikasi
- B. Sumber Materi : Umum

##### IV. TUJUAN/ARAH PENGEMBANGAN

- A. Pengembangan KES : 1. Agar siswi/a mengetahui sejauh mana pengalamannya dalam melakukan komunikasi dengan teman teman nya  
2. Membangkitkan semangat siswi/a agar lebih sering mengasah dan mnggali kemampuannya dalam berkomunikasi  
3. Menambah pengetahuan mahasiswi/a mengenai komunikasi interpersonal
- B. Penanganan KES-T : Bertujuan untuk menghindari serta mencegah ketidak tahuan siswi/a dalam melakukan komunikasi interpersonal

##### V. METODE DAN TEKNIK

- A. Jenis Layanan : Layanan Bimbingan Konseling Kelompok
- B. Kegiatan Pendukung : Aplikasi Instumentasi

##### VI. SARANA

- A. Media : Whastup Grub
- B. Perlengkapan : -

##### VII. SASARAN PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN/PELAYANAN

Diperolehnya hal hal baru oleh siswa terkait KES( kehidupan efektif sehari hari ) dengan unsure unsure AKURS( Acuan, Komptensi, Usaha, Rasa, Sungguh-sungguh).

#### A. KES

1. Acuan (A) : memahami dan mengerti dalam melakukan komunikasi
2. Kompetensi (K) : agar siswi/a mampu berkomunikasi dengan orang lain
3. Usaha (U) : Bagaimana kegiatan siswi/a untuk mengenal lebih dalam tentang komunikasi interpersonal.
4. Rasa (R) : Rasa senang karena bisa mengetahui lebih dalam tentang komunikasi.
5. Sungguh-sungguh (S) : Kesungguhan siswi/a dalam mengenal, memanfaatkan, dan menjalankan komunikasi dengan lingkungannya.

C. KES-T : menghindarinya sikap tidak mau tahu atau tidak peduli dari siswi/a terhadap informasi tentang komunikasi dengan baik

D. Ridho tuhan, Bersyukur, ikhlas dan tabah : memohon ridho dari Allah Swt. Agar suksesnya para siswi/a SMP Muhammadiyah 01 Medan berjalan dengan baik dalam melakukan komunikasi.

### VIII. LANGKAH KEGIATAN

#### A. LANGKAH PENGANTARAN : TAHAP PEMBENTUKAN

1. Mengucapkan salam dan mengajak siswi/ berdoa
2. Mengajak dan membimbing siswi/a untuk memulai kegiatan pembelajaran dengan penuh perhatian, semangat dan penampilan mereka dengan melakukan kegiatan ber BMB3 berkenaan dengan materi yg dibahas yaitu Apa itu sebenarnya komunikasi
3. Menyampaikan tujuan pembahasan yaitu agar siswi/a paham tentang tips mengelola keuangan.

#### B. LANGKAH PENJAJAKAN : TAHAP PERALIHAN

1. Menanyakan kepada siswi/a tentang pemahamannya mengenai materi yang dibahas

#### C. LANGKAH PENAFSIRAN : TAHAP KEGIATAN AWAL

1. Mengulang tanggapan siswi/a mengenai materi yang dibahas

#### D. LANGKAH PEMBINAAN : TAHAP KEGIATAN UTAMA

1. Bagaimana siswi/a mengajak teman-temannya agar dapat juga mengetahui tentang komunikasi interpersonal
2. siswi/a diminta untuk mengenal bagaimana kondisinya dalam melakukan komunikasi

#### E. LANGKAH PENILAIAN DAN TINDAK LANJUT : TAHAP KESIMPULAN DAN PENUTUP.

##### 1. Penilaian Hasil

Diakhir proses pembelajaran siswa diminta merefleksikan apa yang mereka peroleh dengan pola BMB3 dalam kaitannya dengan AKURS:

- a. Berfikir (unsur A): apa yang mereka pikirkan tentang komunikasi interpersonal
- b. Merasa (unsur R) : apa yang dirasakan setelah mengetahui tentang komunikasi
- c. Bersikap ( unsur K dan U ) : bagaimana sikap siswi/a setelah mendapatkan info itu



d. Bertindak (unsur K dan U) : bagaimana siswi/a menyampaikan pengalamannya dalam berkomunikasi dengan teman sebayanya

e. Bertanggung Jawab (unsur S) : bagaimana kesungguhan siswi/a dalam menjalankannya setelah mendapatkan pengetahuan tersebut

## **2. Penilaian Proses**

Melalui pengamatan dilakukan penilaian proses pembelajaran/pelayanan untuk memperoleh gambaran tentang aktifitas siswi/a dan efektivitas pembelajaran/pelayanan yang telah diselenggarakan.

## **3. LEPELPROG dan Tindak Lanjut**

Setelah kegiatan pembelajaran atau pelayanan selesai, disusun laporan pelaksanaan program layanan ( LEPELPROG ) yang memuat data penilaian hasil dan proses, dengan disertai arah tindak lanjutnya.

Mengetahui,  
Guru Bimbingan dan Konseling

( Fakhur Rizal S.T )

Medan, Mei 2020  
Calon Guru BK/Konselor

( Anggi Parlina Hasibuan )

Kepala Sekolah

( Paiman S.Pd )

## 1.5 Lampiran Laporan Pelaksanaan Program Layanan (Lapelprog)

### LAPORAN

#### PELAKSANAAN BIMBINGAN KELOMPOK

---

- A. Jenis Topik : Komunikasi Interpersonal
- B. Topik Bahasan : Apa itu sebenarnya komunikasi
- C. Alasan Pemilihan  
Topik : -
- D. Tempat : Whastupp Grub
- E. Waktu : 18.30 WIB
- F. Pertemuan ke : 1 (Satu)
- G. Anggota Kelompok : 1. Nazmi Hamizi  
2. Mhd Rasyid Ridho  
3. Athifa Zahra  
4. Elsa Andini  
5. Annisa Fadilla  
6. Faiza Ramadhani  
7. Nikita Marcella  
8. Zaiha Yasfi
- H. Pemimpin Kelompok : Anggi Parlina Hasibuan

#### 1. Tahap Tahap Kegiatan

##### 1. Pembentukan

- a. Menerima secara terbuka untuk bergabung ke dalam kelompok diskusi serta bersedia untuk anggota kelompok melaksanakan kegiatan
- b. Berdoa secara bersama sama sesuai dengan agama dan keyakinan masing masing
- c. Menjelaskan pengertian serta tujuan dari bimbingan kelompok
- d. Menjelaskan asas asas dari bimbingan kelompok
- e. Menjelaskan cara pelaksanaan bimbingan kelompok
- f. Melakukan perkenalan nama

##### 2. Peralihan

- a. Menjelaskan kembali dengan ringkas cara pelaksanaan kegiatan bimbingan kelompok

