

**PENGARUH PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP) TERHADAP PENINGKATAN PRODUKTIVITAS KERJA
KARYAWAN PADA PT. TRAVEL UMRAH SAHABAT
DUA ARAH**

SKRIPSI

*Diajukan Untuk Melengkapi Tugas-Tugas Dan Memenuhi SyaratSyarat
Guna Memperoleh Gelar Sarjana Pada Studi
Manajemen Bisnis Syariah*

Oleh:

MUHAMMAD HARITS

NPM: 1901280061



UMSU

Unggul | Cerdas | Terpercaya

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
MEDAN
2023**

PERSEMBAHAN

Karya ilmiah ini kupersembahkan kepada keluargaku tercinta

Ayahanda Zainal Abidin

Ibunda Agustina Dewi

Adik Zainab

Adik Afifah Azzakra

Adik Afif Abdullah

Adik Muadz Alfaqih

Yang selalu mendo'akan kesuksesan dan

keberhasilan bagi diriku

Motto:

Yang Paling Jauh Adalah Masalah

Yang Paling Dekat Adalah Kematian

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Harits

Npm : 1901280061

Jenjang Pendidikan : S1 (Sastra Satu)

Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi dengan judul "Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT.Sahabat Dua Arah" merupakan karya asli saya. Jika dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini hasil plagiarism maka saya bersedia ditindak sesuai dengan persyaratan yang berlaku,

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Medan, September 2023

Yang Menyatakan,



MHD HARITS
1901280061

PERSETUJUAN

Skripsi Berjudul

**PENGARUH PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP) TERHADAP PENINGKATAN PRODUKTIVITAS KERJA
KARYAWAN PADA PT.SAHABAT DUA ARAH**

Oleh :

MHD HARITS
NPM: 1901280061

Telah selesai diberikan bimbingan dalam penulisan skripsi sehingga naskah skripsi ini telah memenuhi syarat dan dapat disetujui untuk dipertahankan dalam ujian skripsi

Medan, 16 September 2023

Pembimbing



Syahrul Amsari, SE., Sy., M.Si

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
MEDAN
2023**

**PENGARUH PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP) TERHADAP PENINGKATAN PRODUKTIVITAS KERJA
KARYWAN PADA PT.SAHABAT DUA ARAH**

SKRIPSI

Oleh :

MHD HARITS
NPM: 1901280061

*Diajukan Untuk Melengkapi Tugas-Tugas Dan Memenuhi Syarat
Syarat Guna Memperoleh Gelar Sarjana Pada Program Studi
Manajemen Bisnis Syariah*

Medan, 16 September 2023

Pembimbing



Syahrul Amsari, SE., Sy., M.Si

**FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
MEDAN
2023**

Nomor : Istimewa
Lampiran : 3 (tiga) Exemplar
Hal : Skripsi

Medan, 18 Mei 2023

**Kepada Yth: Bapak Dekan Fakultas Agama Islam
Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara
Di
Medan**

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Setelah membaca, meneliti, dan memberi saran-saran perbaikan seperlunya terhadap skripsi mahasiswa **Muhammad Harits** yang berjudul "**Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Sahabat Dua Arah**". Maka kami berpendapat bahwa skripsi ini sudah dapat diterima dan di ajukan pada sidang Munaqasah untuk mendapat gelar Strata Satu (S1) dalam Ilmu Pendidikan pada Fakultas Agama Islam UMSU. Demikianlah kami sampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Pembimbing



Syahrul Amsari, SE., Sy., M.Si

BERITA ACARA PENGESAHAN SKRIPSI

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Skripsi ini telah di pertahankan di depan Tim Penguji Ujian Skripsi Fakultas
Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara oleh :

Nama Mahasiswa : MHD HARITS
NPM : 1901280061
Program Studi : Manajemen Bisnis Syari'ah
Semester : VIII
Tanggal Sidang : 21/09/2023
Waktu : 09.00 s.d selesai

TIM PENGUJI

PENGUJI I : Dr. Dahrani, SE., M.Si
PENGUJI II : Alfi Amalia, SE.I., M.E



PANITIA PENGUJI

Ketua,

Sekretaris,

Assoc. Prof. Dr. Muhammad Qorib, MA

Dr. Zailani, MA



Unggul | Cerdas | Terpercaya

ABSTRAK

Muhammad Harits, 1901280061, Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah, Pembimbing Syahrul Amsari, SE, Sy.,M.Si

Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP) terhadap peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Penelitian ini menggunakan metode numerik dengan pendekatan kuantitatif. Populasi dalam penelitian ini adalah pegawai dan masyarakat yang terdiri dari 60 sampel. Teknik pengambilan sampel yang diterapkan adalah sampel penuh atau sensus. Ini berarti jika populasi memiliki jumlah kurang dari 100 orang, seluruh anggota populasi akan diambil sebagai sampel. Teknik pengumpulan data dalam penelitian menggunakan kuesioner dan studi dokumentasi. Penelitian ini menggunakan teknik analisis data yang meliputi uji validitas, uji reliabilitas, asumsi klasik, dan analisis regresi. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) merujuk pada praktik internal dan kebijakan PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Hasil analisis statistik menunjukkan pengaruh positif signifikan terhadap Produktivitas Kerja Karyawan (Y), mendorong implementasi SOP yang efektif. Pemahaman tentang perbaikan SOP untuk meningkatkan produktivitas adalah langkah penting dalam mencapai konsistensi dan kualitas, serta mengurangi risiko operasional. Koefisien a ($a = 23.401$) menggambarkan stabilitas Produktivitas Kerja Karyawan (Y) dalam situasi tanpa SOP, memberikan dasar bagi pengambilan keputusan terkait penerapan SOP di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

Kata Kunci: Standar Operasional Prosedur (SOP), Produktivitas Kerja, Travel Umrah

ABSTRACT

Muhammad Harits, 1901280061, The Effect of Implementing Standard Operating Procedures (SOP) on Increasing Employee Work Productivity at PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah, Mentor Syahrul Amsari, SE, Sy.,M.Si

The Effect of Implementing Standard Operating Procedures (SOP) on Increasing Employee Work Productivity at PT. Friends Two Way Umrah Travel. Faculty of Islamic Religion, Muhammadiyah University of North Sumatra. This study aims to find out to determine the effect of applying standard operating procedures (SOP) on increasing employee productivity at PT. Friends Two Way Umrah Travel. This research uses numerical methods with a quantitative approach. The population in this study were employees and the community consisting of 60 samples. The sampling technique applied is a full sample or census. This means that if the population has less than 100 people, all members of the population will be taken as a sample. Data collection techniques in research use questionnaires and documentation studies. This research uses data analysis techniques which include validity testing, reliability testing, classical assumptions, and regression analysis. The results of this research indicate that the Variable Implementation of Standard Operating Procedures (SOP) (X) refers to internal practices and PT policies. Friends Two Way Umrah Travel. The results of the statistical analysis show a significant positive effect on Employee Productivity (Y), encouraging the implementation of effective SOPs. Understanding of improving SOPs to increase productivity is an important step in achieving consistency and quality, as well as reducing operational risk. The coefficient a ($a = 23,401$) describes the stability of Employee Productivity (Y) in situations without SOPs, providing a basis for decision making regarding the implementation of SOPs at PT. Friends Two Way Umrah Travel.

Keywords: Standard Operating Procedures (SOP), Work Productivity, Umrah Travel

KATA PENGANTAR



Alhamdulillah

Segala puji dan syukur penulis ucapkan kehadiran Allah Swt atas berkah limpahan rezeki, kesehatan, rahmat dan karunia-Nya, serta shalawat dan salam kepada Nabi Muhammad Saw, Sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi ini. Skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan Strata 1 (S1) Program Studi Manajemen Bisnis Syariah, Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara. Dalam penyelesaian Skripsi ini penulis banyak menghadapi hambatan, baik dari segi teknis, waktu, tenaga serta biaya.

Namun dengan petunjuk dari Allah Swt serta bantuan bimbingan dan fasilitas yang diberikan kepada penulis dari berbagai pihak, maka penulisan Skripsi ini dapat diselesaikan sebagaimana mestinya. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada yang tercinta Ayahandaku Zainal Abidin dan Ibundaku Agustina Dewi yang telah memberikan segala kasih sayangnya kepada penulis berupa besarnya perhatian, pengorbanan, bimbingan serta doa yang tulus serta penulis juga ingin mengucapkan terimakasih kepada diri sendiri yang telah berusaha untuk terus belajar banyak hal, berproses menjadi versi terbaik diri sendiri, dan sudah bekerja keras menyelesaikan proposal ini. Penyusunan proposal ini tentu saja tidak terlepas dari adanya bantuan, doa, bimbingan dan motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Agussani, M. AP. Selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
2. Bapak Assoc .Prof. Dr. Muhammad Qorib M.A selaku Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara
3. Bapak Dr. Zailani, MA., selaku wakil Dekan I Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.

4. Bapak Dr. Munawir Pasaribu, MA., selaku Wakil Dekan III Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
5. Ibu Isra Hayati, S.Pd., M. Si., selaku ketua Program Studi Manajemen Bisnis Syariah Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara yang selalu memberikan motivasi dan doa untuk keberhasilan saya dan juga keberhasilan penyusunan proposal ini.
6. Bapak Syahrul Amsari, SE, Sy., M. Si., selaku sekretaris Program Studi Manajemen Bisnis Syariah Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara Sekaligus Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, motivasi, serta dukungan kepada saya dalam menyelesaikan Skripsi
7. Seluruh Bapak / Ibu dosen Program Studi Manajemen Bisnis Syariah Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.
8. Keluarga besarku yang selalu mendoakan dan memberi semangat untuk menyelesaikan proposal ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyusunan Skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan dan keterbatasan sehingga hasilnya masih jauh dari sempurna, baik dari pemilihan bahasa maupun sistematika penulisannya, namun penulis mengharapkan bantuan berupa saran dan kritik yang sifatnya membangun dari semua pihak demi kesempurnaan dan mutu penulisan proposal ini kedepannya. Semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi ilmu pengetahuan dan pembaca khususnya, serta mendapat keridoan Allah Swt.

Medan, September 2023
Penulis

MUHAMMAD HARITS
NPM: 1901280061

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	4
C. Rumusan Masalah	4
D. Tujuan Penelitian	4
E. Manfaat Penelitian	5
F. Sistematika Penulisan	5
BAB II LANDASAN TEORETIS	7
A. Kajian Pustaka	7
B. Kajian Penelitian Terdahulu	17
C. Kerangka Pemikiran	28
D. Hipotesis	29
BAB III METODE PENELITIAN	30
A. Pendekatan Penelitian	30
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	30
C. Populasi dan Sampel	31
D. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional Variabel	32
E. Teknik Pengumpulan Data	33
F. Instrumen Penelitian	33
G. Uji Prasyarat	35
H. Teknik Analisis Data	37
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	39
A. Deskripsi Lokasi Penelitian	39
B. Validitas Data	39
C. Reliabilitas Data	46

D. Normalitas Data	48
E. Heteroskedastisitas Data	49
F. Multikolenieritas Data.....	50
G. Uji Stimultan (F-Test)	51
H. Analisis Regresi	52
I. Pembahasan.....	54
BAB V PENUTUP	57
A. Kesimpulan	57
B. Saran.....	58
DAFTAR PUSTAKA	60

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	20
Tabel 3.1 Matriks Waktu Penelitian.....	29
Table 3.2 Responden Penelitian.....	29
Table 3.3 Indikator Pengembangan Variabel	31
Tabel 3.4 Indikator Skala Likert	32
Tabel 3.5 Jumlah Uji Coba Angket.....	33
Tabel 4.1 Validitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur.....	42
Tabel 4.2 Validitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur.....	42
Tabel 4.3 Validitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan	43
Tabel 4.4 Validitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan	43
Tabel 4.5 Reliabilitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur	45
Tabel 4.6 Reliabilitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan	45
Tabel 4.7 Normalitas Data Penelitian	46
Tabel 4.8 Heteroskedastisitas Data Penelitian.....	47
Tabel 4.9 Multikolenieritas Data Penelitian	48
Tabel 4.10 F-Test	49
Tabel 4.11 Output Regresi	50

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran	27
Gambar 4.1 Logo Perusahaan.....	41

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pada perjalanan suatu perusahaan dalam mencapai tujuannya, terdapat upaya-upaya manajemen yang meliputi pengelolaan seluruh sumber daya perusahaan. Pengelolaan sumber daya dilakukan oleh perusahaan untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan produktivitas perusahaan. Pengelolaan sumber daya yang baik merupakan aspek penting dalam mencapai keberhasilan perusahaan. Melalui pengelolaan sumber daya yang efektif, perusahaan dapat meningkatkan kinerja dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Menurut Ronald E. Goldsmith dan Norman E. Bowie, pengelolaan sumber daya meliputi pengelolaan sumber daya manusia, sumber daya alam, dan sumber daya finansial dalam suatu organisasi (Goldsmith & Bowie ,2010).

Menurut Charles W. L. Hill dan Gareth R. Jones, pengelolaan sumber daya adalah proses merencanakan, mengorganisasi, memimpin, dan mengendalikan sumber daya yang dimiliki oleh organisasi, termasuk sumber daya manusia, keuangan, fisik, dan informasi (Hill & Jones, 2017). Aktivitas pengelolaan sumber daya dapat dirangkum dalam standar operasional prosedur (SOP) yang meliputi prosedur-prosedur yang harus dilakukan oleh perusahaan dalam mengelola sumber daya manusia, sumber daya alam, dan sumber daya finansial. Dengan memiliki SOP yang jelas dan terstruktur, perusahaan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam mengelola sumber daya, serta meminimalisir risiko kesalahan dan pelanggaran yang dapat merugikan perusahaan.

Menurut Suprayitno dan Cahyono, standar operasional prosedur (SOP) adalah dokumen tertulis yang berisi instruksi kerja yang harus dilakukan secara teratur dan konsisten dalam menjalankan suatu aktivitas bisnis (Suprayitno & Cahyono, 2018). Sedangkan menurut Bungin, standar operasional prosedur (SOP) adalah serangkaian petunjuk operasional yang memuat langkah-langkah dan tindakan-tindakan yang harus dilakukan untuk mencapai tujuan yang ditetapkan (Bungin, 2007). Dapat disimpulkan dalam pandangan para ahli,

standar operasional prosedur (SOP) merujuk pada sebuah dokumen tertulis yang berisi instruksi dan petunjuk operasional yang harus dilakukan secara teratur dan konsisten dalam menjalankan suatu aktivitas bisnis.

SOP juga dapat berisi tata cara pelaksanaan suatu pekerjaan secara terperinci serta serangkaian petunjuk operasional yang memuat langkah-langkah dan tindakan-tindakan yang harus dilakukan untuk mencapai tujuan yang ditetapkan. Dengan memiliki SOP yang jelas dan terstruktur, perusahaan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam mengelola sumber daya, serta meminimalisir risiko kesalahan dan pelanggaran yang dapat merugikan perusahaan. Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) di suatu perusahaan dapat membantu meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan.

Dalam SOP terdapat prosedur dan petunjuk operasional yang detail dan terstruktur, sehingga karyawan dapat melakukan pekerjaannya dengan lebih efisien dan efektif. Hal ini dapat membantu karyawan untuk menghemat waktu dan energi, serta meminimalisir risiko kesalahan dan pelanggaran yang dapat merugikan perusahaan. Selain itu, penerapan SOP juga dapat membantu meningkatkan kualitas produk atau layanan yang dihasilkan oleh perusahaan. Dalam SOP, terdapat petunjuk dan prosedur yang terstandarisasi untuk melakukan suatu aktivitas, sehingga produk atau layanan yang dihasilkan akan memiliki kualitas yang seragam dan konsisten.

Hal ini akan meningkatkan kepuasan pelanggan dan meningkatkan reputasi perusahaan. Dengan meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan dan kualitas produk atau layanan, perusahaan dapat meningkatkan daya saingnya di pasar dan memperoleh keuntungan yang lebih besar. Oleh karena itu, penerapan SOP merupakan salah satu hal yang penting bagi perusahaan untuk mencapai kesuksesan dalam bisnisnya.

Tanpa adanya SOP yang terstandarisasi, karyawan mungkin melakukan tugas-tugas mereka dengan cara yang tidak konsisten atau tidak sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan. Hal ini dapat meningkatkan risiko terjadinya kesalahan atau pelanggaran yang dapat merugikan perusahaan. Tanpa panduan yang jelas, karyawan mungkin akan membuang waktu dan sumber daya dalam

melakukan tugas-tugas mereka. Hal ini dapat mengurangi efisiensi dan efektivitas perusahaan.

Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah terdapat penerapan standar operasional prosedur yang dilakukan dengan tujuan untuk meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan sehingga dapat tercapainya tujuan perusahaan secara optimal. Penerapan standar operasional prosedur (SOP) di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dilatarbelakangi agar karyawan dapat bekerja dengan cara yang sesuai dan terstruktur. Beberapa tujuan khusus dari penerapan SOP di perusahaan ini antara lain, memastikan karyawan menjalankan tugas sesuai prosedur yang telah ditetapkan, sehingga dapat mengurangi kesalahan dan pelanggaran yang dapat merugikan perusahaan.