- b. Menggali suasana kegiatan dari masing masing anggota kelompok untuk melihat kesiapan anggota kelompok memasuki tahap selanjutnya
  - c. Menekankan asas asas yang dipedomani dn diperhatikan dalam melaksanakan kegiatan bimbingan kelompok
3. Kegiatan
- a. Pemimpin klompok memulai mengemukakan topik yang akan dibahas yaitu topik mengenai komunikasi *interpersonal*
  - b. Anggota kelompok menyetujui atas topik yang dibawakan oleh pemimpin kelompok
  - c. Seluruh anggota kelompok turut aktif dalam membahas topik untuk pemecahan masalah yang dibawa oleh pemimpin kelompok
4. Pengakhiran
- a. Memberi tahubahwa kegiatan akan segera di akhiri
  - b. Pemimpin kelompok meminta anggota kelompok untuk menyimpulkan hasil pembahasan yang telah di bahas
  - c. Anggota kelompok mengemukakan pesan dan kesan
- I. Suasana Kegiatan Kelompok : Suasana nya aktif, berjalan dengan baik dan kondusif
- J. Pengungkapan Masalah dan Pemecahannya :
- 1. Sulit berkomunikasi dengan teman
  - 2. Merasa malu ketika berbicara di depan umum
- J. Pesan dan Kesan Anggota Kelompok :
- Pesan* : Semoga kegiatan ini mmeberikan manfaat
- Kesan* : Sangat senang dan seru dapat berdiskusi dan memecahkan masalah bersama
- K. Catatan Khusus : -

Medan, Mei 2020  
Pelaksana Layanan

(Anggi Parlina Hasibuan)

**PENILAIAN HASIL  
LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING  
LAISEG**

Hari, Tanggal Mengisi :.....  
Nama Pengisi :..... (Isi inisial nama dengan huruf kapital)  
Pemberi Layanan : Anggi Parlina Hasibuan

1. Bagaimana perasaan kamu setelah mengikuti kegiatan layanan bimbingan kelompok ?

Jawaban :  
.....  
.....  
.....

2. Hal hal atau pemahaman baru apakah yang anda peroleh dari layanan bimbingan kelompok yang sudah terlaksana ?

Jawaban :  
.....  
.....  
.....

3. Apakah layanan bimbingan kelompok yang anda ikuti berkaitan langsung dengan masalah yang anda alami?

Jawaban :  
.....  
.....  
.....

4. Berdasarkan Pertanyaan di atas, berapa persenkah masalah yang anda alami itu sudah terentaskan/teratasi sampai sekarang ? \*blok pilihanmu dengan warna merah untuk menjawab\*

- a. 95% - 100%
- b. 75% - 94%
- c. 50% - 74%
- d. 30% - 49%
- e. 10% - 29%
- f. Semakin Berat

5. Tanggapan, saran, pesan atau harapan apa yang ingin anda sampaikan pemberi layanan ?

Jawaban :  
.....  
.....

**DAFTAR NAMA SISWA  
SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN  
TP. 2019/2020  
KELAS : VII TERPADU 1**

<b>NO</b>	<b>NIS</b>	<b>NAMA SISWA</b>	<b>JK</b>		<b>KET</b>
1	11662	AISYAH NADHIFAH QURRATU'AIN		P	
2	11663	AKAZYAN RAFIF HARIYANTO	L		
3	11664	ALVIN BARIKLEY MAULANA TANJUNG	L		
4	11665	ARIFAH SALMA		P	
5	11666	ARSYA RIZKY MUHARRAM	L		
6	11667	AZRIYAN MULIA ASWANA	L		
7	11668	CALLISTA NADHINE VIBRY ALWY		P	
8	11669	FAIZ FATHURRAHMAN	L		
9	11670	FARHAN EL-KHATAMI HASTI HABIBI SAMOSIR	L		
10	11671	FATIAH NURHAFIZAH		P	
11	11672	FILZAH FIRJANI HARZA		P	
12	11673	GADIZA AQILAH ADWA JOHAR		P	
13	11674	GHIFARI FAWWAZ RIZQULLAH	L		
14	11675	GINA AQILA RIVERA		P	
15	11676	HUMAIRA ZAHRA		P	
16	11677	JIHAN ANANDA PURNAMA		P	
17	11678	KAMAL ALDIANSYAH	L		
18	11679	KHALISAH NAZWA RAMBE		P	
19	11680	MHD. ASYKAR HAFIZ LUBIS	L		
20	11681	MHD. MIFTAH DINATA	L		
21	11682	MUHAMMAD FAIZ IRHAMDHANI LUBIS	L		
22	11683	MUHAMMAD FIKRI AKBAR	L		
23	11684	MUHAMMAD KAYSAN HARAHAP	L		
24	11685	NABEEL AL- FATTAH YUSUF	L		
25	11686	RAZWA PRATAMA LUBIS	L		
26	11687	RIFZQY LEO BARDIEN	L		
27	11688	RIYAN HIDAYAT	L		
28	11689	ROHANA SYIFA MAULIDHANI HUTAGALUNG		P	
29	11690	SHAFQA QUEENA PARLEVIE		P	
30	11691	SYAHRANI ARITONANG		P	
31	11692	SYAKHILA KHALISTA PUTRI LUBIS		P	
32	11693	TANIA SALWA NAFISAH		P	
33	11694	WAFI AZHAR NASUTION		P	
34	11695	WIRANGGA PRATAMA	L		
35	11696	ZALFA AFNAN FEYZA		P	
36	11697	ZATA YUMNI		P	
<b>JUMLAH</b>			<b>18</b>	<b>18</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>36</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

**DAFTAR NAMA SISWA**  
**SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN**  
**TP. 2019/2020**  
**KELAS : VII TERPADU 2**

NO	NIS	NAMA SISWA	JK		KET
1	11698	AFIF FIRMANSYAH R	L		
2	11699	AHMAD AGUNG	L		
3	11700	AL - FARIZI MUHAMMAD RAIHAN	L		
4	11701	ALDI RINALDI	L		
5	11702	ALDIEO FARIDZ RAFIF	L		
6	11703	ALIF ANGGARA	L		
7	11704	ALYA AZZAHRA ZANIL		P	
8	11705	ARFAN PRANANDIKA GULTOM	L		
9	11706	CYKA AMANDA LUBIS		P	
10	11707	DAVIN ADRIANO	L		
11	11708	FADILAH ARKAN LUBIS	L		
12	12017	<b>FAUZI SALIM SIMATUPANG</b>	L		<b>BARU</b>
13	11709	HAURA TSABITAH		P	
14	11710	KANZ RADIKTHA NATAMA	L		
15	11711	KEYLA PUTRI NABILA		P	
16	11712	KEYLA SABILA WAHID		P	
17	11713	KHAYLA HAYRANI		P	
18	11714	LAYLI NUR ANFANRI		P	
19	11715	M. FAZLI HARSYA	L		
20	11716	M. FUAD DAHLAN	L		
21	11717	M. HAFIZ BATUBARA	L		
22	11718	M. RAIS TAUFIK	L		
23	11719	M. RAJA HANDIKA SAMOSIR	L		
24	12015	<b>M. ZIQRI PASHA HARAHAHAP</b>	L		<b>BARU</b>
25	11720	MHD. RADHI RABBANI SIMBOLON	L		
26	11721	MUHAMMAD ALHAM AR ROSYID	L		
27	11722	NAIZA ANDARAWAHYU		P	
28	11723	NAOMY NAZLA ANDINI		P	
29	11724	RAYZAL BARRAQ MATANIARI	L		
30	11725	REYHAN AKBAR RAMADHAN HARAHAHAP	L		
31	11726	REZKI AGUSTINA		P	
32	11727	SHOPI KESYA HARMAJA		P	
33	11728	SYAFRIANNA RAHMAH RAMADINI HAFSYAH HRP		P	
34	11729	TSABITA BELLA SHAHWA		P	
35	11730	YASMIN NABILA SHAHIRA		P	
36	11731	YAZID IBMY RAFA	L		
37	11732	ZAHRA AZIZAH DAMANIK		P	
<b>JUMLAH</b>			<b>22</b>	<b>15</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>37</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

**DAFTAR NAMA SISWA  
SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN  
TP. 2019/2020  
KELAS : VII TERPADU 3**

<b>NO</b>	<b>NIS</b>	<b>NAMA SISWA</b>	<b>JK</b>		<b>KET</b>
1	11733	AKHMAD KHAIROLLAH	L		
2	11734	ANASTASYA FILERA LUBIS		P	
3	11735	ANISA FITRIANI		P	
4	11736	AQILA NAUFAL MOHAMMAD	L		
5	11737	ARYA PUTRA DARARI LUBIS	L		
6	11738	AZRA ASSHIDDIQIE PASHA ATMAJAYA TANJUNG	L		
7	11739	BOY NAEDI NASUTION	L		
8	11740	BUNGA AISYAH		P	
9	11741	DEEMAS FABIAN HARIYANTO	L		
10	11742	FADLI AULIA	L		
11	11743	FANI RATU ZAHARA		P	
12	11744	FASHA PADILLAH	L		
13	11745	FATIR AHMAD BASYAYEV	L		
14	11746	GILANG NADHIF MUZAKKI	L		
15	11747	IZZATULLAH RAIHAN		P	
16	11748	JOYCE FELISA		P	
17	11749	MAFTHU HUSEIN HSB	L		
18	11750	MAYFIRDHA AULIA		P	
19	11751	MHD. REIFAN GHIFARI	L		
20	11752	MOHD. IRFAN SYARIFULLAH	L		
21	11753	MUHAMMAD ABDIA AGUNG PRAMONO SR	L		
22	<b>11754</b>	<b>MUHAMMAD RIZKY</b>	L		<b>KELUAR</b>
23	11755	MUHAMMAD RIZKY WILFIA TANJUNG	L		
24	11756	MUTIA ZAHRA LUBIS		P	
25	11757	NABILA KHAIRINA		P	
26	11758	NANDA SYAFITRI		P	
27	11759	NAYLA AZ-ZAHRA		P	
28	11760	PUTRI MAYSYARAH		P	
29	11761	RAIHAN ALI PAWIRO	L		
30	11762	RAIHAN RAISYA RANAAN		P	
31	11763	REIHANA ANISA AZHARI NST		P	
32	11764	RIZKY ANANDA WIJAYA	L		
33	11765	SABIRA LATIFAH ZAHRA NST		P	
34	11766	TENGGU FAUZAN SYAHPUTRA	L		
35	11767	ZIDANE RAMADHAN NAINGGOLAN	L		
36	<b>12016</b>	<b>FAHRI RAHMAN PAMUJI</b>	L		<b>BARU</b>
<b>JUMLAH</b>			<b>21</b>	<b>15</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>36</b>		

Medan, 21 Desember 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

**DAFTAR NAMA SISWA  
SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN  
TP. 2019/2020  
KELAS : VII TERPADU 4**

<b>NO</b>	<b>NIS</b>	<b>NAMA SISWA</b>	<b>JK</b>		<b>KET</b>
1	11768	AFIFAH AN NABILA		P	
2	11769	AHMAD ADRIANSYAH	L		
3	11770	AHMAD MULIA POHAN	L		
4	11771	ALIF LUQMAN GUNAWAN	L		
5	11772	ALTHAF BAIHAQHY VAHENDRA	L		
6	11773	ALYA SHIVA HIDAYAT		P	
7	11774	AQBIL ANSHARI	L		
8	11775	AZIZIA RAHMA		P	
9	11776	DAFFA MALIKA YUSREN	L		
10	11777	DARA CHANTIKA RYADI		P	
11	11778	FAUZAN DEN PRAYOGO	L		
12	11779	FIERAZ DEWANTARA	L		
13	11780	KAYLLA AULIA PUTRI		P	
14	11781	M. AUREFVA ISKANDAR	L		
15	11782	M. ZAIDAN ALI	L		
16	11783	MIFTAHUL RIZQI NST	L		
17	11784	MUHAMMAD ALLIF ZAHRAN	L		
18	11785	MUHAMMAD FIKRI HAFUZA IKHSANI	L		
19	11786	MUHAMMAD RAEIHAN POETRA SOPHAN	L		
20	11787	MUHAMMAD SAID HUSAINI	L		
21	11788	MUHAMMAD TRYANSYAH	L		
22	11789	NABILA ARDINI		P	
23	11790	NADILA AZ - ZAHRA NASUTION		P	
24	11791	NASYWA SALSABIL		P	
25	11792	NAURAH D"SHIFA		P	
26	11793	NAZLAN JULIANDRA MUZRI	L		
27	11794	NAZMI HAMIZI	L		
28	11795	PUTRI ADOLINA		P	
29	11796	PUTRIA SALSABILA		P	
30	11797	RAZITA ALZENA SYAHLAMIZA		P	
31	11798	REVAND SHAFWANDRA	L		
32	11799	RISHA MAGRIBI LUBIS		P	
33	11800	SALSABILA MULIANTI ARDIANSYAH		P	
34	11801	SYAKIF SIRAH IHSAN	L		
35	11802	WIDYANI WIHARZA		P	
<b>JUMLAH</b>			<b>20</b>	<b>15</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>35</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**



**DAFTAR NAMA SISWA  
SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN  
TP. 2019/2020  
KELAS : VII TERPADU 5**

<b>NO</b>	<b>NIS</b>	<b>NAMA SISWA</b>	<b>JK</b>		<b>KET</b>
1	11803	ABIZAR GAILANI RAMADHAN	L		
2	11804	AISYAH PUTRI SAKINAH		P	
3	11805	AKBAR RIANSYAH	L		
4	11806	BELA NADIRA		P	
5	11807	DARMA IBRAHIM POSPOS	L		
6	11808	DHANI KURNIAWAN	L		
7	11939	DZAKWAN AQLI RAJAI DAMANIK	L		
8	11809	FAIZ AMAR AL AMRI	L		
9	11810	FASHA AMANDA		P	
10	11811	FATIYA GUSTIN		P	
11	11812	FERRY HERMAWAN	L		
12	11813	GIAN AZHAR	L		
13	11814	IBRAHIM ZORNAQ	L		
14	11815	INDIRA KHALIZA		P	
15	11816	KAYLA NAZWA SYAFIRA		P	
16	11817	KESHYA ANDAYU PUTRI MARPAUNG		P	
17	11818	KHALISHA PUTRI ARIF		P	
18	11819	LIYANA NADHILLAH		P	
19	11820	M. FACHRI NUGRAHA SIREGAR	L		
20	11821	M.WAHYU ANANDA	L		
21	11822	MAULANA DJAFAR	L		
22	11823	MHD RASYID RIDHO	L		
23	11824	MUHAMMAD RAFLI PAKPAHAN	L		
24	11825	MUHAMMAD REYFAN POHAN	L		
25	11826	MUTIARA SYAHPUTRI		P	
26	11827	NAZMA KHAIRANI		P	
27	11828	NUR KHAIRUNISA		P	
28	11829	PUTRI RAMADHANI		P	
29	11830	RAFFA AHMAD PRATAMA NST	L		
30	11831	RAJA JUANDA ADRIAN SAPUTRA	L		
31	11832	REZA ALFIANSYAH	L		
32	11833	SABDU REZKY	L		
33	11834	SAIFUL AMRI	L		
34	11835	ZASKIA NURUL DZIHN		P	
35	11836	ZHAHWA SHAQHINA		P	
36	11837	ZULEYKA RIVERA		P	
<b>JUMLAH</b>			<b>20</b>	<b>16</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>36</b>		