Meningkatkan kinerja karyawan dengan cara memudahkan dan mempercepat proses kerja sehingga dapat menghemat waktu dan sumber daya yang dikeluarkan. Memperbaiki kualitas produk atau layanan yang dihasilkan, sehingga dapat meningkatkan kepuasan pelanggan dan reputasi perusahaan. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam menjalankan tugas-tugas karyawan, sehingga dapat mengurangi biaya produksi dan meningkatkan profitabilitas perusahaan. Dengan penerapan SOP, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat memastikan bahwa karyawan menjalankan tugas-tugas dengan cara yang standar dan terstruktur, sehingga dapat mencapai tujuan perusahaan secara optimal. Hal ini dapat meningkatkan kinerja perusahaan dan memberikan manfaat bagi seluruh pihak yang terlibat.

Namun dalam penerapan standar operasional prosedur, masih terdapat beberapa hambatan yang dapat mempengaruhi efektivitas SOP tersebut. Hambatan tersebut meliputi resistensi atau Tidak Konsistensi karyawan dalam mengikuti SOP, karena mereka merasa terkekang oleh prosedur yang terlalu kaku atau rumit. Kurangnya pemahaman atau pelatihan karyawan dalam mengikuti SOP, sehingga mereka mengalami kesulitan dalam memahami dan menjalankan prosedur yang telah ditetapkan. Perubahan yang terjadi di lingkungan bisnis atau operasional perusahaan, sehingga SOP yang telah dibuat menjadi tidak relevan atau tidak efektif lagi.

Berdasarkan problematika yang dihadapi oleh PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah, diperlukan penerapan standar operasional prosedur (SOP) agar perusahaan dapat mengatasi berbagai masalah, seperti meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan, memperbaiki proses operasional perusahaan, dan mencapai tujuan perusahaan secara efektif., maka peneliti tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul **“Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah”**.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian pada latar belakang di atas, maka peneliti mengidentifikasi permasalahan dalam penelitian sebagai berikut:

1. Tidak Konsistensi karyawan dalam mengikuti beberapa SOP
2. Kurangnya sosialisasi terhadap SOP kepada karyawan.
3. Belum adanya revisi terhadap SOP yang tidak relevan dan efektif.

C. Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah di atas, maka peneliti merumuskan masalah di dalam penelitian ini yakni apakah penerapan standar operasional prosedur (SOP) berpengaruh terhadap peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah?

D. Tujuan Penelitian

Berdasarkan perumusan masalah di atas, maka penelitian bertujuan untuk mengetahui dan menganalisis pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP) terhadap peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

E. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini diharap dapat memberi manfaat kepada pembaca baik secara teoretis maupun secara praktis. Adapun manfaat dalam penelitian ini meliputi antara lain:

1. Manfaat Teoretis

Diharap hasil penelitian ini dapat bermanfaat sebagai literatur yang dapat menambah wawasan terkait konteks penerapan standar operasional prosedur secara umum kepada pembaca, peneliti selanjutnya, dan secara khusus kepada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

2. Manfaat Praktis

Diharap hasil penelitian ini dapat menghasilkan pengetahuan baru yang berguna untuk memperdalam pemahaman PT. Sahabat Dua Arah tentang penerapan standar operasional prosedur. Hasil penelitian ini juga diharap dapat memacu inovasi dalam bidang penerapan standar operasional prosedur dengan menemukan ide-ide baru dan metode baru untuk mencapai tujuan PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Bagi peneliti selanjutnya, hasil penelitian ini diharap dapat bermanfaat sebagai kajian literatur dalam mengembangkan konsep berpikir penelitian yang akan dilakukan.

F. Sistematika Penulisan

Sistematika pembahasan dalam penelitian ini merupakan suatu metode untuk menata bahasan sehingga dapat dipahami dengan mudah oleh pembaca. Sistematika pembahasan pada penelitian ini sebagai berikut:

Bab I : Pendahuluan

Bab ini merupakan bab pembukaan dalam penelitian yang memuat latar belakang masalah, identifikasi masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika pembahasan.

Bab II : Landasan Teori

Bab ini merupakan bab kajian literatur yang berguna untuk membantu kredibilitas penelitian. Bab ini meliputi kajian

pustaka, kajian penelitian terdahulu, kerangka pemikiran, dan hipotesis.

Bab III : Metode Penelitian

Bab ini merupakan bab yang menghimpun sejumlah metode yang digunakan dalam penelitian. Bab metode penelitian ini meliputi pendekatan penelitian, lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel, variabel penelitian dan definisi operasional variabel, teknik pengumpulan data, instrument, uji prasyarat, dan teknik analisis data.

Bab IV : Hasil Dan pembahasan

Bab ini merupakan bab yang memuat temuan-temuan penelitian. Bab ini meliputi analisis deskriptif data temuan secara umum dan secara khusus terkait pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP) terhadap peningkatan produktivitas kerja karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

Bab V : Penutup

Bab ini merupakan bab yang memuat kesimpulan dan saran peneliti terkait hasil penelitian.

BAB II

LANDASAN TEORETIS

A. Kajian Pustaka

1. Konsep Manajemen

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI), manajemen adalah seni atau ilmu untuk merencanakan, mengorganisasikan, menggerakkan, dan mengontrol sumber daya (seperti tenaga kerja, keuangan, materi, dan informasi) dengan tujuan mencapai suatu tujuan atau target yang telah ditentukan. Manajemen juga bisa diartikan sebagai tindakan atau proses mengatur atau mengelola suatu organisasi atau usaha dengan tujuan mencapai efisiensi dan efektivitas dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan (Nasional, 2008).

Perkembangan dunia usaha yang semakin pesat menyebabkan semakin ketatnya persaingan baik dalam lingkungan nasional, regional maupun internasional. Dalam perkembangan usaha yang semakin kompetitif, perusahaan dituntut untuk semakin efisien dalam menjalankan aktivitasnya untuk meningkatkan kinerja perusahaan. Agar dapat mempertahankan kelangsungan usahanya, maka perusahaan dituntut untuk lebih inovatif dan memiliki strategi yang tepat dan cermat agar mampu bertahan dalam perkembangan perekonomian dunia (Dahrani dan Maslinda, n.d.)

Drucker berpendapat bahwa manajemen adalah suatu seni dan ilmu yang melibatkan perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan dalam rangka mencapai tujuan organisasi. Menurutnya, manajemen harus fokus pada hasil dan memberikan nilai tambah bagi pelanggan (Drucker, 1954). Henri Fayol menjelaskan bahwa manajemen terdiri dari lima fungsi dasar, yaitu perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, koordinasi, dan pengendalian. Fayol juga mengemukakan prinsip-prinsip manajemen yang meliputi otoritas dan tanggung jawab, disiplin, kesatuan komando, kesatuan arah, subordinasi dari kepentingan

individual kepada kepentingan umum, remunerasi, sentralisasi, hierarki, urutan proses, dan kepakaran (Fayol, 1949).

Indonesia merupakan salah satu negara yang sedang berkembang dan mampu bertahan terhadap berbagai guncangan globalisasi dunia (Dahrani & Ramadhan, 2021).

Follett menekankan pentingnya hubungan antar manusia dalam organisasi dan bahwa manajemen harus mengembangkan kebijakan yang memperhatikan kepentingan semua pihak, bukan hanya memperhatikan kepentingan pemilik perusahaan. Menurutnya, manajemen yang efektif adalah manajemen yang memfasilitasi hubungan kerjasama yang sehat antar karyawan (Follett, 1924). Taylor berpendapat bahwa manajemen harus menggunakan metode ilmiah untuk meningkatkan efisiensi kerja. Menurutnya, manajemen harus mengidentifikasi gerakan-gerakan yang

paling efisien dalam setiap tugas dan menetapkan standar kinerja yang tinggi untuk karyawan. Taylor mengatakan, "Manajemen ilmiah adalah penggabungan tugas-tugas fisik dengan manajemen yang direncanakan secara ilmiah" (Taylor, 1911).

Mintzberg mengatakan bahwa manajemen terdiri dari sepuluh peran yang dibagi menjadi tiga kategori, yaitu peran interpersonal, peran informasional, dan peran keputusan. Menurutnya, manajemen yang efektif adalah manajemen yang mampu menjalankan peran-peran tersebut dengan baik (Mintzberg, 1973). Hamel dan Prahalad berpendapat bahwa perusahaan harus berfokus pada inovasi untuk menciptakan keunggulan kompetitif. Menurut mereka, perusahaan harus mengidentifikasi sumber daya inti dan menciptakan pengelolaan berdasarkan sumber daya tersebut (Hamel & Prahalad, 1994).

Menurut Chester Barnard, manajemen melibatkan koordinasi kegiatan orang-orang dalam organisasi untuk mencapai tujuan yang sama. Dia juga mengembangkan konsep "teori organisasi" yang menekankan pada pentingnya nilai dan norma dalam organisasi (Barnard, 1938). Dapat disimpulkan bahwa konsep manajemen merupakan seperangkat ide dan prinsip-prinsip yang digunakan untuk mengelola organisasi, termasuk perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengawasan, dan evaluasi. Dalam menjalankan konsep manajemen, penting untuk mengintegrasikan setiap konsep dan mempertimbangkan situasi dan konteks organisasi yang berbeda. Hal tersebut dapat membantu organisasi mencapai tujuan secara efektif dan efisien.

2. Manajemen dalam Islam

Manajemen dalam Islam mengacu pada cara mengelola sumber daya manusia, materi, dan lingkungan dalam suatu organisasi atau bisnis, dengan memperhatikan nilai-nilai etika dan prinsip-prinsip Islam (Hayati & Utami, 2019). Konsep manajemen dalam Islam didasarkan pada ajaran agama Islam, yaitu Alquran dan hadis, yang menekankan pentingnya keadilan, kejujuran, dan transparansi dalam pengelolaan bisnis dan organisasi. Dalam

manajemen Islam, tujuan utama dari sebuah organisasi atau bisnis bukan hanya untuk mencari keuntungan semata, tetapi juga untuk menciptakan kesejahteraan bagi masyarakat dan lingkungan sekitar (Hayati & Utami, 2019). Oleh karena itu, manajemen dalam Islam sangat penting untuk memastikan bahwa kegiatan bisnis dan organisasi dilakukan dengan cara yang adil, beretika, dan bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat.

Menurut Zainuddin, manajemen dalam Islam didasarkan pada prinsip-prinsip keadilan, kejujuran, tanggung jawab sosial, dan keseimbangan antara tujuan bisnis dan kesejahteraan umum. Konsep manajemen dalam Islam juga menekankan pentingnya kepemimpinan yang adil dan pengembangan sumber daya manusia (Zainuddin, 2012). Alatas menunjukkan bahwa sejarah Islam menunjukkan adanya manajemen dalam bentuk pengaturan bisnis dan kegiatan ekonomi di masyarakat Islam pada masa awal peradaban Islam. Prinsip-prinsip manajemen Islam pada masa itu berfokus pada keadilan, transparansi, dan tanggung jawab sosial (Alatas, 2003).

Nurdiono dan Salamah menjelaskan bahwa manajemen dalam Islam juga mencakup aspek-aspek seperti pengelolaan sumber daya manusia, keuangan, dan pemasaran dengan memperhatikan prinsip-prinsip Islam. Prinsip-prinsip tersebut meliputi adanya kesetaraan dan keadilan dalam pengelolaan sumber daya manusia, pengembangan karyawan, dan tanggung jawab sosial (Nurdiono & Salamah, 2018). Dapat disimpulkan bahwa manajemen dalam Islam didasarkan pada prinsip-prinsip keadilan, kejujuran, tanggung jawab sosial, dan keseimbangan antara tujuan bisnis dan kesejahteraan umum. Konsep manajemen dalam Islam juga menekankan pentingnya kepemimpinan yang adil dan pengembangan sumber daya manusia.

Alquran sebagai kitab suci umat Islam memberikan pedoman tentang berbagai aspek kehidupan, termasuk manajemen. Meskipun tidak secara spesifik membahas manajemen dalam konteks modern, Alquran memberikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai yang dapat diterapkan dalam manajemen. Dalam Qs. Al-Qasas ayat 77, yakni:

وَابْتِغِ فِيمَا آتَاكَ اللَّهُ الدَّارَ الْآخِرَةَ وَلَا تَنْسَ نَصِيبَكَ مِنَ الدُّنْيَا وَأَحْسِنْ كَمَا
 أَحْسَنَ اللَّهُ إِلَيْكَ وَلَا تَبْغِ الْفُسَادَ فِي الْأَرْضِ ۚ إِنَّ اللَّهَ لَا يُحِبُّ الْمُفْسِدِينَ

Dan, carilah pada apa yang telah dianugerahkan Allah kepadamu (pahala) negeri akhirat, tetapi janganlah kamu lupakan bagianmu di dunia. Berbuatbaiklah (kepada orang lain) sebagaimana Allah telah berbuat baik kepadamu dan janganlah kamu berbuat kerusakan di bumi. Sesungguhnya Allah tidak menyukai orang-orang yang berbuat kerusakan” (Kementerian Agama, 2019).

Ayat ini menunjukkan pentingnya tanggung jawab sosial dalam manajemen. Seorang pemimpin atau manajer harus memperhatikan kesejahteraan karyawan dan lingkungan sekitar dalam pengelolaan bisnis atau organisasi. Dapat disimpulkan bahwa Alquran memberikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai yang dapat diterapkan dalam manajemen. Alquran menekankan pentingnya tanggung jawab sosial, sikap rendah hati, motivasi, dan penghargaan dalam kepemimpinan dan manajemen.

3. Pengelolaan SDM (Sumber Daya Manusia)

Pengelolaan SDM (Sumber Daya Manusia) merupakan serangkaian kegiatan dan proses yang dilakukan oleh sebuah organisasi dalam mengelola karyawan atau tenaga kerjanya, dari pengadaan, pengembangan, pengelolaan kinerja, penghargaan, hingga pengakhiran hubungan kerja. Tujuan pengelolaan SDM adalah untuk menciptakan dan memelihara lingkungan kerja yang kondusif dan produktif, sehingga organisasi dapat mencapai tujuan bisnisnya dan karyawan merasa diperlakukan secara adil dan memiliki kesempatan untuk berkembang (Faustyna & Jumani, 2015). Hal-hal yang termasuk dalam pengelolaan SDM antara lain rekrutmen, pelatihan dan pengembangan, manajemen kinerja, kompensasi dan benefit, serta manajemen hubungan kerja.

Menurut Gary Dessler, pengelolaan SDM adalah suatu sistem yang terdiri dari perencanaan sumber daya manusia, perekrutan, seleksi, pelatihan dan pengembangan, evaluasi kinerja, dan penggajian. Hal ini bertujuan untuk menciptakan suatu lingkungan kerja yang kondusif sehingga karyawan dapat memberikan kontribusi yang maksimal bagi organisasi (Dessler, 2017). Menurut David A. DeCenzo dan Stephen P. Robbins, pengelolaan SDM mencakup berbagai fungsi, termasuk perencanaan sumber daya manusia, perekrutan dan seleksi, pelatihan dan pengembangan, manajemen kinerja, manajemen kompensasi, dan manajemen hubungan kerja (DeCenzo & Robbins, 2009).

Menurut Edwin B. Flippo, pengelolaan SDM adalah suatu proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan terhadap pengadaan, pengembangan, kompensasi, integrasi, pemeliharaan, dan pemecatan karyawan dalam suatu organisasi (Flippo, 1984). Menurut Dessy Irawati, pengelolaan SDM mencakup tiga aspek utama yaitu manajemen pegawai, manajemen kinerja, dan manajemen kompensasi. Aspek-aspek ini harus dikelola secara terpadu untuk mencapai tujuan organisasi dan memenuhi kebutuhan karyawan (Irawati, 2018).

Menurut Milkovich dan Newman, pengelolaan SDM mencakup perencanaan sumber daya manusia, perekrutan dan seleksi, pengembangan karyawan, manajemen kinerja, manajemen kompensasi, dan manajemen hubungan kerja (Milkovich & Newman, 2017). Dapat disimpulkan bahwa pengelolaan SDM merupakan hal yang melibatkan berbagai kegiatan dan proses untuk mengelola sumber daya manusia dalam organisasi. Fungsi utama pengelolaan SDM meliputi perencanaan, perekrutan, seleksi, pelatihan, pengembangan, manajemen kinerja, manajemen kompensasi, dan manajemen hubungan kerja. Pengelolaan SDM yang efektif dapat membantu organisasi mencapai tujuan bisnisnya dan memastikan karyawan merasa terlibat dan terampil dalam pekerjaan mereka.