**DAFTAR NAMA SISWA**  
**SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN**  
**TP. 2019/2020**  
**KELAS : VII A**

NO	NIS	NAMA SISWA	JK	KET
1	11838	ADAM GIVARI AZHAR	L	
2	11839	ADIMAS FRIYANTO	L	
3	11840	AL FIRANDA REZQIA		P
4	11841	APRILIA NURHUSNA		P
5	11842	ATHIFAH ZAHRA		P
6	11843	CHANTIKA SYAH MULYA		P
7	11844	DAFFA KHAIRI	L	
8	11845	DANIEL ADITYA	L	
9	11846	DICKY WAHYUDI	L	
10	11847	FAHRIZA AMMAR KHADAFI	L	
11	11848	FAHRIZI SAKHIY	L	
12	11849	FARAHIN NAZIHAH RAMADHANI		P
13	11850	FARREL FADHILAH	L	
14	11851	FIQRI ILHAMSYAH HASIBUAN	L	
15	11852	GIGA SYABRINA SUHAIMI	L	
16	11853	IMAM HAIDAR ARSYAD	L	
17	11854	JIHAN SANY ZEGA		P
18	11855	KHAYLA AZZURA IRAWAN		P
19	11856	M NADHIF ATHILLAH	L	
20	11857	<b>M. ABIZA AULIA RAHMAN</b>	L	<b>KELUAR</b>
21	11858	M. ALIF DEWA SAY	L	
22	11859	M. DAFFA	L	
23	11860	M. DAVA PRATAMA	L	
24	11861	M. FAJAR HUSAINI	L	
25	11862	MHD. DIAZ FAHROZI POHAN	L	
26	11863	MHD. ZIDANE SYAHPUTRA	L	
27	11864	MUHAMMAD IKHSAN	L	
28	11865	MUZZAKI KHAIRUNNAS	L	
29	11866	NABILA AZMI		P
30	11867	NAJLA KHALILAH MATONDANG		P
31	11868	NAZLA IZZATUDINILLAH		P
32	11869	NAZLA NURUL HABIBAH		P
33	11870	NISRINA NABHAN		P
34	11871	NUR SALMANIYAH BALQIS		P
35	11872	R. FARHAN ADITYA WINATA	L	
36	11873	RAJA MAULANA ALI LUBIS	L	
37	11874	RAJA SAPUTRA	L	
38	11875	RIZKY RAMADHAN	L	
39	11876	SABRINA THALITA SYAFIQA NASUTION		P
40	11877	SANI FIRANSYAH RAMBE	L	
41	11878	SYAFIRA ZALIANTY		P

42	11880	WINA ARI ANDITA		P	
43	11881	YASIR IBADILLAH	L		
<b>JUMLAH</b>			<b>27</b>	<b>16</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>43</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

**DAFTAR NAMA SISWA**  
**SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN**  
**TP. 2019/2020**  
**KELAS : VII B**

NO	NIS	NAMA SISWA	JK	KET
1	11882	ABDUL AZIS	L	
2	11883	ACHMAD YAZID	L	
3	11884	AHMAD NIDJI	L	
4	11885	ALIEF FIRMANSYAH	L	
5	11886	ALIF AHWALUH HARIS	L	
6	11887	ALISA DAUGHTAMI		P
7	11888	ALYA SYAFILA		P
8	11889	AMELIA ZAHRA		P
9	11890	ANNISA FADILA		P
10	11891	ARIFAH MEISYAH AQILAH		P
11	11892	AULYA NAZUYA		P
12	11893	BINTANG FADILLAH	L	
13	11894	DHEVA NAZWA		P
14	11895	DINDA RAHMATILLA		P
15	11896	ELSA ANDINI		P
16	11897	FAJAR APDIANSYAH AFFAN	L	
17	11898	FATHIR HADID HUDY RAMBE	L	
18	11899	FHARELIA PUTRI		P
19	11900	FHATIHA IZZATI PUTRI DEZA PASARIBU		P
20	11901	HABIB ALFATIR RAHMAN	L	
21	11902	IHSAN RIZAL SURYA PUTRA	L	
22	11903	KHAILA PUTRI NALIZA		P
23	11904	M. ANANDA AL FARIZI HSB	L	
24	11905	M. FAHKHRI RAMADHAN NST	L	
25	11906	M. FAREL	L	
26	11907	M. RAFI PRATAMA	L	
27	11908	MUHAMMAD FAHRI HAMSU	L	
28	11909	NADIA FEBRIANI		P
29	11910	NADYA DWI FEBRIANI		P
30	11911	NAZWI SYAHRANI DAULAY		P
31	11912	NUR CAHAYA		P
32	11913	PAUZAN HABIBIE PADILLAH	L	
33	11914	RAFI FAUZAN BAIHAQI	L	
34	11915	RAHMANIA IDAMI		P
35	11916	RAMADHANI NASUTION		P
36	11917	RENI JULIANA		P
37	11918	RIO SEPTIAN	L	
38	11919	RIZKI DERMAWAN	L	
39	11920	SALSABILLA MENDENA BREAT S		P
40	11921	SYAKILA QASHDINA HTS		P

41	11922	WAHYU DEKRA PRATAMA	L		
42	11923	WAHYU HIDAYAT	L		
43	11924	ZAHRA MAHA RANI NASUTION		P	
44	11925	ZHAFARINA AQIL SYAHPUTRA TANJUNG	L		
<b>JUMLAH</b>			<b>22</b>	<b>22</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>44</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

**DAFTAR NAMA SISWA**  
**SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN**  
**TP. 2019/2020**  
**KELAS : VII C**

NO	NIS	NAMA SISWA	JK		KET
1	11926	ALFIANSYAH ZAKRI	L		
2	11927	ALIFAH SYAFIRA		P	
3	11928	ALIYAH BRICK SALEM GHUZIE		P	
4	11929	AMANDA AULIA		P	
5	11930	ANANDITA WULANDA L		P	
6	11931	ANDI MANDALA	L		
7	11932	AQILLAH AZZAHRA		P	
8	11933	ARDINA NATASYA PUTRI		P	
9	11934	ARTIKA RAMADHANI		P	
10	11935	ATTA HAHIRAH BINTANI HSB		P	
11	11936	AZIZ FADHILLAH SIREGAR	L		
12	11937	AZKADAVA ARSHEL	L		
13	11938	CHARUNIA SANG FITRA	L		
14	11940	FADILLA AZZAHRA		P	
15	11941	FAHRI ANUGRAH PILI	L		
16	11942	FAIZA RAMADHANI		P	
17	11943	FAJAR FATHONAH	L		
18	11944	FITRIA ZAHARA KOTO		P	
19	11945	KAYLA KHAIRUNISAH		P	
20	11946	KEYZA ALGHIFARI NST	L		
21	11947	KHAIRIN NISA SUHUD		P	
22	11948	M. AL GHAZALI	L		
23	11949	M. AL-GHIFARI	L		
24	11950	M. ARKAN DARY	L		
25	11951	M. FAISAL DERMAWAN	L		
26	11952	M. IHSAN TANWIR	L		
27	11953	M. IQBAL HERFIANSYAH SIREGAR	L		
28	11954	M. RASYID FAUZUL RAHMAN	L		
29	11955	M. RIFQI	L		
30	11956	M. SHANDI SADIKIN	L		
31	11957	NAJMA MAULIDA PANE		P	
32	11958	NASYIWA HUSNA		P	
33	11959	NAZHIRA SAKINAH SRG		P	
34	11960	PANDU ADITYA PRATAMA	L		
35	11961	RABYA DAWIYA		P	
36	11962	RAYHAN PRATAMA	L		
37	11963	RIDWAN SYAH	L		
38	11964	RIO ALZAREZA NASUTION	L		

39	11965	RIZKO SURYA	L		
40	11966	SYAHQIQAH ADZREL MARADHIKA		P	KELUAR
41	11967	SYAILA BALQIS		P	
42	11968	WILDAN QANITA		P	
43	11969	ZASKIA FARADELA		P	
<b>JUMLAH</b>			<b>22</b>	<b>21</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>43</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

**DAFTAR NAMA SISWA**  
**SMP MUHAMMADIYAH 1 MEDAN**  
**TP. 2019/2020**  
**KELAS : VII D**

NO	NIS	NAMA SISWA	JK		KET
1	11970	ADRIAN GHANI	L		
2	11971	AHMAD RAHIAN SYUHATA	L		
3	11972	AHMAD RAMZI ALFARISI	L		
4	11973	AISYAH OKTAVIANI		P	
5	11974	AISYAH YULEKA		P	
6	11975	ALFAZRI NOVRIZA	L		
7	11976	ALYA WAHYUNI		P	
8	11977	ALYA ZASKIA PUTRI		P	
9	11978	AULIA NUR MUZDALIFAH		P	
10	11979	AVAN FARIS MARBUN	L		
11	11980	AZRIL RIZKY	L		
12	11981	CAHAYA NAJMAH		P	
13	11982	DEFIN AGUSTIAN	L		
14	11983	FADHIL MUSFI PRATAMA	L		
15	11984	FAJAR SIDIQ	L		
16	11985	GUSTYNA INDRI ANY		P	
17	11986	INTAN ANGGRAINI		P	
18	11987	INTAN CAHAYA		P	
19	11988	JIHAN HANIFAH		P	
20	11989	KHAIRI ANGGREINI		P	
21	11990	LAULIEN AJMAYLIE		P	
22	11991	M. AKBAR	L		
23	11992	M. ALIFIAN SYAHPUTRA SRG	L		
24	11993	M. ARDEKA	L		
25	11994	M. DIVA ARDIANSYAH	L		
26	11995	M. FAHRI ANSYAH	L		
27	12014	M. FERDYANSYAH	L		BARU
28	11996	M. ZHIDANE ANAND PRASETYA	L		
29	11997	MEILANIAE PUTRI PILIANG		P	
30	11998	MUAFI AL AMRY	L		
31	11999	MUHAMMAD SYAHLAN SUTIKNO	L		
32	12000	NABIL SETIAWAN	L		
33	12001	NAURA CHALISA PUTRI		P	
34	12002	NAYLA RAMADHANI		P	
35	12003	NEZWA MALIKHA AZUHRA		P	
36	12004	NIKITA MARCELLA		P	
37	12005	PANJI WAHYU MUKTI	L		

38	12006	RAFA AFAEL SINAGA	L		
39	12007	RASKAL SAMUDERA MARINES	L		
40	12008	REZKI PRATAMA	L		
41	12009	SHEREEN ZANNATA		P	
42	12010	SITI SABRINA		P	
43	12011	TASYA AFRILIA		P	
44	12012	ZAHARANI PUTRI ASTIKA		P	
45	12013	ZAIHA YASFI	L		
<b>JUMLAH</b>			<b>24</b>	<b>21</b>	
<b>TOTAL SISWA</b>			<b>45</b>		

Medan, 15 Juli 2019  
Ka. SMP Muhammadiyah 1 Medan

**PAIMAN, S.Pd**  
**NKTAM : 580 427**

NUR FADILLAH MALAYSIA

## RIWAYAT HIDUP



### DATA PRIBADI

Nama : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Pogram Studi : Bimbingan dan Konseling  
Tempat/Tgl Lahir : Deli Serdang, 18 Desember 1997  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Agama : Islam  
Anak Ke : 2 (Dua) dari 2 (Dua) bersaudara  
Status : Belum Menikah

### DATA ORANG TUA

Nama Ayah : Parlindungan Hasibuan  
Nama Ibu : Marianah

### PENDIDIKAN

- Tk Putik Harapan Tembung (2004)
- SDN 101770 Tembung (2010)
- SMP Swasta Sabilina Tembung (2013)
- SMK N 1 Percut Sei Tuan (2016)
- Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Program Studi Bimbingan dan Konseling Tahun 2020



## MATERI LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING KELOMPOK

### KOMUNIKASI INTERPERSONAL

#### A. Pengertian Komunikasi Interpersonal

komunikasi interpersonal adalah penyampaian pesan oleh satu orang dan penerimaan pesan oleh orang lain atau sekelompok kecil orang, dengan berbagai dampaknya dan dengan peluang untuk memberikan umpan balik segera. Dari beberapa pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa interpersonal adalah interaksi tatap muka antara individu yang satu dengan individu lainnya dimana individu tersebut dapat menyampaikan pesan secara langsung kepada si penerima pesan dan dapat diterima serta di tanggapinya secara langsung. Istilah komunikasi berasal dari bahasa latin "*communicare*" yang artinya memberitahukan, berpartisipasi. Dari istilah tersebut dapat diartikan bahwa komunikasi ialah sebuah proses yang dilakukan individu/seseorang dengan individu/seseorang yang lainnya bertujuan untuk menyampaikan suatu hal ataupun saling bertukar informasi agar tercapainya tujuan tertentu.

#### B. Tujuan Komunikasi Interpersonal

- a. Menemukan Diri Sendiri, Salah satu tujuan komunikasi interpersonal adalah menemukan personal atau pribadi. Bila kita terlibat dalam pertemuan interpersonal dengan orang lain kita belajar banyak sekali tentang diri kita maupun orang lain. Komunikasi interpersonal memberikan kesempatan kepada kita untuk berbicara tentang apa yang kita sukai, atau mengenai diri kita. Adalah sangat menarik dan mengasyikkan bila berdiskusi mengenai perasaan, pikiran, dan tingkah laku kita sendiri. Dengan membicarakan diri kita dengan orang lain, kita memberikan sumber balikan yang luar biasa pada perasaan, pikiran, dan tingkah laku kita.
- b. Menemukan Dunia Luar, Hanya komunikasi interpersonal menjadikan kita dapat memahami lebih banyak tentang diri kita dan orang lain yang berkomunikasi dengan kita. Banyak informasi yang kita ketahui datang dari komunikasi

interpersonal, meskipun banyak jumlah informasi yang datang kepada kita dari media massa hal itu seringkali didiskusikan dan akhirnya dipelajari atau dialami melalui interaksi interpersonal.