Konsep pengelolaan SDM mengacu pada cara-cara untuk mengelola sumber daya manusia dalam sebuah organisasi agar mereka dapat berkontribusi secara maksimal dalam mencapai tujuan bisnis organisasi

(Siregar et al., 2020). Konsep ini meliputi berbagai aspek, seperti perencanaan, rekrutmen dan seleksi, pelatihan dan pengembangan, manajemen kinerja, manajemen kompensasi, dan manajemen hubungan kerja. Tujuannya adalah untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat, produktif, dan inovatif, di mana karyawan merasa termotivasi untuk memberikan yang terbaik.

Dalam pengelolaan SDM, perencanaan merupakan langkah awal dalam menentukan jumlah dan jenis karyawan yang dibutuhkan oleh organisasi serta kemampuan dan keterampilan yang diperlukan. Rekrutmen dan seleksi merupakan langkah penting dalam menemukan karyawan yang berkualitas dan cocok dengan kebutuhan organisasi. Pelatihan dan pengembangan membantu karyawan untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan mereka, dan memberikan kesempatan untuk berkembang di dalam organisasi.

Manajemen kinerja adalah proses pengukuran dan evaluasi kinerja karyawan dengan tujuan untuk meningkatkan kinerja mereka. Manajemen kompensasi melibatkan pengaturan dan pengelolaan gaji dan tunjangan untuk karyawan. Manajemen hubungan kerja membantu mengelola hubungan antara karyawan dan manajemen dan mempromosikan kerja sama dan komunikasi yang efektif. Dalam keseluruhan konsep pengelolaan SDM, penting untuk mengakui bahwa karyawan adalah aset berharga bagi organisasi dan bahwa pengelolaan SDM yang efektif dapat membantu organisasi mencapai keunggulan kompetitif dan tujuan bisnis jangka panjang.

Menurut Flippo, pengelolaan SDM adalah proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengendalian sumber daya manusia dalam organisasi (Flippo, 1984). Dalam bukunya *"Human Resource Management"*, Dessler menjelaskan konsep pengelolaan SDM sebagai proses pengelolaan dan pengembangan karyawan untuk mencapai tujuan organisasi (Dessler, 2017). Armstrong menggambarkan pengelolaan SDM sebagai serangkaian aktivitas strategis yang meliputi perencanaan sumber

daya manusia, pengembangan karyawan, manajemen kinerja, dan manajemen kompensasi (Armstrong, 2012).

Menurut Storey dalam bukunya yang berjudul "*Human Resource Management: A Critical Text*", pengelolaan SDM adalah tentang memahami karyawan sebagai sumber daya yang dapat memberikan kontribusi bagi keberhasilan organisasi dan tentang bagaimana mengelola karyawan ini agar dapat berkontribusi secara maksimal (Storey, 2007). Berdasarkan penjelasan konsep pengelolaan SDM dari beberapa ahli dan referensi yang telah disebutkan, dapat disimpulkan bahwa pengelolaan SDM adalah proses strategis yang meliputi perencanaan, pengembangan, manajemen kinerja, dan manajemen kompensasi karyawan dengan tujuan untuk mencapai tujuan organisasi.

Dalam pengelolaan SDM, karyawan dipandang sebagai sumber daya yang dapat memberikan kontribusi bagi keberhasilan organisasi. Pengelolaan SDM juga melibatkan aktivitas seperti pengorganisasian, pengarahan, dan pengendalian sumber daya manusia dalam organisasi. Dengan mengelola SDM dengan baik, organisasi dapat meningkatkan kinerja karyawan dan keberhasilan organisasi secara keseluruhan.

4. Standar Operasional Prosedur

Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah serangkaian langkah atau aturan yang dirancang untuk membantu suatu organisasi atau entitas dalam menjalankan tugas-tugas sehari-hari mereka secara konsisten dan efisien. SOP biasanya mencakup instruksi terperinci tentang apa yang harus dilakukan, siapa yang bertanggung jawab, kapan dan di mana tugas-tugas tersebut harus dilakukan, bagaimana melaksanakan tugas-tugas tersebut, serta langkah-langkah apa yang harus diambil jika terjadi masalah atau ketidaksepakatan.

SOP sangat penting dalam bisnis dan organisasi karena membantu memastikan bahwa semua anggota tim memiliki pemahaman yang sama tentang bagaimana tugas harus dilakukan. Hal ini juga membantu meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam menjalankan tugas-tugas

rutin, serta meminimalkan kesalahan atau kegagalan. SOP dapat digunakan dalam berbagai bidang, seperti manufaktur, pelayanan kesehatan, restoran, industri jasa, dan lain-lain.

Menurut Harry Wong, SOP adalah tata cara operasi yang dirancang untuk membantu orang-orang melaksanakan tugas-tugas dengan benar dan efisien (Wong, 2009). Menurut Joseph Juran, SOP adalah aturan tertulis tentang bagaimana seseorang harus melakukan tugas-tugas tertentu (Juran, 1988). Menurut Jharna Majumdar, SOP adalah prosedur tertulis yang merinci serangkaian langkah yang harus diikuti oleh orang-orang untuk mencapai hasil yang diinginkan dalam aktivitas tertentu (Majumdar, 2016).

Standar Operasional Prosedur (SOP) sangat erat kaitannya dengan manajemen karena merupakan salah satu alat manajemen yang efektif untuk memastikan konsistensi dan efisiensi dalam menjalankan tugas-tugas rutin di suatu organisasi atau entitas. Menurut Richard Hodgetts, SOP membantu manajer untuk mencapai tujuan dengan mengidentifikasi, mendokumentasikan, dan mengevaluasi langkah-langkah yang diperlukan untuk menjalankan tugas-tugas yang berkaitan dengan tujuan tersebut (Hodgetts, 1996).

Menurut Harold Koontz dan Heinz Weihrich, SOP adalah cara praktis untuk mengkoordinasikan dan mengarahkan tugas-tugas yang harus dilakukan dalam organisasi (Koontz & Weihrich, 2006). Menurut Robert N. Lussier dan Christopher F. Achua, SOP membantu manajer mengembangkan dan menerapkan prosedur yang konsisten dalam menjalankan tugas-tugas organisasi (Lussier & Achua, 2009). Dapat disimpulkan bahwa dengan adanya SOP, manajer dapat memastikan bahwa tugas-tugas dijalankan dengan cara yang sama setiap kali dan sesuai dengan kebijakan dan tujuan organisasi. Hal ini membantu meningkatkan efisiensi dan produktivitas di dalam organisasi serta mencapai tujuan organisasi dengan lebih efektif.

Konsep SOP didasarkan pada prinsip bahwa dengan memiliki panduan yang terperinci, karyawan dapat menjalankan tugas-tugas mereka dengan konsisten dan efektif, sehingga memastikan bahwa tujuan organisasi

dapat dicapai dengan efisien. SOP biasanya mencakup langkah-langkah yang terperinci tentang bagaimana suatu tugas atau proses harus dilakukan, termasuk tahapan awal, tahapan antara, dan tahapan akhir. Dokumen ini dapat mencakup petunjuk tentang penggunaan alat atau peralatan, persyaratan keamanan, dan pengukuran kinerja.

Tujuan dari konsep SOP adalah untuk memastikan bahwa tugas-tugas atau proses-proses dijalankan dengan cara yang sama setiap kali, sehingga dapat meningkatkan efisiensi, konsistensi, dan kualitas. Selain itu, SOP juga membantu untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas di dalam organisasi dengan memberikan panduan yang jelas tentang apa yang diharapkan dari karyawan. SOP merupakan bagian penting dari manajemen proses dan memainkan peran yang vital dalam memastikan efektivitas dan efisiensi operasional di dalam organisasi.

5. Produktivitas Kerja Karyawan

Produktivitas Kerja Karyawan atau kualitas karyawan adalah istilah yang mengacu pada kemampuan, keterampilan, dan sifatsifat positif lainnya yang dimiliki oleh seorang karyawan. Hal ini mencakup kemampuan teknis, seperti pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk melakukan tugas pekerjaan dengan efektif, serta keterampilan "lunak" atau non-teknis, seperti kemampuan berkomunikasi, bekerja sama dalam tim, kepemimpinan, dan etika kerja yang baik.

Dalam konteks organisasi, Produktivitas Kerja Karyawan sangat penting karena karyawan yang berkualitas tinggi dapat memberikan kontribusi yang lebih besar terhadap kesuksesan perusahaan, baik dalam hal meningkatkan kinerja dan produktivitas, maupun membangun citra positif perusahaan. Oleh karena itu, perusahaan biasanya berupaya untuk merekrut dan mempertahankan karyawan yang berkualitas tinggi, serta memberikan pelatihan dan pengembangan untuk meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan yang sudah ada.

Gohar menjelaskan bahwa Produktivitas Kerja Karyawan merupakan faktor penting yang mempengaruhi kinerja organisasi.

Karyawan yang berkualitas tinggi dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi organisasi, serta membantu mencapai tujuan perusahaan (Gohar, 2015). Menurut Nunnally, Produktivitas Kerja Karyawan dapat diukur menggunakan alat ukur atau tes psikologis yang dapat mengukur berbagai aspek kemampuan dan keterampilan karyawan, serta sifatsifat kepribadian dan sikap kerja yang penting (Nunnally, 1978). Robbins & Judge menyatakan bahwa Produktivitas Kerja Karyawan adalah kombinasi dari kemampuan teknis, keterampilan interpersonal, dan karakteristik kepribadian yang diperlukan untuk mencapai kinerja kerja yang baik (Robbins & Judge, 2017).

Mathis & Jackson mengemukakan bahwa Produktivitas Kerja Karyawan terdiri dari dua aspek, yaitu kemampuan teknis dan keterampilan interpersonal, serta sifatsifat kepribadian yang berkaitan dengan sikap kerja dan etika kerja yang baik (Mathis & Jackson, 2011). Dapat disimpulkan bahwa Produktivitas Kerja Karyawan merupakan kombinasi dari kemampuan teknis, keterampilan interpersonal, dan karakteristik kepribadian yang diperlukan untuk mencapai kinerja kerja yang baik. Produktivitas Kerja Karyawan sangat penting bagi kinerja dan kesuksesan organisasi.

B. Kajian Penelitian Terdahulu

Rachmat Arief dan Sunaryo, Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP), Gaya Kepemimpinan, dan Audit Internal Terhadap Kinerja Karyawan (Studi Kasus Pada PT. Mega Pesanggrahan Indah), Universitas Budi Luhur, Jakarta, Universitas Komputer Indonesia, Bandung, 2020. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui besarnya pengaruh penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP), gaya kepemimpinan, dan audit internal terhadap kinerja karyawan pada PT. Mega pesanggrahan indah di Kota Depok. Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah studi empiris dengan pendekatan deskriptif dan verifikatif, dengan menggunakan data primer. Teknik sampling yang digunakan adalah probability sampling. Pengujian hipotesis dengan menggunakan uji normalitas. Banyaknya populasi penelitian adalah 100 orang. Sampel penelitian yang digunakan adalah 80 orang dengan sumber data yang

diperoleh melalui pengisian kuesioner. Persamaan regresi dalam penelitian ini adalah regresi linier berganda yang digunakan untuk menguji pengaruh variabel-variabel independen terhadap variabel dependen dan teknik pengujian data yang digunakan dalam penelitian ini meliputi uji validitas, uji reliabilitas dan uji asumsi klasik. Hasil analisis menunjukkan bahwa nilai $F_{hitung} 84,314 > F_{tabel} 2,72$ dan nilai probabilitas $0.000 < 0.05$. Berdasarkan hasil perhitungan tersebut dapat diinterpretasikan bahwa variabel standar operasional prosedur, gaya kepemimpinan dan auditor internal secara simultan atau bersama-sama terhadap mempengaruhi variabel dependen kinerja karyawan (Arief & Sunaryo, 2020). Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan dalam penelitian ini terdapat pada jumlah variabel independen yang digunakan dan model analisis regresi. Pada penelitian ini menggunakan regresi linier berganda. Selain itu, perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.

Nurbianto, Amanda Threesya, Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Penjualan dengan Peningkatan Kinerja Karyawan Sebagai Variable Intervening pada Mumu Kuru Surabaya, Universitas Ciputra Surabaya, 2020. Pandemi COVID-19 menyebabkan banyak industri mengalami penurunan, termasuk industri makanan. Namun masih ada usaha restoran yang bertahan, terutama di Kota Surabaya. Hal tersebut membuat para pelaku bisnis harus berusaha lebih keras untuk meningkatkan kualitas produk maupun pelayanannya. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk meneliti lebih jauh, sejauh mana penerapan SOP dalam kaitannya mempengaruhi produktifitas kerja yang menghasilkan peningkatan penjualan di Mumu Kuru Surabaya. Populasi yang digunakan dalam penelitian ini berjumlah 30 karyawan di Mumu Kuru Surabaya, baik dibagian dapur maupun bar. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan menggunakan kuesioner melalui google form. Penelitian ini merupakan penelitian kuantitatif dan data yang telah didapat akan di analisa dengan program Statistical Product and Service (SPSS). Hasil dari pengujian hipotesis menunjukkan bahwa penerapan SOP berpengaruh langsung terhadap

penjualan. Selain itu, dapat disimpulkan bahwa penerapan SOP berpengaruh terhadap penjualan melalui peningkatan kinerja karyawan (Nurbianto & Threesya, 2020). Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.

Hablil Rahman, Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) *Room Attendant* Terhadap Kinerja Karyawan *Room Attendant* di Grand Rocky Hotel Bukittinggi, Universitas Muhammadiyah Sumatera Barat, 2021. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) terhadap Kinerja Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi. Hal tersebut bertujuan untuk meningkatkan Kinerja Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi. Karena dari data yang didapatkan terdapat penurunan Kinerja Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi. Metode penelitian ini menggunakan metode Kuantitatif Korelasional. populasi pada penelitian ini adalah Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi yang berjumlah 18 orang dan sampel yang digunakan yaitu sampel jenuh. Instrument yang digunakan dalam penelitian ini berupa kuisioner yang berjumlah 57 butir. Berdasarkan hasil yang diperoleh, terdapat pengaruh yang signifikan dari Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Kinerja Karyawan Room Attendant yang diketahui dari data Uji Validitas dalam penelitian ini dihitung berdasarkan item atau variabel dari Standar Operasional Prosedur (SOP), dan Kinerja karyawan. Data yang diambil dari 18 responden selanjutnya diolah menggunakan program SPSS 25 For Windows. Perhitungan validitas instrumen didasarkan pada perbandingan antara r-hitung dan r-tabel dimana $r\text{-tabel} = 0.468$. Apabila r-hitung lebih besar dari r-tabel ($r\text{-hitung} > r\text{-tabel}$) maka item pernyataan dianggap valid begitu juga sebaliknya (Rahman, 2021). Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni

kuantitatif. Perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.

Nadia Dwi Susanti, Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Penghargaan Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan di PT. Inti Daya Guna Aneka Warna (Indana Paint), Universitas Islam Malang, 2021. PT. Inti Daya Guna Aneka Warna (PT. INDANA) adalah perusahaan yang memulai bisnisnya dari bawah. Perusahaan ini memulai usahanya dengan membangun industri rumahan yang mulai beroperasi pada tahun 1981 yang berlokasi di daerah Batu, Jawa Timur. Produk pertama yang diproduksi perusahaan ini adalah thinner B dan afduner. Pada tahun 1990 produk PT. INDANA sendiri bervariasi mulai dari cat tembok, cat sintetis, cat genteng, varnish, thinner, cat dasar dan produk pelapis kayu lainnya. Seiring dengan perkembangan jaman PT. INDANA yang membutuhkan pengembangan sistem untuk mengembangkan sumber daya manusia di dalamnya beserta produk-produknya, memerlukan suatu sistem untuk mendukung tujuan perusahaan, oleh karena itu peneliti melakukan penelitian tentang penerapan standar prosedur operasional dan penghargaan yang belum diterapkan atau tidak ada di PT. INDANA dan cenderung diabaikan. Prosedur operasional standar juga merupakan salah satu sistem yang penting untuk menunjang produktivitas pegawai di dalamnya. Penelitian ini menggunakan jenis penelitian kuantitatif, populasi yang digunakan sebanyak 67 orang. Metode analisis data dalam penelitian ini adalah regresi linier berganda (*multiple regression*). Hasil dari penelitian ini adalah menunjukkan Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang tidak berpengaruh secara signifikan terhadap Produktivitas Kerja Karyawan, sedangkan penghargaan berpengaruh secara signifikan terhadap Produktivitas Kerja Karyawan (Susanti, 2021). Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan dalam penelitian ini terdapat pada jumlah variabel independen yang digunakan dan model analisis regresi. Pada penelitian ini menggunakan regresi linier berganda. Selain

itu, perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.