- c. **Membentuk Dan Menjaga Hubungan Yang Penuh Arti**, Salah satu keinginan orang yang paling besar adalah membentuk dan memelihara hubungan dengan orang lain. Banyak dari waktu kita pergunakan dalam komunikasi interpersonal diabdikan untuk membentuk dan menjaga hubungan sosial dengan orang lain.
- d. **Berubah Sikap Dan Tingkah Laku**, Banyak waktu kita pergunakan untuk mengubah sikap dan tingkah laku orang lain dengan pertemuan interpersonal. Kita boleh menginginkan mereka memilih cara tertentu, misalnya mencoba diet yang baru, membeli barang tertentu, melihat film, menulis membaca buku, memasuki bidang tertentu dan percaya bahwa sesuatu itu benar atau salah. Kita banyak menggunakan waktu waktu terlibat dalam posisi interpersonal.
- e. **Untuk Bermain Dan Kesenangan**, Bermain mencakup semua aktivitas yang mempunyai tujuan utama adalah mencari kesenangan. Berbicara dengan teman mengenai aktivitas kita pada waktu akhir pekan, berdiskusi mengenai olahraga, menceritakan cerita dan cerita lucu pada umumnya hal itu adalah merupakan pembicaraan yang untuk menghabiskan waktu. Dengan melakukan komunikasi interpersonal semacam itu dapat memberikan keseimbangan yang penting dalam pikiran yang memerlukan rileks dari semua keseriusan di lingkungan kita.
- f. **Untuk Membantu**, Ahli-ahli kejiwaan, ahli psikologi klinis dan terapi menggunakan komunikasi interpersonal dalam kegiatan profesional mereka untuk mengarahkan kliennya. Kita semua juga berfungsi membantu orang lain dalam interaksi interpersonal kita sehari-hari. Kita berkonsultasi dengan seorang teman yang putus cinta, berkonsultasi dengan mahasiswa tentang mata kuliah yang sebaiknya diambil dan lain sebagainya.

### C. Jenis Komunikasi Interpersonal

#### a. Komunikasi Verbal

Semua simbol yang menggunakan satu kata atau lebih. Pengertian verbal sendiri adalah lisan antar manusia lewat kata – kata dan simbol umum yang sudah disepakatai secara individu, kelompok, dan negara. Jadi komunikasi verbal adalah komunikasi manusia yang menggunakan kata kata secara lisan dan dilakukan oleh manusia lain sehingga menjadi sarana utama menyatukan pikiran, perasaan dan maksud kita. Komponen – komponen komunikasi verbal adalah suara, kata – kata, dan bahasa.

#### b. Komunikasi Nonverbal

Komunikasi nonverbal adalah proses komunikasi dimana pesan disampaikan tidak menggunakan kata kata. Contoh komunikasi non verbal adalah menggunakan bahasa isyarat, bahasa tubuh, ekspresi wajah dan kontak mata. Komunikasi nonverbal merupakan jenis komunikasi yang lebih tua dari komunikasi verbal. Komunikasi nonverbal lebih banyak digunakan oleh manusia dari pada komunikasi verbal, karena secara otomatis orang yang berkomunikasi verbal pasti menggunakan komunikasi nonverbal. Komunikasi nonverbal dapat berbentuk bahasa tubuh, tanda(*sign*), tindakan/*action*, objek.

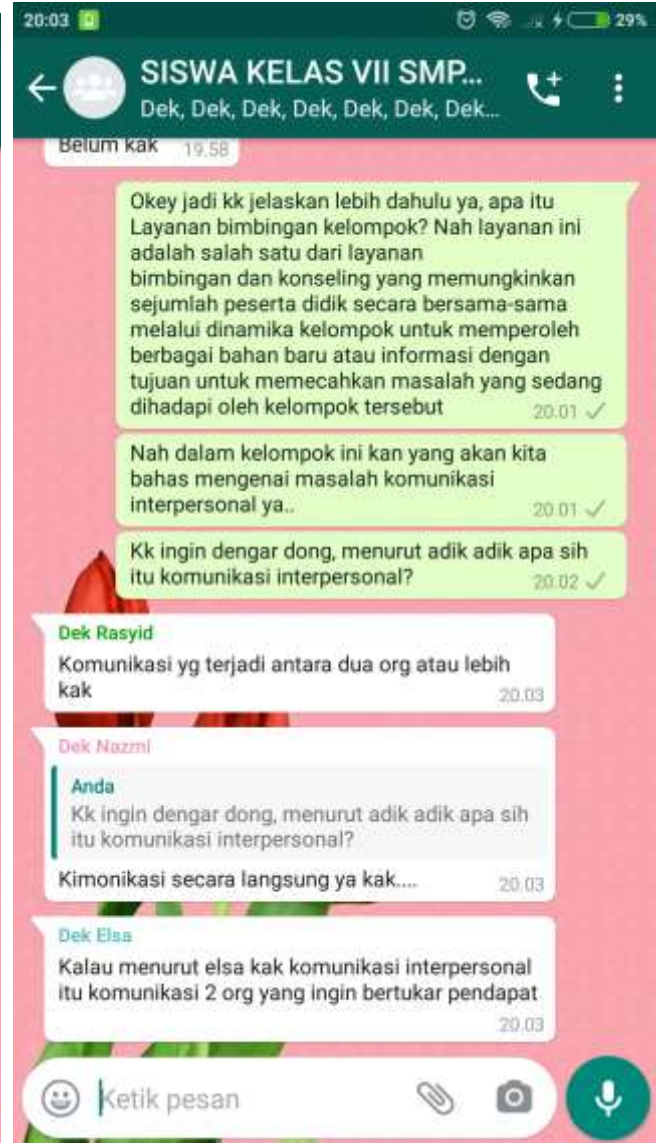
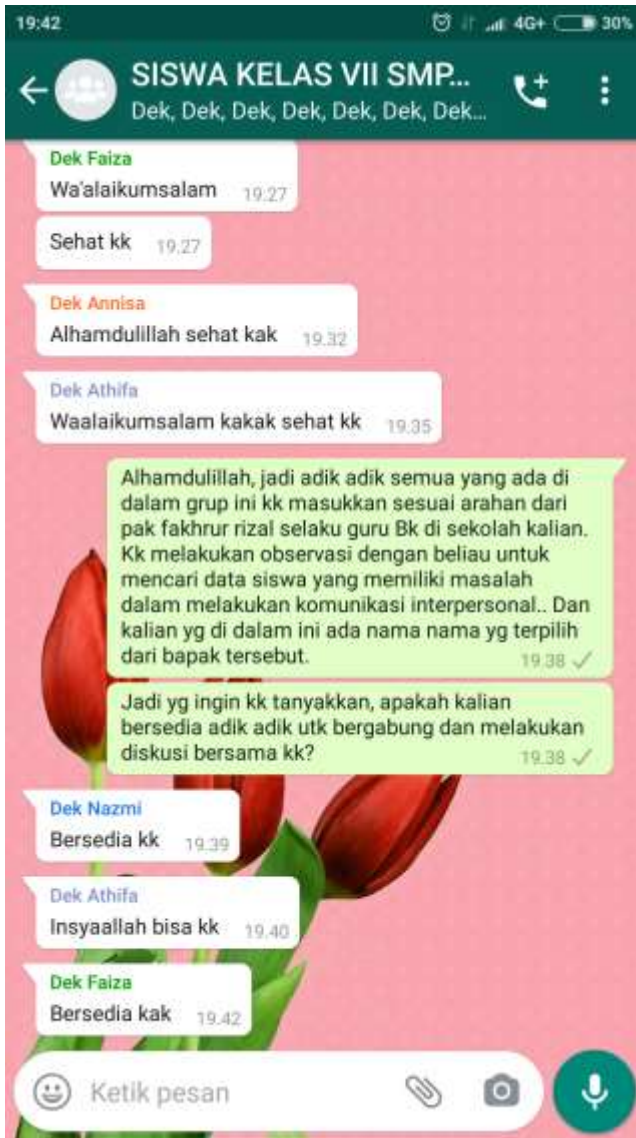
### D. Manfaat Komunikasi Interpersonal