Aprianis, Pengaruh Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Kualitas Pelayanan Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Imigrasi Kelas I Tempat Pemeriksaan Imigrasi (TPI) Bandar Lampung, Universitas Sang Bumi Ruwa Jurai, 2021. Pelayanan publik yang diberikan instansi Pemerintah kepada masyarakat merupakan perwujudan fungsi aparatur negara sebagai abdi masyarakat. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk melihat pengaruh Standar Operasional Prosedur (SOP) dan pengaruh kualitas pelayanan terhadap kinerja pegawai pada kantor imigrasi kelas I TPI Bandar Lampung. Sampel dari penelitian ini menggunakan 39 responden penelitian. Metode yang digunakan adalah penelitian deskriptif kuantitatif dengan pendekatan survey berbasis instrumen, teknik analisis yang dilakukan yaitu uji validitas dan uji reliabilitas dengan uji hipotesis parsial, uji korelasi secara simultan. Dari hasil pengolahan data telah berhasil ditemukan jawaban hipotesis yakni sebagai berikut; terdapat pengaruh standar operasional prosedur (X_1) terhadap kinerja pegawai (Y), dengan tingkat pengaruh sebesar 83,8%. Terdapat pengaruh kualitas pelayanan (X_2) terhadap kinerja pegawai (Y) dengan tingkat pengaruh sebesar 83,6%. Terdapat pengaruh standar operasional prosedur (X_1) dan kualitas pelayanan (X_2) secara bersama-sama terhadap kinerja pegawai (Y), dengan tingkat pengaruh sebesar 84,0% (Aprianis, 2021). Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan dalam penelitian ini terdapat pada jumlah variabel independen yang digunakan dan model analisis regresi. Pada penelitian ini menggunakan regresi linier berganda. Selain itu, perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.

Tabel 2.1
Penelitian Terdahulu

No.	Nama/Afiliasi/Tahun	Judul Penelitian	Metode Penelitian	Persamaan dan Perbedaan
1.	Rachmat Arief dan Sunaryo/ Universitas Komputer Indonesia (2020)	Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP), Gaya Kepemimpinan, dan Audit Internal Terhadap Kinerja Karyawan (Studi Kasus Pada PT. Mega Pesanggrahan Indah).	Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah studi empiris dengan pendekatan deskriptif dan verifikatif, dengan menggunakan data primer. Teknik sampling yang digunakan adalah probability sampling. Pengujian hipotesis dengan menggunakan uji normalitas. Banyaknya populasi penelitian adalah 100	Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan dalam penelitian ini terdapat pada jumlah variabel independen yang digunakan

		<p>orang. Sampel penelitian yang digunakan adalah 80 orang dengan sumber data yang diperoleh melalui pengisian kuesioner. Persamaan regresi dalam penelitian ini adalah regresi linier berganda yang digunakan untuk menguji pengaruh variabel-variabel independen terhadap variabel dependen dan teknik pengujian data yang digunakan dalam penelitian ini meliputi uji validitas, uji reliabelitas dan</p>	<p>dan model analisis regresi. Pada penelitian ini menggunakan regresi linier berganda. Selain itu, perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.</p>
--	--	--	--

			uji asumsi klasik.	
2.	Nurbianto, Amanda Threesya/ Universitas Ciputra Surabaya. (2020)	Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Penjualan dengan Peningkatan Kinerja Karyawan Sebagai Variable Intervening pada Mumu Kuru Surabaya	Populasi yang digunakan dalam penelitian ini berjumlah 30 karyawan di Mumu Kuru Surabaya, baik dibagian dapur maupun bar. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan menggunakan kuesioner melalui google form. Penelitian ini merupakan penelitian kuantitatif dan data yang telah didapat akan di analisa dengan program Statistical Product and Service (SPSS).	Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.

3.	Hablil Rahman/Universitas Muhammadiyah Sumatera Barat. (2021)	Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Room Attendant Terhadap Kinerja Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi.	Metode penelitian ini menggunakan metode kuantitatif Korelasional. populasi pada penelitian ini adalah Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi yang berjumlah 18 orang dan sampel yang digunakan yaitu sampel jenuh . Instrument yang digunakan dalam penelitian ini berupa kuisisioner yang berjumlah 57 butir.	Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.
4.	Nadia Dwi Susanti/ Universitas Islam Malang. (2021)	Pengaruh Penerapan Standar	Penelitian ini menggunakan jenis penelitian	Persamaan pada penelitian ini terletak pada

		<p>Operasional Prosedur (SOP) dan Penghargaan Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan di PT. Inti Daya Guna Aneka Warna (Indana Paint).</p>	<p>kuantitatif, populasi yang digunakan sebanyak 67 orang. Metode analisis data dalam penelitian ini adalah regresi linier berganda (<i>multiple regression</i>).</p>	<p>objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan dalam penelitian ini terdapat pada jumlah variabel independen yang digunakan dan model analisis regresi. Pada penelitian ini menggunakan regresi linier berganda. Selain itu,</p>
--	--	---	---	---

				perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.
5.	Aprianis/ Universitas Sang Bumi Ruwa Jurai. (2021)	Pengaruh Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Kualitas Pelayanan Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Imigrasi Kelas I Tempat Pemeriksaan Imigrasi (TPI) Bandar Lampung.	Metode yang digunakan adalah penelitian deskriptif kuantitatif dengan pendekatan survey berbasis instrumen, teknik analisis yang dilakukan yaitu uji validitas dan uji reliabilitas dengan uji hipotesis parsial, uji korelasi secara simultan.	Persamaan pada penelitian ini terletak pada objek penelitian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Persamaan penelitian ini juga terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian, yakni kuantitatif. Perbedaan dalam penelitian ini terdapat pada jumlah variabel independen

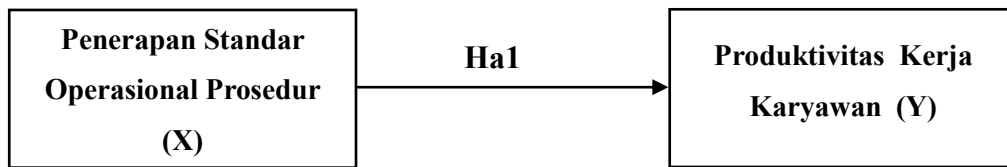
				yang digunakan dan model analisis regresi. Pada penelitian ini menggunakan regresi linier berganda. Selain itu, perbedaan pada penelitian ini terletak pada jumlah n (sampel) yang digunakan.
--	--	--	--	---

Adapun persamaan dan perbedaan penelitian ini pada penelitian sebelumnya yaitu :

Persamaan pada penelitian ini terdapat pada objek kajian yang mengkaji tentang pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP). Perbedaan pada penelitian terdapat jumlah sampel penelitian, lokasi penelitian, dan waktu penelitian

C. Kerangka Pemikiran

Kerangka pemikiran atau *theoretical framework* merupakan konsep-konsep atau teori-teori yang digunakan sebagai dasar pemikiran dan landasan untuk menjelaskan fenomena atau masalah yang diteliti (Sugiyono, 2018). Kerangka pemikiran pada penelitian ini sebagai berikut:



Gambar 2.1
Kerangka Pemikiran

Penerapan Standar Operasional(SOP) berpengaruh terhadap produktivitas kerja karyawan. Penerapan standar operasional prosedur adalah faktor penting dalam kesuksesan bisnis, karena itu standar operasional prosedur (SOP) wajib dipertahankan agar produktivitas kerja karyawan, dan karyawan dapat menerapkan peraturan – peraturan yang ditetapkan oleh perusahaan yang bertujuan untuk kesuksesan perusahaan dan kesejahteraan karyawan.

D. Hipotesis

Hipotesis penelitian merupakan suatu pernyataan atau dugaan awal yang diajukan oleh peneliti sebagai jawaban sementara terhadap permasalahan penelitian yang sedang dikaji. Menurut John W. Creswell, hipotesis penelitian adalah suatu pernyataan yang dirumuskan oleh peneliti sebagai jawaban potensial atas pertanyaan penelitian yang diajukan (Creswell, 2013). Adapun hipotesis dalam penelitian ini sebagai berikut:

- Ha1 : Terdapat pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP) terhadap peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.
- Ho1 : Tidak terdapat pengaruh penerapan standar operasional prosedur (SOP) terhadap peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Pendekatan Penelitian

Penelitian ini menggunakan metode numerik dengan pendekatan kuantitatif. Menurut Sugiyono, data kuantitatif merupakan metode penelitian yang merujuk pada data konkrit (*positivistic*), data yang disajikan berupa angka-angka yang diukur dengan menggunakan alat uji statistik, perhitungan yang dilakukan untuk menghasilkan suatu kesimpulan yang berkaitan dengan permasalahan di dalam penelitian tersebut (Sugiyono, 2018). Dalam menggunakan metode ini, penulis mengumpulkan sejumlah data yang selanjutnya akan ditetapkan dalam suatu variabel yang berkaitan dengan desain penelitian. Selanjutnya peneliti menggunakan serangkaian teori yang telah ada sebagai landasan untuk mempertegas kerangka penelitian. Peneliti menggunakan kuesioner sebagai media untuk mengukur faktor-faktor yang mempengaruhi Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Data yang telah dikumpulkan selanjutnya diolah dengan menggunakan alat uji statistik (SPSS) yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh antara variabel yang terdapat dalam desain penelitian.

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

1. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah yang berlokasi di Jalan Panglima Denai, No. 80C, Kecamatan Medan Amplas, Kota Medan.

2. Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan dalam kurun waktu 3 bulan, yakni dimulai sedari Maret 2023 sampai dengan Mei 2023. Adapun waktu penelitian disajikan dalam matrik di bawah ini:

Tabel 3.1
Matriks Waktu Penelitian

No	Deskripsi Kegiatan	Juni 2023				Juli 2023				Agustus 2023				September 2023			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Pengajuan Judul Proposal																
2.	Pengerjaan Proposal																
3.	Bimbingan Proposal																
4.	Revisi Proposal																
5.	Seminar Proposal																
6.	Riset																
7.	Penyusunan Skripsi																
8.	Bimbingan Skripsi																
9.	Sidang																

C. Populasi dan Sampel

1. Populasi

Populasi adalah keseluruhan dari jumlah individu atau kelompok pada suatu wilayah tertentu. Menurut Sugiyono, populasi adalah wilayah general yang memiliki kuantitas dan karakteristik tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk mempelajari dan menarik kesimpulan (Sugiyono, 2018). Populasi dalam penelitian ini adalah pegawai dan masyarakat yang terdiri dari 60 sampel.

Tabel 3.2
Responden Penelitian

Keterangan	Kuantitas
Karyawan PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah	60

2. Sampel

Sampel adalah seperangkat angka dan karakteristik yang dimiliki orang. Sampel adalah sebagian dari populasi yang dianggap sebagai sumber data yang dapat mewakili seluruh populasi. Teknik pengambilan sampel yang diterapkan adalah sampel penuh atau sensus. Ini berarti jika populasi memiliki jumlah kurang dari 100 orang, seluruh anggota populasi akan diambil sebagai sampel (Arikunto, 1998). Jadi, sampel dalam penelitian ini sebanyak 60 orang.

D. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional Variabel

Penelitian ini terdiri dari variabel independen (X) dan variabel dependen (Y).

1. Variabel Independen (X)

Variabel independen adalah variabel bebas yang memberi pengaruh terhadap variabel dependen atau variabel terikat, variabel independen disimbolkan dengan huruf X. Menurut Sugiyono variabel independen adalah variabel yang mempengaruhi dan menjadi sebab suatu perubahan atau timbulnya variabel terikat (dependen) (Sugiyono, 2018). Variabel independen dalam penelitian ini adalah Penetapan Standar Operasional Prosedur (X).

2. Variabel Dependen (Y)

Menurut Sugiyono variabel dependen merupakan variabel *output*, kriteria dan konsekuensi, variabel dependen juga disebut sebagai variabel terikat (Sugiyono, 2018). Variabel dependen merupakan variabel yang dipengaruhi oleh variabel bebas atau variabel independen, variabel ini disimbolkan dengan huruf Y. Variabel dependen dalam penelitian ini adalah Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

Tabel 3.3
Indikator Pengembangan Variabel

No.	Variabel	Indikator	Satuan	Item
1.	Penerapan Standar Operasional (SOP) (X)	a. Sosialisasi b. Kepatuhan c. Efisiensi dan Efektivitas	Likert	1-6
2.	Produktivitas Kerja Karyawan (Y)	a. Produktivitas b. Kedisiplinan c. Kompetensi	Likert	7-12

E. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini antara lain adalah:

1. Kuesioner

Menurut Sugiyono, angket atau kuesioner merupakan suatu teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara memberi sejumlah pertanyaan dalam bentuk angket kepada responden (Sugiyono, 2018). Dalam teknik pengumpulan data dalam penelitian ini, kuesioner dibagikan kepada para responden untuk memperoleh jawaban. Indikator yang digunakan dalam setiap item pertanyaan sebanyak 6 (enam) item. Enam jawaban akan diberikan bobot dengan skor paling besar adalah 5 (lima) dan paling kecil adalah 1 (satu).

2. Studi Pustaka

Studi pustaka merupakan teknik pengumpulan data melalui riset kepustakaan (*library research*), yaitu peneliti menggunakan literatur-literatur yang sesuai dengan desain penelitian untuk mempertegas teori serta menambah informasi.

F. Instrumen Penelitian

Instrumen penelitian yang dipergunakan dalam penelitian ini berupa angket atau kuisisioner yang dibuat sendiri oleh peneliti. Sugiyono menyatakan bahwa “Instrumen penelitian adalah suatu alat pengumpul data yang digunakan untuk mengukur fenomena alam maupun sosial yang diamati” (Sugiyono, 2018).

Dengan demikian, penggunaan instrumen penelitian yaitu untuk mencari informasi yang lengkap mengenai suatu masalah, fenomena alam maupun sosial. Instrumen yang digunakan dalam penelitian ini dimaksudkan untuk menghasilkan data yang akurat yaitu dengan menggunakan skala Likert. Sugiyono menyatakan bahwa “Skala Likert digunakan untuk mengukur suatu sikap, pendapat dan persepsi seseorang atau sekelompok orang tentang suatu fenomena sosial” (Sugiyono, 2018).

Bobot penilaian di dalam penelitian ini sesuai dengan format skala *likert*. Setiap variabel akan diukur dan dijabarkan menjadi indikator variabel, selanjutnya indikator tersebut dijadikan acuan untuk sistem pertanyaan atau pernyataan (Trianto, 2017). Adapun kuesioner dalam penelitian ini sebagai berikut:

Tabel 3.4
Indikator Skala Likert

Pertanyaan	Bobot
Sangat Setuju	5
Setuju	4
Kurang Setuju	3
Tidak Setuju	2
Sangat Tidak Setuju	1

Sumber: (Sugiyono, 2018).

Maka dalam penelitian ini dengan menggunakan empat alternatif jawaban, yaitu: sangat setuju (SS), setuju (S), tidak setuju (TS), dan sangat tidak setuju (STS). Skala likert digunakan untuk mengukur sikap, pendapat, dan persepsi seseorang atau kelompok orang tentang fenomena sosial (Sugiyono, 2018). Responden dapat memilih salah satu dari empat alternatif jawaban yang disesuaikan dengan keadaan subjek

Tabel 3.5
Jumlah Uji Coba Angket

No	Variabel Penelitian	Jumlah Uji Coba
1.	Penerapan Standar Operasional (X)	6
2.	Produktivitas Kerja Karyawan (Y)	6
Jumlah		12

Berdasarkan Tabel 3.5 di atas, jumlah item angket soal yang akan diujicobakan adalah sebanyak 12 item.

G. Uji Prasyarat

1. Uji Normalitas

Uji Normalitas bertujuan untuk menguji apakah dalam model regresi variabel independen dan variabel dependen atau keduanya mempunyai distribusi normal atau tidak, variabel pengganggu atau residual memiliki distribusi normal. Model regresi yang baik adalah memiliki distribusi data normal atau mendekati normal. Cara untuk mendeteksi apakah residual berdistribusi normal atau tidak dapat dilakukan dengan uji statistik non-parametrik Kolmogorov-Smirnov (K-S) test yang terdapat di program SPSS. Teknik kolmogorov smirnov memiliki kriteria jika signifikansi dibawah 0.05 maka data tidak berdistribusi normal, sedangkan jika signifikansi diatas 0.05 maka data berdistribusi normal. Selain itu analisis grafik adalah salah satu cara termudah untuk melihat normalitas data dengan cara membandingkan antara data observasi dengan distribusi yang mendekati distribusi normal probability plot. Normal probability plot adalah membandingkan distribusi kumulatif dari distribusi normal. Dasar pengambilan keputusan melalui (Ghozali, 2018).

2. Uji Multikolenieritas

Uji Multikolinearitas yang bertujuan untuk menguji apakah model regresi ditemukan adanya korelasi antar variabel bebas (independen). Model regresi yang baik seharusnya tidak terjadi korelasi antar variabel independen (Ghozali, 2018). Jika variabel independen saling berkorelasi,

maka variabel ini tidak orthogonal. Untuk mendeteksi ada tidaknya multikolinearitas di dalam regresi adalah dengan cara melihat besaran dari nilai VIF (*Variance Inflation Factor*) dan juga nilai Tolerance. Kedua ukuran ini menunjukkan setiap variabel independen manakah yang dijelaskan oleh variabel independen lainnya. dalam pengertian sederhana setiap variabel independen menjadi variabel dependendand diregres terhadap variabel independen lainnya. Tolerance mengukur variabilitas variabel terpilih yang tidak dijelaskan oleh variabel independen lainnya. Nilai yang dipakai untuk menunjukkan adanya gejala multikolinearitas yaitu adalah:

- a) Nilai Tolerance < 0.10 atau sama dengan nilai VIF > 10.00 ; Terjadi gejala multikolenieritas.
- b) Nilai Tolerance > 0.10 atau sama dengan nilai VIF < 10.00 ; Tidak terjadi gejala multikolenieritas (Ghozali, 2018).

3. Uji Heteroskedastisitas

Uji heteroskedastisitas bertujuan untuk menguji apakah dalam model regresi terjadi ketidak samaan variance dari residual suatu pengamatan kepengamatan yang lain. Jika varians dari suatu pengamatan kepengamatan yang lain sama maka disebut homokedastisitas dan jika varians berbeda maka disebut heteroskedastisitas. Model regresi yang baik adalah yang homoskedastisitas atau tidak terjadi heterokedastisitas (Ghozali, 2018). Untuk mendeteksi ada tidaknya heteroskedastisitas dapat dilakukan dengan Uji Glejser yaitu dengan cara meregresikan nilai absolut residual terhadap variabel independen. Hipotesis yang digunakan adalah sebagai berikut:

H0: $\beta_1 = 0$ {tidak ada masalah heteroskedastisitas}

H1: $\beta_1 \neq 0$ {ada masalah heteroskedastisitas}

Jika nilai signifikan antara variabel independen dengan absolut residual lebih dari 0.05 maka tidak terjadi masalah heteroskedastisitas.

H. Teknik Analisis Data

1. Uji Validitas

Menurut Ghozali, uji validitas digunakan untuk mengetahui sah atau tidaknya suatu kuesioner penelitian. Suatu kuesioner dikatakan valid jika pertanyaan yang ada pada kuesioner tersebut mampu untuk mengungkapkan sesuatu yang akan diukur oleh kuesioner tersebut. Uji validitas dilakukan dengan cara membandingkan nilai r hitung dengan nilai r tabel untuk *degree of freedom* (df) = $n-2$, dalam hal ini n adalah jumlah sampel (Ghozali, 2018). Dengan kriteria pengujian uji validitas adalah sebagai berikut:

- a) Jika $r_{hitung} \geq r_{tabel}$ maka instrumen atau item-item pertanyaan berkorelasi signifikan terhadap skor total (dinyatakan valid).
- b) Jika $r_{hitung} < r_{tabel}$ maka instrumen atau item-item pertanyaan tidak berkorelasi signifikan terhadap skor total (dinyatakan tidak valid).

2. Uji Reliabilitas

Uji reliabilitas adalah alat untuk mengukur suatu kuesioner penelitian yang merupakan indikator dari variabel atau konstruk. Uji reliabilitas juga digunakan untuk menguji konsistensi data yang dimiliki dalam jangka waktu tertentu, yakni untuk mengetahui sejauh apa pengukuran yang digunakan dapat diandalkan atau dipercaya. Pengukuran reliabilitas dilakukan dengan cara One Shot (pengukuran sekali saja) yaitu pengukurannya dilakukan hanya sekali dan kemudian hasilnya dibandingkan dengan dengan pertanyaan lain atau mengukur korelasi antar jawaban pertanyaan (Ghozali, 2018). Teknik yang digunakan dalam penelitian ini yaitu Cornbach Alpha (α) yaitu suatu konstruk atau variabel dikatakan reliabel jika memberikan nilai *Cornbach Alpha* > 0.6 , sedangkan untuk memudahkan perhitungan dalam uji reliabilitas ini di gunakan alat bantu komputer dengan program SPSS (*Statistical Package for Social Science*).

3. Uji Stimultan (Uji F)

Menurut Ghozali, uji F pada dasarnya menunjukkan apakah semua variabel independen atau variabel bebas yang dimasukkan dalam model

mempunyai pengaruh secara bersama-sama terhadap variabel dependen atau variabel terikat (Ghozali, 2018). Dalam menguji hipotesis ini maka digunakan statistik F melalui pengambilan keputusan jika nilai F lebih tinggi dari tabel F maka H_0 ditolak pada persentase kepercayaan 5%, dalam arti lain peneliti menerima hipotesis alternatif yang mengemukakan bahwa variabel X secara signifikan mempengaruhi variabel Y.

4. Uji Regresi Linier Sederhana

Menurut Sugiyono, regresi linier sederhana didasari pada hubungan fungsional ataupun kausal satu variabel independen dengan satu variabel dependen” (Sugiyono, 2018). Persamaan umum regresi linier sederhana adalah:

$$Y = a + bX$$

Keterangan:

- Y** = Variabel Dependen
- a** = Konstanta (nilai dari Y apabila $X = 0$)
- b** = Koefisien regresi (pengaruh positif atau negatif)..
- x** = Variabel Independen.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian

1. Profil PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah adalah entitas perusahaan yang berdedikasi tinggi dalam menyelenggarakan perjalanan ibadah umrah. Berdiri pada tahun 2018, perusahaan ini bermula dengan semangat dan tekad yang kuat untuk mencapai kesuksesan, yang tidak hanya terbatas pada kesuksesan materi di dunia, tetapi juga mencakup dimensi spiritual dan akhirat. Misi utama PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah adalah memberikan manfaat yang besar kepada komunitas umat Islam. Mereka memandang perjalanan ibadah umrah sebagai sarana untuk meningkatkan kualitas hidup dan mendekatkan diri kepada Tuhan. Dengan demikian, perusahaan ini menghadirkan pengalaman ibadah umrah yang bermakna dan memberikan kesempatan bagi pelanggan mereka untuk mencapai keberkahan spiritual.

PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah menjunjung tinggi komitmen untuk pertumbuhan berkelanjutan. Mereka berusaha terus berkembang, baik dari segi layanan, infrastruktur, maupun pengembangan SDM, untuk dapat memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan mereka. Dalam setiap aspek perjalanan umrah, perusahaan ini berdedikasi untuk memberikan pengalaman yang memenuhi kebutuhan spiritual dan praktis pelanggan mereka, menjadikan perjalanan ibadah umrah sebagai upaya untuk mendekatkan diri kepada Allah dan mencapai kesuksesan holistik.

Selain itu, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah juga menerapkan standar kualitas tinggi dalam semua tahap perjalanan ibadah umrah. Mereka menjalin kerja sama dengan mitra lokal dan internasional yang terpercaya untuk memastikan bahwa setiap detail perjalanan diatur dengan baik, mulai dari akomodasi yang nyaman hingga transportasi yang aman dan efisien.

Perusahaan ini juga mengutamakan pendekatan yang berfokus pada kepuasan pelanggan. Mereka selalu berusaha untuk memahami kebutuhan dan harapan setiap pelanggan, sehingga dapat memberikan layanan yang disesuaikan dengan preferensi dan tujuan individu. Melalui komunikasi yang terbuka dan keramahan, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah berusaha menciptakan ikatan yang erat dengan pelanggan mereka, menjadikan mereka sebagai mitra dalam perjalanan ibadah umrah yang berkesan.

Selama perjalanan ibadah umrah, perusahaan ini juga berperan sebagai fasilitator spiritual, menyediakan panduan dan dukungan untuk membantu pelanggan dalam menjalankan ibadah mereka dengan khidmat. Dengan pendekatan holistik yang menggabungkan dimensi dunia dan akhirat, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah telah menciptakan reputasi yang kuat sebagai penyelenggara perjalanan ibadah umrah yang mengutamakan kualitas, kepuasan pelanggan, dan pelayanan yang mendalam dalam konteks spiritual.

Dalam upaya untuk terus meningkatkan layanan dan menjaga komitmen mereka terhadap kesuksesan holistik, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah secara berkesinambungan melakukan evaluasi dan peningkatan terhadap setiap aspek perjalanan ibadah umrah yang mereka tawarkan. Mereka berinvestasi dalam pelatihan dan pengembangan staf mereka untuk memastikan bahwa tim mereka selalu siap memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan.

Selain itu, perusahaan ini juga berkomitmen pada tanggung jawab sosial dan lingkungan. Mereka berupaya menjaga keberlanjutan lingkungan sekitar destinasi umrah dan berkontribusi positif terhadap masyarakat setempat. Melalui berbagai program sosial dan filantropis, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah berusaha untuk memberikan manfaat yang lebih luas kepada masyarakat Muslim dan masyarakat umum di tempat-tempat yang mereka kunjungi.

Dengan visi yang jelas dan komitmen yang kokoh, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah terus menjadi pilihan utama bagi mereka

yang ingin menjalani ibadah umrah dengan makna mendalam, kualitas tinggi, dan dampak positif yang berkelanjutan. Melalui upaya berkelanjutan ini, perusahaan ini memperkuat posisinya sebagai penyelenggara perjalanan ibadah umrah yang tidak hanya mengubah hidup individu, tetapi juga memberikan kontribusi kepada umat Islam dan masyarakat luas.

PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah menggambarkan dirinya sebagai agen perubahan positif dalam dunia perjalanan ibadah umrah. Dalam era globalisasi dan kemajuan teknologi, perusahaan ini juga terus berinovasi untuk memastikan bahwa pengalaman ibadah umrah yang mereka tawarkan selalu relevan dan sesuai dengan perkembangan zaman.

Sebagai pionir dalam menyelenggarakan perjalanan ibadah umrah yang menyeluruh, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah secara aktif berpartisipasi dalam berbagai forum industri perjalanan dan perdagangan umrah, serta berkolaborasi dengan pemangku kepentingan utama untuk mengambil peran dalam mengatur standar dan praktik terbaik dalam industri ini. Hal ini menggarisbawahi komitmen mereka dalam menjaga standar tertinggi dalam hal kualitas layanan, etika bisnis, dan kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku.

2. Visi Misi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

a. Visi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

Visi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah adalah menjadi penyelenggara perjalanan ibadah umrah terkemuka yang diakui secara global, dengan fokus utama pada memberikan pengalaman ibadah umrah yang berkesan, mendalam, dan berdampak positif bagi umat Islam. “Kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas layanan, inovasi teknologi, dan tanggung jawab sosial serta lingkungan, sambil menjaga integritas, etika, dan kepatuhan terhadap regulasi. Dengan tekad yang kuat, kami bertujuan untuk memberikan manfaat kepada masyarakat Muslim dan masyarakat

umum serta berperan aktif dalam pengembangan industri perjalanan ibadah umrah secara keseluruhan”.

b. Misi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

Misi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah mencerminkan komitmen perusahaan untuk menjalankan kegiatan bisnis mereka dengan tujuan yang jelas dan berfokus pada pelayanan terbaik kepada pelanggan serta kontribusi positif kepada masyarakat. Misi perusahaan ini mungkin dapat dirumuskan sebagai berikut:

- 1) Memberikan Pengalaman Ibadah Umrah yang Berkualitas Tinggi: PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah bertekad untuk menyelenggarakan perjalanan ibadah umrah yang memberikan pengalaman yang luar biasa, aman, dan berkesan bagi pelanggan. Misi mereka adalah menjadikan setiap ibadah umrah sebagai perjalanan spiritual yang mendalam dan bermakna.
- 2) Kualitas Terbaik dalam Segala Aspek: Perusahaan ini berkomitmen untuk memberikan kualitas terbaik dalam semua aspek perjalanan umrah, termasuk akomodasi, transportasi, panduan spiritual, dan layanan pelanggan. Misi mereka adalah memastikan pelanggan merasa puas dan terlayani dengan baik dalam setiap perjalanan.
- 3) Inovasi dan Pengembangan Berkelanjutan: PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah terus berinovasi dalam teknologi dan layanan mereka. Misi mereka adalah selalu mencari cara untuk meningkatkan efisiensi, keamanan, dan kenyamanan dalam perjalanan ibadah umrah.
- 4) Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan: Perusahaan ini memegang komitmen terhadap tanggung jawab sosial dan lingkungan. Misi mereka adalah berkontribusi positif kepada masyarakat setempat di destinasi umrah, serta menjaga keberlanjutan lingkungan tempat mereka beroperasi.
- 5) Pendekatan Khusus untuk Setiap Pelanggan: PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah berusaha untuk memahami kebutuhan dan

preferensi masing-masing pelanggan. Misi mereka adalah menyediakan layanan yang disesuaikan dengan tujuan dan harapan individu, menciptakan pengalaman yang unik dan memuaskan.

- 6) Pengembangan Industri dan Kepemimpinan: Perusahaan ini berkomitmen untuk memainkan peran aktif dalam pengembangan industri perjalanan ibadah umrah. Misi mereka adalah berkolaborasi dengan pemangku kepentingan, mengatur standar tinggi, dan berpartisipasi dalam upaya yang bertujuan meningkatkan kualitas layanan dan etika bisnis dalam industri ini.

Melalui pencapaian misi-misi ini, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah berharap dapat memenuhi visi mereka untuk menjadi penyelenggara perjalanan ibadah umrah terkemuka yang diakui secara global.

3. Logo PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

Gambar 4.1

Logo Perusahaan



B. Hasil

Menurut Ghozali, uji validitas digunakan untuk mengetahui sah atau tidaknya suatu kuesioner penelitian. Suatu kuesioner dikatakan valid jika pertanyaan yang ada pada kuesioner tersebut mampu untuk

mengungkapkan sesuatu yang akan diukur oleh kesioner tersebut. Uji validitas dilakukan dengan cara membandingkan nilai r hitung dengan nilai r tabel untuk *degree of freedom* (df) = $n-2$, dalam hal ini n adalah jumlah sampel. Dengan kriteria pengujian apabila $r_{hitung} \geq r_{tabel}$ maka instrumen atau item-item pertanyaan berkolerasi signifikan terhadap skor total (dinyatakan valid) dan apabila $r_{hitung} < r_{tabel}$ maka instrumen atau item-item pertanyaan tidak berkolerasi signifikan terhadap skor total (dinyatakan tidak valid) (Ghozali, 2018).

1. Validitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X)

Tabel 4.1
Validitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur
(SOP) (X)

		Correlations						
		X1	X2	X3	X4	X5	X6	TOTALX
X1	Pearson Correlation	1	.547**	.166	-.048	.137	.054	.270
	Sig. (2-tailed)		.000	.204	.719	.296	.680	.194
	N	60	60	60	60	60	60	60
X2	Pearson Correlation	.547**	1	.022	-.088	.021	.089	.281*
	Sig. (2-tailed)	.000		.865	.504	.871	.497	.030
	N	60	60	60	60	60	60	60
X3	Pearson Correlation	.166	.022	1	.537**	.598**	.477**	.322
	Sig. (2-tailed)	.204	.865		.000	.000	.000	.353
	N	60	60	60	60	60	60	60
X4	Pearson Correlation	-.048	-.088	.537**	1	.530**	.545**	.372
	Sig. (2-tailed)	.719	.504	.000		.000	.000	.189
	N	60	60	60	60	60	60	60
X5	Pearson Correlation	.137	.021	.598**	.530**	1	.501**	.437
	Sig. (2-tailed)	.296	.871	.000	.000		.000	.298
	N	60	60	60	60	60	60	60
X6	Pearson Correlation	.054	.089	.477**	.545**	.501**	1	.299
	Sig. (2-tailed)	.680	.497	.000	.000	.000		.109
	N	60	60	60	60	60	60	60
TO	Pearson Correlation	-.170	-.281*	.122	.172	.137	.209	1
TA	Sig. (2-tailed)	.194	.030	.353	.189	.298	.109	
LX	N	60	60	60	60	60	60	60
**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).								
*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).								

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Tabel 4.2
Validitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur
(SOP) (X)

No	Item	Tabel R	R Hitung	Keterangan
1.	X1	0.254	0.270	Valid
2.	X2	0.254	0.281	Valid
3.	X3	0.254	0.322	Valid
4.	X4	0.254	0.372	Valid
5.	X5	0.254	0.437	Valid
6.	X6	0.254	0.299	Valid
7	TOTAL X	0.254	1	Valid

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output validitas data pada tabel 4.2 dan hasil perbandingan nilai r pada tabel 4.2, maka dapat diketahui bahwa seluruh item pada Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) menghasilkan $r_{Hitung} > r_{Tabel}$ (0.254), maka dapat disimpulkan bahwa seluruh item pada variabel pajak progresif yang terdiri dari X.1, X.2, X.3, X.4, X.5, dan X.6 adalah valid.

2. Validitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y)

Tabel 4.3
Validitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y)

		Correlations						
		Y1	Y2	Y3	Y4	Y5	Y6	TOTALY
Y1	Pearson Correlation	1	.538**	.411**	.577**	.594**	.491**	.726**
	Sig. (2-tailed)		.000	.001	.000	.000	.000	.000
	N	60	60	60	60	60	60	60
Y2	Pearson Correlation	.538**	1	.578**	.601**	.677**	.618**	.814**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.000	.000	.000	.000
	N	60	60	60	60	60	60	60
Y3	Pearson Correlation	.411**	.578**	1	.494**	.679**	.643**	.784**
	Sig. (2-tailed)	.001	.000		.000	.000	.000	.000
	N	60	60	60	60	60	60	60
Y4	Pearson Correlation	.577**	.601**	.494**	1	.531**	.661**	.801**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	60	60	60	60	60	60	60
Y5	Pearson Correlation	.594**	.677**	.679**	.531**	1	.735**	.871**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000
	N	60	60	60	60	60	60	60
Y6	Pearson Correlation	.491**	.618**	.643**	.661**	.735**	1	.865**

	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000		.000
	N	60	60	60	60	60	60	60
TO	Pearson Correlation	.726**	.814**	.784**	.801**	.871**	.865**	1
TA	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
LY	N	60	60	60	60	60	60	60

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Tabel 4.4

Validitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y)

No	Item	Tabel R	R Hitung	Keterangan
1.	Y1	0.254	0.726	Valid
2.	Y2	0.254	0.814	Valid
3.	Y3	0.254	0.784	Valid
4.	Y4	0.254	0.801	Valid
5.	Y5	0.254	0.871	Valid
6.	Y6	0.254	0.865	Valid
7	TOTAL Y	0.254	1	Valid

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output validitas data pada tabel 4.4 dan hasil perbandingan nilai r pada tabel 4.4, maka dapat diketahui bahwa seluruh item pada Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) menghasilkan $r_{Hitung} > r_{Tabel}$ (0.254), maka dapat disimpulkan bahwa seluruh item pada variabel pajak progresif yang terdiri dari Y.1, Y.2, Y.3, Y.4, Y.5, dan Y.6 adalah valid.

1. Reliabilitas Data

Uji reliabilitas adalah alat untuk mengukur suatu kuesioner penelitian yang merupakan indikator dari variabel atau konstruk. Uji reliabilitas juga digunakan untuk menguji konsistensi data yang dimiliki dalam jangka waktu tertentu, yakni untuk mengetahui sejauh apa pengukuran yang digunakan dapat diandalkan atau dipercaya. Pengukuran reliabilitas dilakukan dengan cara One Shot (pengukuran sekali saja) yaitu pengukurannya dilakukan hanya sekali dan kemudian hasilnya

dibandingkan dengan dengan pertanyaan lain atau mengukur korelasi antar jawaban pertanyaan (Ghozali, 2018). Teknik yang digunakan dalam penelitian ini yaitu Cornbach Alpha (α) yaitu suatu konstruk atau variabel dikatakan reliabel jika memberikan nilai *Cornbach Alpha* > 0.6 , sedangkan untuk memudahkan perhitungan dalam uji reliabilitas ini di gunakan alat bantu komputer dengan program SPSS (*Statistical Package for Social Science*).

- a. Reliabilitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X)

Tabel 4.5
Reliabilitas Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.697	6

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output reliabilitas data Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) pada tabel 4.5 di atas, maka dapat diketahui bahwa Cronbach alpha menghasilkan nilai lebih besar dari 0.6 yakni 0.697 yang mengartikan bahwa seluruh item pada Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) reliabel.

- b. Reliabilitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y)

Tabel 4.6
Reliabilitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.894	6

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output reliabilitas data Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) pada tabel 4.6 di atas, maka dapat diketahui bahwa Cronbach alpha menghasilkan nilai lebih besar dari 0.6 yakni 0.894 yang mengartikan

bahwa seluruh item pada Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) reliabel.

2. Normalitas Data

Uji Normalitas bertujuan untuk menguji apakah dalam model regresi variabel independen dan variabel dependen atau keduanya mempunyai distribusi normal atau tidak, variabel pengganggu atau residual memiliki distribusi normal. Model regresi yang baik adalah memiliki distribusi data normal atau mendekati normal. Cara untuk mendeteksi apakah residual berdistribusi normal atau tidak dapat dilakukan dengan uji statistik non-parametrik Kolmogorov-Smirnov (K-S) test yang terdapat di program SPSS.

Teknik kolmogorov smirnov memiliki kriteria jika signifikansi dibawah 0.05 maka data tidak berdistribusi normal, sedangkan jika signifikansi diatas 0.05 maka data berdistribusi normal. Selain itu analisis grafik adalah salah satu cara termudah untuk melihat normalitas data dengan cara membandingkan antara data observasi dengan distribusi yang mendekati distribusi normal probability plot. Normal probability plot adalah membandingkan distribusi kumulatif dari distribusi normal. Dasar pengambilan keputusan melalui (Ghozali, 2018).

Tabel 4.7

Normalitas Data Penelitian

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test		
		Unstandardized Residual
N		60
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	.0000000
	Std. Deviation	16.60588645
Most Extreme Differences	Absolute	.108
	Positive	.086
	Negative	-.108
Test Statistic		.108
Asymp. Sig. (2-tailed)		.080 ^c
a. Test distribution is Normal.		
b. Calculated from data.		
c. Lilliefors Significance Correction.		

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output normalitas data pada tabel 4.7 di atas, dapat diketahui bahwa signifikansi menghasilkan nilai sebesar 0.080 yang mengartikan bahwa perolehan nilai tersebut lebih besar dari 0.05, maka dapat disimpulkan bahwa seluruh data dalam penelitian ini berdistribusi secara normal.

3. Heteroskedastisitas Data

Uji heteroskedastisitas bertujuan untuk menguji apakah dalam model regresi terjadi ketidak samaan variance dari residual suatu pengamatan kepengamatan yang lain. Jika varians dari suatu pengamatan kepengamatan yang lain sama maka disebut homokedastisitas dan jika varians berbeda maka disebut heteroskedastisitas. Model regresi yang baik adalah yang homoskedastisitas atau tidak terjadi heterokedastisitas. Untuk mendeteksi ada tidaknya heteroskedastisitas dapat dilakukan dengan Uji Glejser yaitu dengan cara meregresikan nilai absolut residual terhadap variabel independen. Jika nilai signifikan antara variabel independen dengan absolut residual lebih dari 0.05 maka tidak terjadi masalah heteroskedastisitas (Ghozali, 2018).

Tabel 4.8

Heteroskedastisitas Data Penelitian

Coefficients^a						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	14.034	3.665		3.829	.000
	TOTALX	.003	.065	.006	.043	.966

a. Dependent Variable: Abs_RES_1

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output heteroskedastisitas pada tabel 4.8 di atas, dapat diketahui bahwa seluruh tingkat signifikansi memperoleh nilai sebesar 0.966 yang berarti bahwa perolehan tersebut lebih besar dari 0.05 atau hasil

probabilitas di atas tingkat kepercayaan 5%, maka dapat disimpulkan bahwa data pada penelitian ini tidak terdapat gejala heteroskedastisitas.

4. Multikolenieritas Data

Uji Multikolinearitas yang bertujuan untuk menguji apakah model regresi ditemukan adanya korelasi antar variabel bebas (independen). Model regresi yang baik seharusnya tidak terjadi korelasi antar variabel independen (Ghozali, 2018). Jika variabel independen saling berkorelasi, maka variabel ini tidak orthogonal. Untuk mendeteksi ada tidaknya multikolinearitas di dalam regresi adalah dengan cara melihat besaran dari nilai VIF (*Variance Inflation Factor*) dan juga nilai Tolerance.

Kedua ukuran ini menunjukkan setiap variabel independen manakah yang dijelaskan oleh variabel independen lainnya. dalam pengertian sederhana setiap variabel independen menjadi variabel dependend dan diregres terhadap variabel independen lainnya. Tolerance mengukur variabilitas variabel terpilih yang tidak dijelaskan oleh variabel independen lainnya. Nilai yang dipakai untuk menunjukkan adanya gejala multikolinearitas yaitu apabila Nilai Tolerance < 0.10 atau sama dengan nilai VIF > 10.00 ; Terjadi gejala multikolenieritas dan Nilai Tolerance > 0.10 atau sama dengan nilai VIF < 10.00 ; Tidak terjadi gejala multikolenieritas (Ghozali, 2018).

Tabel 4.9

Multikolenieritas Data Penelitian

Model		Coefficients ^a						
		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	23.401	1.233		18.973	.000		
	TOTALX	.042	.022	.243	1.911	.061	1.000	1.000

a. Dependent Variable: TOTALY

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output multikolenieritas pada tabel 4.9 di atas, dapat diketahui bahwa *Variance Infation Factor* (VIF) menghasilkan nilai sebesar

1.000 yang menunjukkan bahwa perolehan nilai tersebut lebih kecil dari 10 dan nilai *Tolerance* menghasilkan nilai sebesar 1.000 yang menunjukkan bahwa perolehan nilai tersebut lebih besar dari 0.1, maka dapat disimpulkan bahwa data penelitian ini tidak mengalami gejala multikolenieritas.

5. Uji Stimultan (F-Test)

Menurut Ghozali, uji F pada dasarnya menunjukkan apakah semua variabel independen atau variabel bebas yang dimasukkan dalam model mempunyai pengaruh secara bersama-sama terhadap variabel dependen atau variabel terikat. Dalam menguji hipotesis ini maka digunakan statistik F melalui pengambilan keputusan jika nilai F lebih tinggi dari tabel F maka H_0 ditolak pada persentase kepercayaan 5%, dalam arti lain peneliti menerima hipotesis alternatif yang mengemukakan bahwa variabel X secara signifikan mempengaruhi variabel Y (Ghozali, 2018).

Tabel 4.10

F-Test

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	29.951	1	29.951	3.652	.001 ^b
	Residual	475.699	58	8.202		
	Total	505.650	59			
a. Dependent Variable: TOTALY						
b. Predictors: (Constant), TOTALX						

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Berdasarkan output F-Test pada tabel 4.10 di atas, dapat diketahui bahwa Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) memperoleh nilai signifikansi sebesar 0.001 dan nilai F sebesar 3.652. Hal ini menunjukkan bahwa perolehan nilai signifikansi < 0.05 dan f_{Hitung} lebih besar dari f_{Tabel} (4.01), maka dapat disimpulkan bahwa Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) mempengaruhi variabel Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) secara stimultan.

6. Analisis Regresi

Menurut Sugiyono, regresi linier sederhana didasari pada hubungan fungsional ataupun kausal satu variabel independen dengan satu variabel dependen” (Sugiyono, 2018).

Tabel 4.11
Output Regresi

Coefficients ^a						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	23.401	1.233		18.973	.000
	TOTALX	.042	.022	.243	1.911	.061

a. Dependent Variable: TOTALY

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Mengacu pada tabel 4.11 yang telah dipaparkan, ditemukan bahwa nilai koefisien a sebesar 23.401 mewakili keadaan di mana Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) belum mengalami pengaruh dari Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X). Dalam konteks di mana tidak ada adanya variabel independen (X) yang berperan, maka Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) akan tetap pada kondisi yang tidak berubah. Analisis terhadap koefisien determinasi X1 (β_1) menghasilkan nilai 0.042. Hasil ini mengindikasikan bahwa Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) memiliki efek positif terhadap Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y). Setiap peningkatan satuan dalam Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) akan menyebabkan kenaikan sebesar 0.042 pada Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y).

Tabel 4.12
Koefisien Determinasi (R^2)

Model Summary				
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.243 ^a	.059	.043	2.864

a. Predictors: (Constant), TOTALX

(Sumber: Output Data melalui SPSS Versi 26)

Tingkat determinasi, dinyatakan dalam bentuk koefisien R^2 , esensialnya berfungsi sebagai alat pengukur sejauh mana kapabilitas modal dalam menjelaskan variasi pada variabel independen. Jika nilai R^2 rendah, hal itu mencerminkan bahwa kapabilitas variabel independen dalam menjelaskan variasi pada variabel dependen terbatas. Sebaliknya, jika nilai R^2 mendekati satu, hal tersebut mengindikasikan bahwa variabel independen secara signifikan memberikan seluruh informasi yang dibutuhkan untuk memprediksi variasi pada variabel dependen (Ghozali, 2018).

Berdasarkan output koefisien determinasi pada tabel 4.12 di atas, maka dapat diketahui nilai R Square memperoleh hasil sebesar 0.243, yang menunjukkan bahwa dampak Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) terhadap Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y) sekitar 0.243 atau sekitar 24.3%, sementara 75.7% sisanya dipengaruhi oleh faktor-faktor lain yang tidak dimasukkan dalam lingkup penelitian ini.

Hasil analisis statistik yang menunjukkan pengaruh positif dan signifikan dari Penerapan SOP (X) terhadap Produktivitas Kerja Karyawan (Y) berarti bahwa PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat memperoleh manfaat konkret dengan menerapkan SOP yang efektif. SOP membantu menciptakan konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas sehari-hari. Dengan memiliki panduan yang jelas, karyawan memiliki pedoman yang dapat diikuti dengan konsisten, mengurangi kemungkinan kesalahan atau ketidakjelasan dalam menjalankan tugas mereka. Ini berarti bahwa setiap peningkatan dalam penerapan SOP akan menghasilkan peningkatan produktivitas, karena pekerjaan dilakukan dengan lebih efisien dan efektif.

Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) juga memiliki dampak positif yang lebih luas pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Dengan SOP yang efektif, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat mencapai beberapa tujuan strategis yang sangat berharga. Pertama, SOP dapat membantu meningkatkan kualitas produk atau layanan yang dihasilkan oleh PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas berarti bahwa setiap produk atau layanan yang

diberikan kepada pelanggan akan memiliki tingkat kualitas yang seragam. Ini dapat meningkatkan kepuasan pelanggan dan memperkuat reputasi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

C. Pembahasan

Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah suatu praktik yang sangat penting dalam dunia bisnis dan manajemen. SOP adalah serangkaian pedoman tertulis yang menguraikan langkah-langkah, prosedur, dan standar yang harus diikuti oleh karyawan dalam menjalankan tugas-tugas mereka. Dalam konteks ini, penting untuk memahami betapa signifikannya pengaruh SOP terhadap Produktivitas Kerja Karyawan.

Pertama-tama, SOP membantu menciptakan konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas sehari-hari. Dengan memiliki panduan yang jelas, karyawan memiliki pedoman yang dapat diikuti dengan konsisten, mengurangi kemungkinan kesalahan atau ketidakjelasan dalam menjalankan tugas mereka. Ini berarti bahwa setiap peningkatan dalam penerapan SOP akan menghasilkan peningkatan produktivitas, karena pekerjaan dilakukan dengan lebih efisien dan efektif.

Selain itu, SOP juga dapat membantu dalam pelatihan karyawan baru. Ketika ada panduan yang jelas tentang cara menjalankan tugas-tugas tertentu, karyawan baru dapat dengan cepat beradaptasi dan mulai berkontribusi secara produktif dalam organisasi. Hal ini mengurangi waktu yang dibutuhkan untuk mengintegrasikan karyawan baru dan memungkinkan mereka untuk berkinerja lebih baik lebih awal.

Pengaruh positif SOP terhadap Produktivitas Kerja Karyawan yang mencapai 0.042 per unit penerapan SOP juga menunjukkan bahwa setiap langkah yang diambil untuk meningkatkan atau memperbarui SOP dapat berdampak besar pada produktivitas. Ini dapat mencakup penyempurnaan prosedur yang ada, pemantauan yang lebih ketat terhadap kepatuhan terhadap SOP, atau bahkan pengembangan SOP baru untuk mengatasi masalah-masalah khusus di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

Terakhir, mencapai sekitar 24.3% pengaruh terhadap Produktivitas Kerja Karyawan adalah bukti kuat bahwa SOP bukan hanya sebuah dokumen formal, tetapi merupakan alat yang sangat efektif dalam menggerakkan organisasi ke arah yang lebih efisien. PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah yang menerapkan SOP dengan baik akan melihat dampak positif pada produktivitas, yang pada gilirannya dapat berkontribusi pada pertumbuhan dan keberhasilan jangka panjang.

Secara keseluruhan, Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah investasi yang sangat penting dalam meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan dan mencapai tujuan organisasi secara lebih efisien. Dengan memiliki SOP yang kuat dan memastikan bahwa karyawan mematuhi SOP tersebut, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat meraih keuntungan yang signifikan dalam hal produktivitas, kualitas, dan efisiensi operasional.

Selain manfaat yang telah disebutkan sebelumnya, Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) juga memiliki dampak positif yang lebih luas pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Dengan SOP yang efektif, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat mencapai beberapa tujuan strategis yang sangat berharga. Pertama, SOP dapat membantu meningkatkan kualitas produk atau layanan yang dihasilkan oleh PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas berarti bahwa setiap produk atau layanan yang diberikan kepada pelanggan akan memiliki tingkat kualitas yang seragam. Ini dapat meningkatkan kepuasan pelanggan dan memperkuat reputasi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

Selain itu, SOP juga berperan dalam manajemen risiko. Dengan mengikuti SOP yang telah ditetapkan, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat mengidentifikasi dan mengurangi risiko potensial dalam operasinya. Dalam situasi darurat atau perubahan tiba-tiba, SOP dapat menjadi panduan yang sangat berharga dalam mengambil keputusan yang tepat dan menjaga kontinuitas operasional.