## DOKUMENTASI WAWANCARA DENGAN PAK FAKRUR RIZAL S.T



## DOKUMENTASI PELAKSANAAN LAYANAN BKP ONLINE











## SURAT PERNYATAAN



Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama Lengkap : Anggi Parlina Hasibuan  
N.P.M : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Proposal : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Ajaran 2019/2020

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Penelitian yang saya lakukan dengan judul di atas belum pernah diteliti di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara
2. Penelitian ini akan saya lakukan sendiri tanpa ada bantuan dari pihak manapun dengan kata lain penelitian ini tidak saya tempahkan (dibuat) oleh orang lain dan juga tidak tergolong *Plagiat*.
3. Apabila point 1 dan 2 di atas saya langgar maka saya bersedia untuk dilakukan pembatalan terhadap penelitian tersebut dan saya bersedia mengulang kembali mengajukan judul penelitian yang baru dengan catatan mengulang seminar kembali.

Demikian surat pernyataan ini saya perbuat tanpa ada paksaan dari pihak manapun juga, dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Agustus 2020

Hormat saya

Yang membuat pernyataan,



Anggi Parlina Hasibuan

Diketahui oleh Ketua Program Studi  
Bimbingan dan Konseling

Dra. Jamila, M.Pd



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jl. Kapten Mukhtar Basri No.3 Telp.(061)6619056 Medan 20238

Website : [ww.fkip.umsu.ac.id](http://ww.fkip.umsu.ac.id) E-mail : [fkip@umsu.ac.id](mailto:fkip@umsu.ac.id)

Form : K-1

Kepada Yth. Ibu Ketua dan Sekretaris  
Program Studi Bimbingan dan Konseling  
FKIP UMSU

Perihal : **Permohonan Persetujuan Judul Skripsi**

Dengan hormat yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Anggi Parlina Hasibuan

NPM : 1602080021

Program Studi : Bimbingan dan Konseling

Kredit Kumulatif : 128 SKS

IPK = 3,66

Persetujuan Ket.Sekret.Prog.Studi	Judul Yang Diajukan	Ditaskan Oleh Dekan Fakultas
	Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020.	
	Layanan Konseling Individual Dengan Teknik Konseling Realita Untuk Mengurangi Rasa Stress Pada Korban Bully Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2020/2021.	
	Layanan Bimbingan Kelompok Untuk Mengurangi Gaya Hidup Hedonis Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2020/2021.	

Demikianlah permohonan ini saya sampaikan untuk dapat pemeriksaan dan persetujuan serta pengesahan, atas kesediaan Ibu/ Bapak saya ucapkan terima kasih.

Medan, 4 Februari 2020

Hormat Pemohon,

Anggi Parlina Hasibuan

Keterangan:

- Dibuat rangkap 3 :
- Untuk Dekan/ Fakultas
  - Untuk Ketua/ Sekretaris Program Studi
  - Untuk Mahasiswa yang bersangkutan



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jln. Kapten Mochtar Basri No 3 Telp. (061) 6622400 Medan 20238

Website : [www.umsu.ac.id](http://www.umsu.ac.id) Email : [fkp@umsu.ac.id](mailto:fkp@umsu.ac.id)

Form : K = 2

Kepada Yth: Ibu Ketua & Sekretaris  
Program Studi Bimbingan dan Konseling  
FKIP UMSU

*Assalamu'alaikum Wr. Wb*

Dengan hormat yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Prog. Studi : Bimbingan dan Konseling

Mengajukan permohonan persetujuan proyek proposal/risalah/makalah/skripsi sebagai tercantum di bawah ini dengan judul sebagai berikut :

Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Sekaligus saya mengusulkan/menunjuk Bapak/Ibu

1. Drs. Zaharuddin Nur.,M.M

Sebagai Dosen Pembimbing Proposal/Risalah/Makalah/Skripsi saya.

Demikianlah permohonan ini saya sampaikan untuk dapat pengurusan selanjutnya. Akhirnya atas perhatian dan kesediaan Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Medan, 07 Februari 2020

Hormat Pemohon,

**Anggi Parlina Hasibuan**

Keterangan:

- Dibuat rangkap 3 :
- Untuk Dekan / Fakultas
  - Untuk Ketua / Sekretaris Program Studi
  - Untuk Mahasiswa yang bersangkutan



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Jl. Kapten Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. 061-6622400 Ext. 22, 23, 30  
Website: <http://www.fkip.umma.ac.id> E-mail: [fkip@umma.ac.id](mailto:fkip@umma.ac.id)



**BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama Lengkap : Anggi Parlina Hasibuan  
N.P.M. : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Skripsi : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Tanggal	Materi Bimbingan Skripsi	Paraf	Keterangan
10 Juli 2020	Judul pada cover diperbaiki		
10 Juli 2020	Kata pengantar diperbaiki		
11 Juli 2020	Bab I dan Bab II Nama penulis di perbaiki		
12 Juli 2020	Perbaiki Tabel Bab III		
13 Juli 2020	ACC untuk sidang skripsi		

Ketua Program Studi  
Bimbingan dan Konseling  
  
**Dra. Jamila, M.Pd**

Medan, Juli 2020  
Dosen Pembimbing Skripsi  
  
**Drs. Zaharuddin Nur, MM**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA**

**Jln. Kap. Mukhtar Basri No.3 Telp.6622400 Medan20217**

**Form : K3**

Nomor : 254/II.3/UMSU-02/F/2020

Lamp. : ---

Hal : **Pengesahan Proyek Proposal  
Dan Dosen Pembimbing.**

*Assalamu'alaikum Wr.Wb.*

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara menetapkan proyek proposal/risalah/makalah/skripsi dan dosen pembimbing bagi mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : **Anggi Parlina Hasibuan**  
N P M : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Penelitian : **Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok dengan Teknik Diskusi untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal pada Siswa Kelas VIISMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020.**

Pembimbing : **Drs.Zaharuddin Nur,M.M.**

Dengan demikian mahasiswa tersebut diatas diizinkan menulis/risalah/makalah/skripsi dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1 Penulis berpedoman kepada ketentuan yang telah ditetapkan oleh Dekan.
- 2 Proyek proposal/risalah/makalah/skripsi dinyatakan BATAL apabila Tidak selesai dalam waktu yang telah ditentukan.
- 3 Masa daluwarsa tanggal : **11 Februari 2021**

Medan, 17 Jum.Akhir 1440 H

11 Februari 2020 M



**Dr.H.Furianto Nst,M.Pd.**  
NIDN:01 15057302

Dibuat rangkap 4 (empat)

1. Fakultas (Dekan)
2. Ketua Program Studi
3. Pembimbing
4. Mahasiswa yang bersangkutan:

**WAJIB MENGIKUTI SEMINAR**



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jln. Kapten Mochtar Basri No 3 Telp. (061) 6622400 Medan 20238

Website : [www.umsu.ac.id](http://www.umsu.ac.id) Email : [fkp@umsu.ac.id](mailto:fkp@umsu.ac.id)

Form : K = 2

Kepada Yth: Ibu Ketua & Sekretaris  
Program Studi Bimbingan dan Konseling  
FKIP UMSU

*Assalamu'alaikum Wr. Wb*

Dengan hormat yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Prog. Studi : Bimbingan dan Konseling

Mengajukan permohonan persetujuan proyek proposal/risalah/makalah/skripsi sebagai tercantum di bawah ini dengan judul sebagai berikut :

Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Sekaligus saya mengusulkan/menunjuk Bapak/Ibu

1. Drs. Zaharuddin Nur.,M.M

Sebagai Dosen Pembimbing Proposal/Risalah/Makalah/Skripsi saya.

Demikianlah permohonan ini saya sampaikan untuk dapat pengurusan selanjutnya. Akhirnya atas perhatian dan kesediaan Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Medan, 07 Februari 2020

Hormat Pemohon,

**Anggi Parlina Hasibuan**

Keterangan:

- Dibuat rangkap 3 :
- Untuk Dekan / Fakultas
  - Untuk Ketua / Sekretaris Program Studi
  - Untuk Mahasiswa yang bersangkutan



UMSU

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jalan Kapten Mochtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. (061) 6622400  
Website: <http://fkip.umsu.ac.id> E-mail: [fkip@yahoo.co.id](mailto:fkip@yahoo.co.id)

Nomor : 741/II.3/UMSU-02/F2020  
Lamp. : -  
Hal : Mohon Izin Riset

Medan; 07 Ramadhan 1441 H  
30 April 2020 M

Kepada Yth.:  
Bapak/Ibu Kepala SMP Muhammadiyah 01 Medan  
Di  
Tempat

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Wa ba'du, semoga kita semua sehat wal'afiat dalam melaksanakan kegiatan aktifitas sehari-hari, sehubungan dengan semester akhir bagi mahasiswa wajib melakukan penelitian/riset untuk pembuatan skripsi sebagai salah satu syarat penyelesaian Sarjana Pendidikan, maka kami mohon kepada Bapak/Ibu memberikan izin kepada mahasiswa untuk melakukan penelitian/riset di tempat yang Bapak/Ibu Pimpin. Adapun data mahasiswa kami tersebut sebagai berikut :

Nama : **Anggi Parlina Hasibuan**  
NPM : 1602080021  
Program Studi : Pendidikan Bimbingan dan Konseling  
Judul Penelitian : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok dengan Teknik Diskusi untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Demikianlah hal ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaan serta kerjasama yang baik dari Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Akhirnya selamat sejahteralah kita semuanya,  
Amin. Wassalamu'alikum Warahmatullahi  
Barakatuh

Dekan  
  
**Dr. H. Elfrianto S.Pd., M.Pd.**  
NIDN : 0115057302

Tembusan :  
- Peninggal



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
Jl. Kapten Mukhtar Basri No. 3 Telp. (061) 6619056 Medan 20238  
Website: <http://www.fkip.umsu.ac.id> E-mail: [fkip@umsu.ac.id](mailto:fkip@umsu.ac.id)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

### BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Pada hari ini Rabu, Tanggal 29 April 2020 telah diselenggarakan seminar proposal skripsi atas nama mahasiswa di bawah ini.

Nama Lengkap : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Proposal : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

NO	Masukan dan Saran
Judul	Tidak ada perbaikan
Bab I	Menambah kan satu butir pada identifikasi masalah. Lihat komentar pembahas
Bab II	Ada beberapa kutipan yang tidak disebutkan sumber nya, perbaiki, lihat komentar pembahas
Bab III	Memperbaiki uraian subyek penelitian dan objek penelitian, lihat komentar pembahas
Lainnya	Daftar pustaka ditulis menurut abjad nama penulis buku
Kesimpulan	[ ] Disetujui [ ] Ditolak [ V ] Disetujui dengan adanya perbaikan

Dosen Pembahas

Dr. Hj Sulhati Syam, MA

Dosen Pembimbing

Drs. Zaharuddin Nur, M.M

Panitia Pelaksana

Ketua

Dra. Jamila, M.Pd

Sekretaris

Drs. Zaharuddin Nur, M.M





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
Jl. Kapten Mukhtar Basri No. 3 Telp. (061) 6619056 Medan 20238  
Website: <http://www.fkip.umsu.ac.id> E-mail: [fkip@umsu.ac.id](mailto:fkip@umsu.ac.id)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

### LEMBAR PENGESAHAN HASIL SEMINAR PROPOSAL

Proposal yang sudah diseminarkan oleh mahasiswa di bawah ini:

Nama Lengkap : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Proposal : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Pada hari Rabu, 29 April 2020 sudah layak menjadi proposal skripsi

Medan, 29 April 2020

Disetujui Oleh

Dosen Pembahas

**Dr. Hj Sulhati Syam, M.A**

Dosen Pembimbing

**Drs. Zaharuddin Nur, M.M**

Diketahui oleh  
Ketua Progam Studi

**Dra. Jamila, M.Pd**



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
Jl. Kapten Mukhtar Basri No. 3 Telp. (061) 6619056 Medan 20238  
Website: <http://www.fkip.umsu.ac.id> E-mail: [fkip@umsu.ac.id](mailto:fkip@umsu.ac.id)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**SURAT KETERANGAN**

NO: .....

Ketua program studi Bimbingan dan Konseling, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan,  
Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara, Menerangkan di bawah ini:

Nama Lengkap : Anggi Parlina Hasibuan  
NPM : 1602080021  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Judul Proposal : Penerapan Layanan Bimbingan Kelompok Dengan Teknik Diskusi  
Untuk Meningkatkan Komunikasi Interpersonal Pada Siswa Kelas  
VII SMP Muhammadiyah 01 Medan Tahun Pembelajaran 2019/2020

Benar telah melakukan seminar proposal skripsi pada hari Rabu, 29 April 2020.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat untuk memperoleh surat izin riset dari Dekan  
Fakultas. Atas ketersediaan dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Medan, 29 April 2020

Diketahui Oleh,

Ketua Prodi

**Dra. Jamila, M.Pd**



**MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH  
PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH MEDAN KOTA**

**SMP MUHAMMADIYAH 1**

NDS : G. 1701219      NSS : 204076001066      NPSN : 10239053  
ALAMAT : JL. DEMAK NO. 3 MEDAN - 20214 TELP & FAX. (061) 7358509

Email : smpmuhammadiyah1medan@gmail.com

**M E D A N**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**SURAT KETERANGAN**  
**NO : 240/IV.4.AU/KET/F/2020**

Kepala SMP Muhammadiyah 1 Medan Jl. Demak No. 3 Medan, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : ANGGI PARLINA HASIBUAN  
NIM : 1602080021  
Program Studi : PENDIDIKAN BIMBINGAN DAN KONSELING  
Judul : "PENERAPAN LAYANAN BIMBINGAN KELOMPOK  
DENGAN TEKNIK DISKUSI UNTUK MENINGKATKAN  
KOMUNIKASI INTERPERSONAL PADA SISWA KELAS  
VII SMP MUHAMMADIYAH 01 MEDAN TAHUN  
PEMBELAJARAN 2019/2020"

Benar nama tersebut diatas telah melaksanakan Penelitian yang bertempat di SMP Muhammadiyah 1 Medan Jl. Demak No. 3 Medan – 20214, yang nantinya dipergunakan untuk menambah wawasan dalam melengkapi penyusunan Skripsi di FAKULTAS FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA.

Demikianlah surat keterangan ini diperbuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.



Medan, 7 Juli 2020  
a. SMP Muhammadiyah 1 Medan  
**PAIMAN, S.Pd**  
NKTAM : 580 427

• *pertinggal*