Selanjutnya, SOP dapat membantu dalam pengembangan karyawan. Karyawan memiliki pedoman yang jelas untuk melaksanakan tugas mereka, yang dapat membantu mereka merencanakan dan mengatur waktu mereka dengan lebih efektif. Ini memberi mereka lebih banyak kesempatan untuk fokus pada pengembangan diri dan perbaikan dalam tugas mereka, yang pada akhirnya dapat menghasilkan karyawan yang lebih terampil dan berkinerja tinggi.

Terakhir, SOP juga berperan dalam meningkatkan akuntabilitas dalam PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Dengan SOP yang jelas, tanggung jawab dan harapan terhadap setiap anggota tim menjadi lebih terdefiniskan. Ini menciptakan lingkungan di mana setiap karyawan dapat dengan jelas melihat peran mereka dalam mencapai tujuan dan mengambil tanggung jawab atas tugas-tugas mereka.

Dengan semua manfaat ini, tidak mengherankan jika Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) memiliki pengaruh yang sangat signifikan pada Produktivitas Kerja Karyawan dan pada keseluruhan kinerja di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Oleh karena itu, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah yang berfokus pada pengembangan, pemeliharaan, dan peningkatan SOP mereka akan cenderung lebih sukses dalam mencapai tujuan mereka dan tetap kompetitif di pasar yang terus berubah.

Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) juga memainkan peran penting dalam mempromosikan budaya kerja yang terorganisasi dan berorientasi pada efisiensi. Dalam lingkungan di mana SOP diterapkan dengan baik, karyawan cenderung lebih disiplin dan terstruktur dalam melaksanakan tugas-tugas mereka. Hal ini menciptakan atmosfer yang memungkinkan tim bekerja dengan lebih terkoordinasi, mengurangi kebingungan, dan meningkatkan produktivitas secara keseluruhan di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

BAB V

PENUTUP

ii. Kesimpulan

Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X) mengacu pada praktik-praktik dan kebijakan internal yang digunakan oleh PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dalam menjalankan bisnisnya. Hasil analisis statistik yang menunjukkan pengaruh positif dan signifikan dari Penerapan SOP (X) terhadap Produktivitas Kerja Karyawan (Y) berarti bahwa PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat memperoleh manfaat konkret dengan menerapkan SOP yang efektif. SOP membantu menciptakan konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas sehari-hari. Dengan memiliki panduan yang jelas, karyawan memiliki pedoman yang dapat diikuti dengan konsisten, mengurangi kemungkinan kesalahan atau ketidakjelasan dalam menjalankan tugas mereka. Ini berarti bahwa setiap peningkatan dalam penerapan SOP akan menghasilkan peningkatan produktivitas, karena pekerjaan dilakukan dengan lebih efisien dan efektif.

Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) juga memiliki dampak positif yang lebih luas pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Dengan SOP yang efektif, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat mencapai beberapa tujuan strategis yang sangat berharga. Pertama, SOP dapat membantu meningkatkan kualitas produk atau layanan yang dihasilkan oleh PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah. Konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas berarti bahwa setiap produk atau layanan yang diberikan kepada pelanggan akan memiliki tingkat kualitas yang seragam. Ini dapat meningkatkan kepuasan pelanggan dan memperkuat reputasi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

Dengan memahami bahwa penerapan SOP yang lebih baik akan meningkatkan produktivitas karyawan, PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat mengambil langkah-langkah konkret untuk memperbaiki atau mengoptimalkan SOP yang ada atau bahkan mengembangkan SOP yang baru sesuai dengan kebutuhan bisnisnya. Ini dapat membantu organisasi

mencapai konsistensi dalam pelaksanaan tugas-tugas, meningkatkan kualitas layanan atau produk, dan meminimalkan risiko operasional. Selain itu, nilai koefisien a yang ditemukan ($a = 23.401$) juga memberikan pandangan tentang sejauh mana Produktivitas Kerja Karyawan (Y) akan tetap stabil dalam situasi di mana Penerapan SOP (X) belum berlaku. Hal ini memberikan landasan untuk pengambilan keputusan terkait implementasi SOP di berbagai area dalam organisasi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah.

iii. Saran

Berdasarkan hasil temuan penelitian, maka peneliti berupaya memberikan saran-saran kepada sejumlah pihak yang terlibat dan dianggap penting dalam penelitian ini. Adapun saran penelitian disajikan sebagai berikut:

1. Bagi peneliti berikutnya peneliti menyarankan agar sekiranya lebih mendalami beberapa aspek dalam penelitian ini. Diharap, penelitian berikutnya dapat diperluas dengan mempertimbangkan faktor-faktor

lain yang mungkin memengaruhi Produktivitas Kerja Karyawan (Y), Selain dari Variabel Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) (X). Hal ini akan membantu dalam memahami kontribusi relatif dari SOP terhadap produktivitas karyawan dalam konteks yang lebih luas.

2. Bagi PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah peneliti menyarankan agar sekiranya PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah dapat melakukan evaluasi mendalam terhadap SOP yang sudah ada. Ini termasuk memeriksa relevansi dan efektivitasnya dalam menghadapi perubahan lingkungan bisnis dan kebutuhan perusahaan. Jika diperlukan, SOP dapat diperbarui atau disesuaikan untuk mencerminkan praktik terbaik dan perubahan terbaru dalam industri.

DAFTAR PUSTAKA

- Alatas, S. F. (2003). Islam and the Management of Technological Change: Lessons from the History of Islamic Civilization. *International Journal of Technology Management*, 26(2).
- Aprianis. (2021). Pengaruh Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Kualitas Pelayanan Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Imigrasi Kelas I Tempat Pemeriksaan Imigrasi (TPI) Bandar Lampung. *Jurnal Ilmu Manajemen Saburai*, 7(1).
- (Dahrani & Ramadhan, 2021). Analisis Pengaruh E-Ticketing Terhadap Pendapatan Hotel Grand Darusalam Syariah. *Jurnal Ekonomi islam*. Hlm. 385.
- (Dahrani dan Maslinda, n.d.) Pengaruh Kualitas Pelayanan, Kualitas Produk, Dan Harga Terhadap Kepuasan Pelanggan Online Shop Ditinjau Dari Perspektif Islam Pada Home Industry Queennacollection. Hlm. 30
- Arief, R., & Sunaryo. (2020). Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP), Gaya Kepemimpinan, Dan Audit Internal Terhadap Kinerja Karyawan (Studi Kasus Pada PT. Mega Pesanggrahan Indah). *Jurnal Ekonomika Dan Manajemen*, 9(2).
- Arikunto, S. (1998). *Prosuder Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. PT. Rineka Cipta.
- Armstrong, M. (2012). *Handbook of Human Resource Management Practice*. Kogan Page Publishers.
- Barnard, C. I. (1938). *The Functions of The Executive*. Harvard University Press.
- Bungin, B. (2007). *Metodologi Penelitian Sosial dan Ekonomi: Kuantitatif dan Kualitatif*. Kencana Prenada Media Group.
- Creswell, W. J. (2013). *Research Design Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed*. Pustaka Belajar.
- DeCenzo, D. A., & Robbins, S. P. (2009). *Human Resource Management* (10th ed.). Wiley.
- Dessler, G. (2017). *Human Resource Management*. Pearson.
- Drucker, P. F. (1954). *The Practice of Management*. Harper & Row.
- Faustyna, & Jumani. (2015). Pengaruh Pengembangan Karir dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT. Pelabuhan Indonesia I (Persero) Medan . *Jurnal Ilmiah Manajemen Dan Bisnis*, 15(1).
- Fayol, H. (1949). *General and Industrial Management*. Pitman.
- Flippo, E. B. (1984). *Personnel Management*. McGraw-Hill.

- Follett, M. P. (1924). *Creative Experience*. Longmans, Green and Company.
- Ghozali, I. (2018). *Aplikasi Analisis Multivariate dengan Program IBM SPSS 25*. Badan Penerbit Universitas Diponegoro.
- Gohar, M. (2015). The Impact of Employee Quality on Organizational Performance: A Case Study of Private Universities in Pakistan. *Journal of Management Research*, 7(3).
- Goldsmith, R. E., & Bowie, N. E. (2010). *Ethical Theory and Business*. Prentice Hall.
- Hamel, G., & Prahalad, C. K. (1994). *Competing for The Future*. Harvard Business Review Press.
- Hayati, I., & Utami, C. (2019). Penguatan Manajemen Keuangan Syariah bagi UMKM dengan Menggunakan Metode Door To Door di Desa Kotasan. *IHTIYATH: Jurnal Manajemen Keuangan Syariah*, 3(2).
- Hill, C. W. L., & Jones, G. R. (2017). *Strategic Management: An Integrated Approach*. Cengage Learning.

- Hodgetts, R. (1996). *Modern Human Relations at Work*. Harcourt Brace College Publishers.
- Irawati, D. (2018). *Pengelolaan Sumber Daya Manusia*. Salemba Empat.
- Juran, J. M. (1988). *Juran on Planning For Quality*. Free Press.
- Kementerian Agama, R. (2019). *Al-Quran dan Terjemahannya*. Lajnah Pentafsihan Mushaf Al-Quran.
- Koontz, H., & Wehrich, H. (2006). *Manajemen: Suatu Pendekatan Global*. Salemba Empat.
- Lussier, R. N., & Achua, C. F. (2009). *Leadership: Theory, Application, & Skill Development*. Cengage Learning.
- Majumdar, J. (2016). *Standard Operating Procedures (SOP) for Pharmaceuticals: An Overview*. Springer.
- Mathis, R. L., & Jackson, J. H. (2011). *Human Resource Management* (13th ed.). South-Western Cengage Learning.
- Milkovich, G. T., & Newman, J. M. (2017). *Compensation* (12th ed.). McGraw-Hill.
- Mintzberg, H. (1973). *The Nature of Managerial Work*. Harper & Row.
- Nasional, D. P. (2008). *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Departemen Pendidikan dan Pusat Bahasa.
- Nunnally, J. C. (1978). *Psychometric Theory*. McGraw-Hill.
- Nurbianto, & Threesya, A. (2020). *Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Penjualan dengan Peningkatan Kinerja Karyawan Sebagai Variable Intervening pada Mumu Kuru Surabaya*. Universitas Ciputra Surabaya.
- Nurdiono, N., & Salamah, U. (2018). Islamic Human Resource Management: Its Concept and Implementation. *Review of Integrative Business and Economics Research*, 7(1).
- Rahman, H. (2021). *Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Room Attendant Terhadap Kinerja Karyawan Room Attendant di Grand Rocky Hotel Bukittinggi*. Universitas Muhammadiyah Sumatera Barat.
- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2017). *Organizational Behavior*. Pearson Education.
- Siregar, M. R., Bahri, S., & Pratiwi, S. N. (2020). Analisis Manajemen Peningkatan Sumber Daya Manusia di Lingkungan Dikdasmen Muhammadiyah Kabupaten Simalungun. *EduTech: Jurnal Ilmu Pendidikan Dan Ilmu Sosial*, 6(2).
- Storey, J. (2007). *Human Resource Management: A Critical Text*. Cengage Learning EMEA.
- Sugiyono. (2018). Sugiyono Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif*.
- Suprayitno, E., & Cahyono, Y. (2018). Standar Operasional Prosedur (SOP) Pemasaran Dan Pengaruhnya Terhadap Kinerja Bisnis. *Jurnal Administrasi Bisnis*, 62(1).
- Susanti, N. D. (2021). *Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Penghargaan Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan di PT. Inti Daya Guna Aneka Warna (Indana Paint)*. Universitas Islam Malang.
- Taylor, F. W. (1911). *The Principles of Scientific Management*. Harper & Brothers.
- Trianto, B. (2017). *Riset Modeling: Teori, Konsep dan Prosedur Melakukan Penelitian*. Ad-Dhuha Institute.

- Wong, H. K. (2009). *The First Days of School: How To Be an Effective Teacher*.
Harry K. Wong Publications, Incorporated.
- Zainuddin, M. (2012). *Manajemen dalam Perspektif Islam*. Rajawali Pers.

LAMPIRAN



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No.89/SK/BAN-PT/Akre/PT/III/2019
 Pusat Administrasi : Jalan Kapten Mukhtar Basri No 3 Medan 20218 Telp (061) 6622400 Fax. (061) 6623474, 6631003
 http://fai.umsu.ac.id M fai@umsu.ac.id f umsumedan @ umsumedan umsumedan umsumedan

Bila memiliki surat ini agar disebutkan
 Nomor dan tanggalnya



Hal : Permohonan Persetujuan Judul
 Kepada Yth :
 Dekan FAI UMSU

16 Sya'ban 1444 H
 09 Maret 2023 M

Di -
 Tempat



Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Muhammad Harits
 Npm : 1901280061
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Kredit Kumulatif : 3,56

Mengajukan Judul sebagai berikut :

No	Pilihan Judul	Persetujuan Ka. Prodi	Usulan Pembimbing & Pembahas	Persetujuan Dekan
1	Pengaruh penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) terhadap produktivitas kerja karyawan PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah	<i>[Signature]</i> 18-3-2023	<i>[Signature]</i> Sya M	<i>[Signature]</i> 9/23
2	Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Peningkatan Kinerja Pegawai PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah	-	-	-
3	Pengaruh Analisis SWOT Terhadap pengambilan Keputusan Bisnis Di PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah	-	-	-

Demikian Permohonan ini Saya sampaikan dan untuk pemeriksaan selanjutnya saya ucapkan terima kasih.

Wassalam
 Hormat Saya
[Signature]
 Muhammad Harits

NB: Mahasiswa yang bersangkutan sudah mendownload dan mencetak buku panduan skripsi FAI UMSU.

Keterangan :

- Dibuat rangkap 3 setelah di ACC :
1. Duplikat untuk Biro FAI UMSU
 2. Duplikat untuk Arsip Mahasiswa dilampirkan di skripsi
 3. Asli untuk Ketua/Sekretaris Jurusan yang dipakai pas photo dan Map

** Paraf dan tanda ACC Dekan dan Ketua Jurusan pada lajur yang di setuju dan tanda silang pada judul yang di tolak



MAJLIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN EMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 80/SK/BSN-PT/Akred-PT/III/2019
 Pasat Administrasi Jalan Mukhtar Basri No. 1 Medan 20238 Telp. (061) 66224567 - 6631003
<http://fa@umsu.ac.id> fa@umsu.ac.id [umsu.medan](https://www.facebook.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.instagram.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.youtube.com/umsu.medan)



BERITA ACARA BIMBINGAN PROPOSAL

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara Medan
 Fakultas : Agama Islam
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Jenjang : S1 (Strata Satu)

Ketua Program Studi : Isra Hayati, S.Pd, M.Si
 Dosen Pembimbing : Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si


Nama Mahasiswa : Muhammad Harits
 Npm : 1901280061
 Semester : VIII (Delapan)
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Judul Skripsi : Pengaruh Penerapan Standar Oprasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah


Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf	Keterangan
05/5/2023	1. Perkenalan dalam pembuatan cover 2. Perkenalan pada BAB I bagian sistematika 3. Pembahasan teori yang berkaitan dengan judul 4. Greeting minimal 5 dosen UMSU	[Signature]	
16/6/2023	1. Gerakan API/Seac mendampingi dosen pembimbing 2. Pembahasan pada Bab 2 bagian 1 tentang kerangka berpikir Bab 2	[Signature]	
20/7/2023	1. pada Bab 2 tentang kerangka berpikir dan kerangka teoritis 2. pada Bab 2 tentang kerangka teoritis dan kerangka konseptual	[Signature]	
22/2/2023	1. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 2. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 3. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 4. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 5. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 6. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 7. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 8. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 9. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 10. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 11. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 12. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 13. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 14. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 15. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 16. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 17. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 18. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 19. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 20. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 21. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 22. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 23. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 24. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 25. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 26. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 27. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 28. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 29. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 30. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 31. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 32. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 33. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 34. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 35. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 36. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 37. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 38. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 39. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 40. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 41. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 42. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 43. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 44. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 45. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 46. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 47. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 48. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 49. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 50. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 51. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 52. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 53. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 54. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 55. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 56. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 57. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 58. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 59. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 60. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 61. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 62. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 63. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 64. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 65. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 66. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 67. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 68. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 69. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 70. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 71. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 72. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 73. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 74. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 75. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 76. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 77. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 78. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 79. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 80. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 81. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 82. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 83. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 84. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 85. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 86. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 87. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 88. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 89. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 90. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 91. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 92. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 93. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 94. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 95. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 96. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 97. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 98. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 99. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual 100. pada bagian kerangka teoritis dan kerangka konseptual	[Signature]	

Medan, 26 Juli 2023

Diketahui/Ditandatangani Dekan

 Assoc. Prof. Dr. Muhammad Qorib, MA

Diketahui/ Disetujui
 Ketua Program Studi

 Isra Hayati, S.Pd, M.Si

Pembimbing Proposal

 Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si



MAJLIS PENDIDIKAN TINGGI PESELUJUAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU: Excellence & Berprestasi
Kampus: Jalan Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. (061) 66224567 - 6631003
http://tai@umsu.ac.id tai@umsu.ac.id umsumedan umsumedan umsumedan umsumedan

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Pengesahan Proposal

Berdasarkan Hasil Seminar Proposal Program Studi **Manajemen Bisnis Syariah** yang diselenggarakan pada Hari **Selasa 15 Agustus 2023 M** dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Harits
Npm : 1901280061
Semester : VIII (Delapan)
Fakultas : Agama Islam
Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
Judul Proposal : Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas kerja Karyawan Pada PT.Travel Umrah sahabat Dua Arah

Proposal dinyatakan sah dan memenuhi syarat untuk menulis Skripsi dengan Pembimbing.


Medan, 15 Agustus 2023

Tim Seminar

Ketua Program Studi


(Isra Hayat, S.Pd., M.Si)

Sekretaris Program Studi


(Syahrul Amsari, SE, Sy., M.Si)

Pembimbing


(Syahrul Amsari, SE, Sy., M.Si)

Pembahas


(Uswah Hasanah, MA)

Diketahui/ Disetujui





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Revisi/Revisi Keperguruan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 89/56/BAN-PT/Akred/PT.111.2019
Pusat Administrasi: Jalan Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. (061) 66224567 - 6631003
<http://fai@umsu.ac.id> fai@umsu.ac.id [umsumedan](#) [umsumedan](#) [umsumedan](#) [umsumedan](#)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Pengesahan Proposal

Berdasarkan Hasil Seminar Proposal Program Studi **Manajemen Bisnis Syariah** yang diselenggarakan pada Hari **Selasa 15 Agustus 2023 M** dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Harits
Npm : 1901280061
Semester : VIII (Delapan)
Fakultas : Agama Islam
Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
Judul Proposal : Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas kerja Karyawan Pada PT.Travel Umrah sahabat Dua Arah

Proposal dinyatakan sah dan memenuhi syarat untuk menulis Skripsi dengan Pembimbing.


Medan, 15 Agustus 2023

Tim Seminar

Ketua Program Studi


(Isra Hayat), S.Pd., M.Si

Sekretaris Program Studi


(Syahrul Amsari, SE, Sy., M.Si)

Pembimbing


(Syahrul Amsari, SE.,Sy., M.Si)

Pembahas


(Uswah Hasanah, MA)

Diketahui/ Disetujui





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No.89/SK/BAN-PT/Akred-PT/III/2019
 Pusat Administrasi : Jalan Kapten Mukhtar Hasri No 3 Medan 20238 Telp (061) 6622400 Fax. (061) 6623474, 6631003
 http://fai.umsu.ac.id | fai@umsu.ac.id | umsumedan | unsumedan | umsumedan

BERITA ACARA PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL PROGRAM STUDI
PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

Pada hari Selasa 15 Agustus 2023 M telah diselenggarakan Seminar Program Studi Manajemen Bisnis Syariah dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Muhmmad Harits
Npm : 1901280061
Semester : VIII (Delapan)
Fakultas : Agama Islam
Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
Judul Proposal : Pengaruh penerpan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas kerja karyawan Pada PT.Travel Umrah Sahabat Dua Arah

Disetujui/ Tidak disetujui

Item	Komentar
Judul	✓
Bab I	Revisi: Revisi fkt. mngalah Sebelum & setelah pantiya deg- pantiya pantiya proposal skripsi.
Bab II	Revisi: Revisi tabel pada kegiatan tadahulu Revisi: koding pantiya.
Bab III	Sebelum tabel urut pantiya Revisi: jalt fapal Revisi: Indikator variabel
Lainnya	✓
Kesimpulan	Lulus <input checked="" type="checkbox"/> Tidak Lulus <input type="checkbox"/>

Medan, 15 Agustus 2023

Tim Seminar

Ketua Program Studi


 (Isra Hayati, S.Pd., M.Si)

Sekretaris Program Studi


 (Syahrul Amsari, SE, Sy., M.Si)

Pembimbing


 (Syahrul amsari, SE, Sy., M.Si)

Pembahas


 (Uswah Hasanah, MA)



MAJLIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 89SK/BAN-PT/Akre/P/III/2019
 Pusat Administrasi: Jalan Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp: (061) 66224567 - 6631003
<http://faia.umsu.ac.id> faia@umsu.ac.id [umsu.medan](https://www.facebook.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.instagram.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.youtube.com/umsu.medan)



BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara Medan
 Fakultas : Agama Islam
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Jenjang : S1 (Strata Satu)

Ketua Program Studi : Isra Hayati, S.Pd, M.Si
 Dosen Pembimbing : Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si

Nama Mahasiswa : Muhammad Harits
 Npm : 1901280061
 Semester : VIII (Delapan)
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Judul Skripsi : Pengaruh Penerapan Standar Oprasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf	Keterangan
7/9-2023	1. Pembacaan dan Revisi Abstrak 2. Pembacaan pada bagian kata pengantar 3. Pembacaan dan Revisi pada bagian kejurusan 4. Pembacaan dan Revisi pada bagian latar belakang 5. Pembacaan dan Revisi pada bagian rumusan masalah		
12/9-2023	1. Pembacaan kembali berita acara bimbingan 2. Pembacaan kembali cara penulisan abstrak 3. Pembacaan kembali pada BAB II 4. Pembacaan dan Revisi pada bagian rumusan masalah		

Medan, 16 - September 2023

Diketahui/Disetujui Dekan

Diketahui/ Disetujui
 Ketua Program Studi

Pembimbing Skripsi

Assoc. Prof. Dr. Muhammad Qorib, MA

Isra Hayati, S.Pd, M.Si

Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si



MAJLIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 89/SK/BAN-PT/Akred/PT/III/2019
 Pusat Administrasi Jalan Mukhtar Basri No. 1 Medan 20238 Telp. (061) 66224567 - 6631003
<http://faia.umsu.ac.id> faia@umsu.ac.id [umsu.medan](https://www.facebook.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.instagram.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.youtube.com/umsu.medan)



BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara Medan
 Fakultas : Agama Islam
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Jenjang : S1 (Strata Satu)

Ketua Program Studi : Isra Hayati, S.Pd, M.Si
 Dosen Pembimbing : Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si

Nama Mahasiswa : **Muhammad Harits**
 Npm : **1901280061**
 Semester : **VIII (Delapan)**
 Program Studi : **Manajemen Bisnis Syariah**
 Judul Skripsi : **Pengaruh Penerapan Standar Oprasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah**

Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf	Keterangan
4 / 9 - 2023	1. Pembacaan Bab VII Teori Perencanaan 2. Bab II Amalgamasi Teori yang berkaitan dengan efisiensi, produktivitas dan yang berkaitan 3. Bab VIII di atas point atau perumusan hasil dan pembahasan		
15 / 9 - 2023	1. Daftar pustaka wajib minimal 5 dosen UMSU 2. Pembacaan teknis Perumusan sesuai Catatan 3. Studi Pendahuluan		

Medan, 16. September 2023



Diketahui/Disetujui Dekan
 Assoc. Prof. Dr. Muhammad Qorib, MA

Diketahui/ Disetujui
 Ketua Program Studi

Isra Hayati, S.Pd, M.Si

Pembimbing Skripsi

Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Terakreditasi A Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 80/SK/BAN-PT/Akred/PT/III/2019
 Pusat Administrasi: Jalan Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. (061) 66224567 - 6631003
<http://fai.umsu.ac.id> fai@umsu.ac.id [umsu.medan](https://www.facebook.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.instagram.com/umsu.medan) [umsu.medan](https://www.youtube.com/umsu.medan)



BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara Medan
 Fakultas : Agama Islam
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Jenjang : S1 (Strata Satu)

Ketua Program Studi : Isra Hayati, S.Pd, M.Si
 Dosen Pembimbing : Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si

Nama Mahasiswa : Muhammad Harits
 Npm : 1901280061
 Semester : VIII (Delapan)
 Program Studi : Manajemen Bisnis Syariah
 Judul Skripsi : Pengaruh Penerapan Standar Oprasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah

Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf	Keterangan
16/19-2023	ACC Untuk Disidangkan	<i>[Signature]</i>	

Medan, 16. September 2023



Diketahui/ Disetujui
 Ketua Program Studi

[Signature]
 Isra Hayati, S.Pd, M.Si

Pembimbing Skripsi

[Signature]
 Syahrul Amsari, SE.Sy., M.Si

BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI



Telah selesai di berikan bimbingan dalam penulisan skripsi sehingga naskah skripsi ini telah memenuhi syarat dan dapat di setujui untuk di pertahankan dalam ujian skripsi oleh :

NAMA MAHASISWA : **Muhammad Harits**
NPM : **1901280061**
PROGRAM STUDI : **Manajemen Bisnis Syariah**
JUDUL SKRIPSI : **Pengaruh Penerapan Standar Operasional
Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan
Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Sahabat
Dua Arah**

Medan, 18-September 2023

Pembimbing

Syahrul Amsari, SE., Sy., M.Si

**DI SETUJUI OLEH:
KETUA PROGRAM STUDI**

Isra Hayati, S.Pd., M.Si

Dekan,



Assoc. Prof. Dr. Muhammad Qorib, MA



UMSU
Unggul | Cerdas | Terpercaya

Bisa membantu Anda di App Store dan
Google Play

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN & PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA
FAKULTAS AGAMA ISLAM

UMSU Akreditasi Unggul Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 1913/SK/BAN-PT/AK KP/PT/XI/2022

Pusat Administrasi: Jalan Mukhtar Basri No. 3 Medan 20238 Telp. (061) 6622400 - 66224567 Fax. (061) 6625474 - 6631003

<https://fai.umsu.ac.id> fai@umsu.ac.id [umsumedan](#) [umsumedan](#) [umsumedan](#) [umsumedan](#)

Nomor : 3034/II.3/UMSU-01/F/2023
Lamp : -
Hal : Izin Riset

12 Safar 1445 H
29 Agustus 2023 M

Kepada Yth :
PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah
di-

Tempat.

Assalamu'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh

Dengan hormat, dalam rangka penyusunan skripsi mahasiswa guna memperoleh gelar sarjana S1 di Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (FAI UMSU) Medan, maka kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan informasi data dan fasilitas seperlunya kepada mahasiswa kami yang mengadakan penelitian/riset dan pengumpulan data dengan :

Nama : **Muhammad Harits**
NPM : **1901280061**
Semester : **VIII**
Fakultas : **Agama Islam**
Program Studi : **Manajemen Bisnis Syariah**
Judul Skripsi : **Pengaruh Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umrah Sahabat Dua Arah**

Demikianlah hal ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih. Semoga Allah meridhoi segala amal yang telah kita perbuat. Amin.

Wassalamu'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh

A.n Dekan,



CC. File



Medan, 16 September 2023

Nomor : 1157/CGL-SDR/IX/2023
Lamp : -
Hal : Surat Izin Melakukan Penelitian Mahasiswa (Riset)

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Agama Islam
Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara (UMSU)
Di -
Tempat

Dengan Hormat,

Bersamaan dengan No. Surat 3034/IL.3/UMSU-01/F/2023 Kami PT. Sahabat Dua Arah (Sadar Group), perihal Permohonan Riset/Penelitian, dengan ini menyampaikan bahwa kami menyetujui permohonan dimaksud dengan keterangan sebagai berikut :

Nama : Muhammad Harits
NPM : 1901280061
Prpgram Studi : Manajemen Bisnis Syariah
Judul Skripsi : Pengaruh Penerapan Standar Operasional Proseder (SOP) Terhadap Peningkatan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Travel Umroh Sahabat Dua Arah

Demikianlah surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

PT. SAHABAT DUA ARAH


SADAR GROUP
PT. SAHABAT DUA ARAH *Sahabat Dua Arah & Abdi*

IRNA DANI LBS, S.PdI, M.M.
DIREKTUR UTAMA

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Data Pribadi

Nama : Muhammad Harits
Tempat/Tgl Lahir : Medan, 10 Juni 2000
Alamat : Jln. Srikandi Gg. Pos Pos No.14
Jenis Kelamin : Pria
Agama : Islam
Status : Belum Menikah
Warga Negara : Indonesia
No. Hanphone : 081267872142
Email : muhammadharits1004@gmail.com

Data Orang tua

Nama Ayah : Zainal Abidin
Nama Ibu : Agustina Dewi

Pendidikan Formal

1. SD Al-Jama'iyah
2. SMP Islam Ulun Nuha
3. SMA Islam Ulun Nuha
4. Sarjana (S1) Fakultas Agama Islam Program Studi Manajemen Bisnis Syariah Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara

Medan, September 2023
Penulis

MHD HARITS
1901280061

A. Kuesioner Penelitian

No.	Pernyataan	SS	S	TS	STS
1.	Saya merasa ketidaknyamanan dengan SOP				
2.	Kurangnya sosialisasi dan arahan dari atasan terhadap SOP				
3.	SOP meningkatkan kenyamanan dan kepatuhan kerja				
4.	Saya mematuhi SOP yang berlaku dalam pekerjaan				
5.	Penerapan SOP di tempat kerja saya berjalan efisien				
6.	SOP membantu meningkatkan efisiensi dalam pekerjaan				
7.	SOP membantu menghindari kesalahan dalam pekerjaan				
8.	SOP meningkatkan produktivitas saya dalam bekerja				
9.	Saya disiplin mengikuti SOP				
10.	Penerapan SOP membuat saya menyelesaikan pekerjaan tepat waktu				
11.	Penerapan SOP sesuai dengan kompetensi saya				
12.	SOP membuat kompetensi saya meningkat				

B. Tabel Distribusi R

df = (N-2)	Tingkat signifikansi untuk uji satu arah				
	0.05	0.025	0.01	0.005	0.0005
	Tingkat signifikansi untuk uji dua arah				
	0.1	0.05	0.02	0.01	0.001
51	0.2284	0.2706	0.3188	0.3509	0.4393
52	0.2262	0.2681	0.3158	0.3477	0.4354
53	0.2241	0.2656	0.3129	0.3445	0.4317
54	0.2221	0.2632	0.3102	0.3415	0.4280
55	0.2201	0.2609	0.3074	0.3385	0.4244
56	0.2181	0.2586	0.3048	0.3357	0.4210
57	0.2162	0.2564	0.3022	0.3328	0.4176
58	0.2144	0.2542	0.2997	0.3301	0.4143
59	0.2126	0.2521	0.2972	0.3274	0.4110
60	0.2108	0.2500	0.2948	0.3248	0.4079
61	0.2091	0.2480	0.2925	0.3223	0.4048
62	0.2075	0.2461	0.2902	0.3198	0.4018
63	0.2058	0.2441	0.2880	0.3173	0.3988
64	0.2042	0.2423	0.2858	0.3150	0.3959
65	0.2027	0.2404	0.2837	0.3126	0.3931
66	0.2012	0.2387	0.2816	0.3104	0.3903
67	0.1997	0.2369	0.2796	0.3081	0.3876
68	0.1982	0.2352	0.2776	0.3060	0.3850
69	0.1968	0.2335	0.2756	0.3038	0.3823
70	0.1954	0.2319	0.2737	0.3017	0.3798

C. Jawaban Responden

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Timestamp	Email Address	Saya merasa ketidakny	Kurangnya sosialisasi da	SOP meningkatkan keny	Saya mematuhi SOP yar	Penerapan SOP di temp	SOP membantu mening	SOP membantu
2	01/09/2023 22:40:57	Kumumuas@gmail.com	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju
3	01/09/2023 22:43:22	astika.ante2017@gmail.c	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju
4	01/09/2023 22:43:23	fauzanfauzan393@gmail	Tidak Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju
5	01/09/2023 22:46:14	muhammadharts1004@	Setuju	Ragu-Ragu	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju
6	01/09/2023 22:50:22	adesridevirachma6@gm	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju
7	01/09/2023 22:51:13	alsyahacud03@gmail.	Tidak Setuju	Setuju	Setuju	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju	Sangat Setuju
8	01/09/2023 22:54:50	annisacerolyn11@gmail.	Tidak Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju
9	01/09/2023 22:54:56	henisahpebrianti@gmail	Tidak Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju
10	01/09/2023 22:55:09	shahajana@gmail.com	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju
11	01/09/2023 22:58:02	ldalrawatisiregar@gmail	Setuju	Ragu-Ragu	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju
12	01/09/2023 22:58:05	nysline2@gmail.com	Setuju	Ragu-Ragu	Setuju	Ragu-Ragu	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju
13	01/09/2023 22:59:09	banto3030@gmail.com	Setuju	Ragu-Ragu	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju
14	01/09/2023 23:00:11	amandazahra@gmail.coi	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju	Setuju
15	01/09/2023 23:02:43	atar2788@gmail.com	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju
16	01/09/2023 23:03:25	ikhshanalranini@gmail.c	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju
17	01/09/2023 23:07:14	mhdawngrizki@gmail.cc	Tidak Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju
18	01/09/2023 23:20:49	rhmdni.syalfitri@gmail.c	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Ragu-Ragu	Setuju	Setuju
19	01/09/2023 23:21:11	deayulestari2904@gma	Ragu-Ragu	Ragu-Ragu	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju
20	01/09/2023 23:24:22	harrywardhanalbs@gma	Tidak Setuju	Tidak Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju

